



CITTA' DI CATANZARO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

ATTUAZIONE FABBISOGNO PERSONALE 2026 - Assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale dell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, profilo professionale di "Funzionario Assistente Sociale" mediante utilizzo ai sensi dell'art. 9, legge 16 gennaio 2003, n. 3, della graduatoria di pubblico concorso del Comune Crotona.

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE
N. 2333 DEL 30/07/2026

SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

IL DIRIGENTE

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 30/01/2026 con la quale è stato approvato l'aggiornamento annuale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO provvisorio) 2026-2028 – SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE 2.1 Sottosezione di programmazione - Valore pubblico 2.3 Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO 3.1 Sottosezione di programmazione - Struttura organizzativa 3.2 Sottosezione di programmazione - Organizzazione del lavoro agile;
- il PIAO - Piano del fabbisogno di personale 2026-2028 (provvisorio), così come successivamente aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 20/02/2026, n. 229 del 10/4/2026 e, da ultimo con la n. 295 del 10/5/2026 in cui è prevista, tra le altre, l'assunzione di n. 3 unità di personale "Funzionario Assistente Sociale" a tempo pieno e indeterminato, da avviare previo esperimento della procedura di collocamento obbligatorio di personale in disponibilità di cui all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 e/o procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001e/o mediante utilizzo di graduatorie di altri enti, di cui:
 - a. n. 1 posizione finanziata con i Fondi per la non autosufficienza (FNA) ex art. 5 DPCM del 3 ottobre 2022 assegnati all'Ente con Decreto della Regione Calabria n. 18465 del 04/12/2025, fuori dotazione organica in quanto da destinare alla attività dell'Ambito Sociale;
 - b. n. 2 posizioni finanziate a valere sul Fondo Equità Sociale, Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale – costi del personale a tempo indeterminato, giusta variazione di bilancio approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 135 del 28/11/2025;

DATO ATTO che:

- a) per le suddette assunzioni a tempo indeterminato e pieno veniva esperita la prescritta verifica di personale in disponibilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, giusta nota prot. n. 30670 del 19/03/2026, i cui termini normativamente prescritti sono decorsi senza alcun riscontro (in atti);
- b) con D.D. n. 1081 del 16/4/2026 si procedeva alla pubblicazione di una manifestazione di interesse diretta a vincitori e idonei in graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità, presso altre pubbliche amministrazioni del comparto "Funzioni Locali", per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di cui alla sopra richiamata previsione del fabbisogno di personale 2026 mediante utilizzo di graduatorie di altri enti, ai sensi dell'art. 9, legge 16 gennaio 2003, n. 3;
- c) l'avviso veniva pubblicato in Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di Concorso" del sito web del Comune di Catanzaro, nonché inoltrato tramite pec, a tutti i Comuni capoluoghi di provincia italiani ed alle Amministrazioni Regionali, con richiesta di manifestazione di interesse all'utilizzo di eventuale graduatoria valida dagli stessi detenuta, ai sensi della L. 3/2003 e del vigente regolamento del Comune di Catanzaro sull'utilizzo di graduatorie di altri Enti del comparto;

VISTO l'elenco delle segnalazioni pervenute di graduatorie approvate da enti del comparto delle funzioni locali utilizzabili per le assunzioni delle n. 3 unità a tempo indeterminato e pieno di cui sopra (in atti del settore personale e organizzazione);

INDIVIDUATA tra gli interessi manifestati, in ordine di priorità dei criteri fissati nell'apposito regolamento comunale e in conformità dei criteri previsti nell'avviso pubblico, la graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato e pieno approvata dal Comune di Crotone con determinazione n. 2899 del 15/10/2024, vigente ed inoppugnata, territorialmente più vicino all'Ente e di eguale profilo professionale, regime giuridico ed impiego orario di quello ricercato, giusta nota di disponibilità comunicata dallo stesso Comune e acquisita in RG di questo Ente al prot. n. 22449 del 21/4/2026 così come da ultimo definita con nota prot. n. 60636 del 08/06/2026;

VISTO l'elenco degli idonei non assunti in ordine di collocazione nella citata graduatoria trasmesso dal Comune di Crotone;

DATO ATTO che interpellati per l'assunzione, nelle more di perfezionamento della Convenzione, hanno riscontrato favorevolmente l'offerta a tempo indeterminato e pieno, in ordine di collocazione nella graduatoria, i tre idonei di seguito riportati:

N.O.	COGNOME E NOME	PROTOCOLLO
1	GEREMICCA MARZIA	N. 63279 del 15/6/2026
2	LIVADOTI ANTONELLA	N. 68314 del 25/6/2026
3	PASCUZZI MARIA TERESA	N. 68315 del 25/6/2026

Hanno rinunciato ovvero non hanno comunicato riscontro nei termini loro indicati - con ciò rinunciando - gli altri candidati idonei interpellati che precedono, in ordine di graduatoria (note in atti del settore);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 421 dell'1/7/2026, avente ad oggetto *"Piano del fabbisogno di personale 2026/2028. Assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale di Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni" del nuovo CCNL del 16/11/2022 con il profilo di Funzionario Assistente Sociale. Approvazione schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria di pubblico concorso del Comune di Crotone* ", con la quale è stato autorizzato l'utilizzo della graduatoria e approvato lo schema di convenzione con il Comune di Crotone ed è stato dato altresì mandato al Dirigente del settore risorse umane e organizzazione di procedere ai conseguenti atti gestionali;

VISTA la Convenzione stipulata con il Comune di Crotone, firmata digitalmente da entrambi gli Enti e registrata in RG di questo Comune al prot. n. 75352 del 13/07/2026;

RICHIAMATO, nello specifico, l'art. 5 della citata Convenzione in cui è stabilito il riconoscimento di € 800,00 (ottocento/00) a titolo di contributo per le spese concorsuali sostenute dal Comune di Crotone;

DATO ATTO che la suddetta spesa grava sulla prenotazione n. 2025/03972 assunta sul capitolo n. 5720 del bilancio dell'Ente con la determinazione dirigenziale n. 4013 del 24/12/2025, avente ad oggetto: *"attuazione della programmazione del fabbisogno di personale 2025-2027. impegno di spesa necessaria per l'espletamento delle procedure concorsuali"*;

CONSIDERATO che sono state avviate le verifiche d'Ufficio relative a casellario giudiziale e carichi pendenti (giusta nota prot. 79869 del 24/7/2026) e ai titoli di studio e iscrizione all'albo dichiarati dagli interessati (giuste comunicazioni pec in atti del settore risorse umane e organizzazione);

ACCERTATO che dalla documentazione acquisita in atti d'Ufficio ovvero dalla verifica avviata dal Comune di Catanzaro sul possesso dei requisiti generali di accesso all'impiego pubblico, può procedersi all'assunzione alle dipendenze dell'Ente delle suddette tre unità di personale, riservandosi l'applicazione delle norme di legge in caso di falsità documentali (Art. 127 lett. d) D.P.R n. 3/1957, che prevede la decadenza dall'impiego quando *“sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile”*; Art. 75, D.P.R. n. 445/2000, prevede che, rispetto alle dichiarazioni sostitutive la non veridicità del contenuto ha quale conseguenza la decadenza del dichiarante *“dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera”*; Art. 55 quater del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 che prevede la possibilità di applicare la sanzione disciplinare del licenziamento in caso di *“falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera”*:

DATO ATTO, altresì, che gli interessati sono stati sottoposti a visita medica preventiva per la verifica dell'idoneità all'impiego e alle corrispondenti mansioni da parte del Medico Competente, in relazione a quanto stabilito dall'art. 41, comma 2 del D.Lgs. n. 81/2008, e s.m.i.;

SENTITO il dirigente del Settore Politiche Sociali e Abitative in ordine all'impiego nell'ambito delle attività di settore delle tre unità in argomento;

RITENUTO di dover procedere in merito, provvedendo all'assunzione a tempo pieno e indeterminato delle tre unità sopra individuate;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 22.03.2016 e ss. mm.ii.;

VISTO il Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 03.05.2001 e ss.mm.ii.;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 16/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028 e i successivi aggiornamenti;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato, ai sensi degli artt. 151 e 174 del D. Lgs n. 267/2000 e artt. 10 e 11 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e i successivi aggiornamenti;
- la deliberazione n. 197 del 27/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2026/2028 e i successivi aggiornamenti;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 10/04/2026 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione. Approvazione" ;

VISTO il PIAO - Piano del fabbisogno di personale 2026-2028, così come aggiornato con deliberazione n. 295 dell'11/05/2026, corredato dal parere dei Revisori e dalla nota prot. n. 65438 del 23/06/2025 del Settore Servizi Finanziari Bilancio Tributi e Partecipate, a firma del Dirigente e del Funzionario responsabile dell'Ufficio Trattamento economico del personale, in corso di validità, attestante il vincolo di spesa ed il rispetto del valore soglia della spesa di personale dell'Ente,

quest'ultimo calcolato sulla base del rapporto fra la spesa di personale - al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione - e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, ai sensi del Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33 del DL 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 58/2019, recante *"misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 26/05/2026 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2025;

VISTA, altresì, la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 07/07/2026 con la quale sono stati approvati *"assestamento generale, salvaguardia degli equilibri al bilancio di previsione finanziario 2026/2028 ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 comma 2 del d.lgs. n. 267/2000 e conseguente variazione al D.U.P. 2026/2028"*;

VISTO l'ultimo Bilancio consolidato approvato ex art. 233-bis TUEL nella seduta di Consiglio Comunale del 28 novembre 2025, delibera n. 139 del 28/11/2025;

RILEVATO che allo stato risultano rispettati dal Comune di Catanzaro gli adempimenti di legge previsti in materia di assunzione di personale;

RICHIAMATO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato n° 4.2 al D.lgs 118/2011, e, nello specifico il paragrafo 5.2, che sancisce: *".....per la spesa corrente, l'imputazione dell'impegno avviene: per la spesa di personale: - nell'esercizio di riferimento, automaticamente all'inizio dell'esercizio, per l'intero importo risultante dai trattamenti fissi e continuativi, comunque denominati, in quanto caratterizzati da una dinamica salariale predefinita dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva nazionale"*;

VISTO il Piano Comunale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2026 - 2028;

DATO ATTO che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra il destinatario ed il responsabile del presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone, come da dichiarazioni poste agli atti del Settore, ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i.;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il CCNL del comparto "Funzioni Locali";

DETERMINA

1. Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di procedere, in esecuzione del fabbisogno di personale 2026, all'assunzione di n. 3 unità di personale "Funzionario Assistente Sociale" a tempo pieno e indeterminato, attingendo, ai sensi dell'art. 9, legge 16 gennaio 2003, n. 3, dalla graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2899 del 15/10/2024 dal Comune di Crotone giusto accordo perfezionato con l'Ente interessato, registrato in RG di questo Ente al n. 75352 del 13/07/2026;
3. di procedere alla sottoscrizione dei contratti di lavoro individuali, a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, profilo di Funzionario "Assistente Sociale", riservandosi e facendo salva la conclusione positiva della verifica avviata sul possesso dei requisiti dagli stessi dichiarata ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., con i candidati idonei, di seguito indicati, che in ordine di scorrimento della graduatoria hanno riscontrato favorevolmente la proposta di assunzione, con decorrenza dal **3 agosto 2026**:

N.O.	COGNOME E NOME
1	GEREMICCA MARZIA
2	LIVADOTI ANTONELLA
3	PASCUZZI MARIA TERESA

4. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento è coerente con le previsioni assunzionali certificate nel Piano del fabbisogno di personale 2026-2028 aggiornato per l'annualità in corso da ultimo con D.G.C. n. 295 dell'11/05/2026, e trova corrispondenza finanziaria nel bilancio dell'Ente 2026_2028, annualità 2026 e ss come di seguito:
 - a. n. 2 posizioni - LIVADOTI ANTONELLA e GEREMICCA MARZIA - a valere sul Fondo Equità Sociale, Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale – costi del personale a tempo indeterminato, giusta variazione di bilancio approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 135 del 28/11/2025;
 - a. n. 1 posizione - PASCUZZI MARIA TERESA - a valere sui Fondi per la non autosufficienza (FNA) ex art. 5 DPCM del 3 ottobre 2022 assegnati all'Ente con Decreto della Regione Calabria n. 18465 del 04/12/2025, fuori dotazione organica in quanto da destinare alla attività dell'Ambito Sociale;
5. di prendere atto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato n° 4.2 al D.lgs 118/2011, e, nello specifico il paragrafo 5.2.;
6. di imputare la spesa in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, all'esercizio 2026 e seguenti;
7. di dare atto che il rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con i sopra indicati interessati sarà disciplinato dall'unito schema di contratto, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
8. d'impegnare la somma di € 800,00 (ottocento/00) a favore del Comune di Crotone, ai sensi dell'art. 5 della Convenzione, quale contributo richiesto per l'utilizzo della graduatoria di che trattasi, sulla prenotazione n. 2025/03972 assunta sul capitolo n. 5720 del bilancio dell'Ente con la determinazione dirigenziale n. 4013 del 24/12/2025, opportunamente mantenuta a residuo, riservandosi la liquidazione e il pagamento con separato atto;

9. di comunicare il presente provvedimento al Dirigente del Settore Politiche Sociali e Abitative e al Comune di Crotone;
10. di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
11. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, in Albo Pretorio "on line" e nella sezione amministrazione trasparente sottosezione bando di concorso del Comune di Catanzaro e sul portale INPA a valere come comunicazione a tutti gli interessati.

Il Responsabile del Procedimento

DOTT. SSA SERGI MARIA

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE

DOTT. PAOLO MACRINA (SOSTITUTO)

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: ATTUAZIONE FABBISOGNO PERSONALE 2026 - Assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale dell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, profilo professionale di "Funzionario Assistente Sociale" mediante utilizzo ai sensi dell'art. 9, legge 16 gennaio 2003, n. 3, della graduatoria di pubblico concorso del Comune Crotone.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli articoli 49 comma 1, 147 bis comma1 e 153 comma4 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Data 30/07/2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. PAOLO MACRINA

(con firma digitale)

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)