CITTA' DI CATANZARO
Capoluogo della Regione Calabria
Settore Servizi Demografici, Statistica e Sport
Palazzo de Nobili, Via Jannoni, 68 – 88100 Catanzaro
PEC: *ufficio.sport@certificata.comune.catanzaro.it* – PEO: *settore.sport@comune.catanzaro.it*

Avviso Pubblico per la presentazione delle domande per l'assegnazione in uso stagionale e/o occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici per la stagione sportiva 2026/2027.

ALBO PRETORIO n. 3961/2026 **del** 07/08/2026

IL DIRIGENTE a.i.

PREMESSO che il Comune di Catanzaro:

- promuove lo sport e le attività motorie in genere in quanto riconosce in tali discipline una peculiare funzione di pubblica utilità, valorizzandone la funzione di:
  - **crescita psicofisica:** favorendo lo sviluppo armonioso e sano della persona in ogni fase della vita, dall'infanzia alla terza età;
  - **prevenzione sanitaria:** contribuendo a prevenire e contrastare patologie legate agli stili di vita.
  - **prevenzione sociale:** agendo sull'inclusione e sulla coesione sociale;
  - **formazione civica:** educando alla democrazia, alla partecipazione attiva, al rispetto delle regole e dell'altro, e all'assunzione di responsabilità;
- persegue gli interessi generali della collettività in materia di sport e di attività motorie concedendo in uso gli impianti sportivi ai soggetti che svolgono attività sportive definite di pubblico interesse;

VISTO il Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 26/05/2026, che ha sostituito e abrogato il precedente Regolamento (approvato con Delibera di C.C. n. 66 del 19/09/2013);

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi del TITOLO II ("Uso degli impianti sportivi in gestione diretta") - CAPO I, artt. 10 e ss. del citato Regolamento, possono essere presentate le domande per l'assegnazione in uso stagionale (orientativamente tra il 1° settembre ed il 30 giugno di ciascun anno) e l'assegnazione in uso occasionale-temporaneo anche degli impianti sportivi scolastici (palestre scolastiche e campi da gioco situati all'interno o quali pertinenze degli Istituti Scolastici di competenza comunale) per l'esercizio della pratica sportiva a livello agonistico e non agonistico (incluse attività sportive amatoriali, ricreative e formative di pubblico interesse) riconosciute dal CONI e dal CIP;
- per lo svolgimento di attività agonistica è richiesta l'acquisizione di specifica omologazione della struttura interessata da parte della Federazione Sportiva Nazionale (FSN) o Disciplina Sportiva Associata (DSA), anche paralimpica, cui il richiedente è affiliato, considerando il livello del richiedente, il tipo di attività, le caratteristiche dimensionali, costruttive e ambientali degli spazi, nonché la dotazione e le caratteristiche delle attrezzature fisse e mobili presenti nell'impianto;
- ai sensi dell'Allegato I del Regolamento "*Le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurriculari ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996 n.567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto*

scolastico o in comuni confinanti (art. 6 c. 4 del D.lgs. n.38/2021), secondo i criteri di assegnazione di cui all'articolo 11 del Regolamento e dell'Allegato VIII";

- per la stagione sportiva 2026/2027 sono disponibili i seguenti impianti sportivi scolastici: [1]

I.C. Vivaldi:
- Palestra Scuola Media IC Vivaldi - viale Crotone;
- Palestra Scuola Elementare IC Vivaldi - via Murano;

I.C. Patari-Rodari – Pascoli-Aldisio:
- Palestra Scuola Elementare "D'Errico" - viale V. de Filippis;
- Palestra Scuola Elementare "Aldisio" - via A. de Gasperi;
- Campetto Polivalente "Aldisio" - Via M. Jannelli;
- Palestra Scuola Elementare "Rodari" - via Broussard;

I.C. Mater Domini – Nord Est Manzoni:
- Palestra Scuola Media "Manzoni" - Via E. Vitale;
- Campetto Scuola Media Manzoni - Via E. Vitale;
- Palestra Scuola Media Statale "Todaro - P. Lampasi" - via A. Frangipane;
- Palestra Scuola Media "Galati" - via Orti;
- Campetto Scuola Media "Galati" - Via Orti; [2]
- Palestra Scuola Elementare "T. Campanella" - viale T. Campanella;
- Campetto polivalente di Sant'Elia - Via Monte Pecoraro;

I.C. Casalinuovo:
- Palestra Scuola Elementare - via Calabria;
- Palestra Scuola Media – via Stretto Antico;
- Palestra Scuola Elementare – via Forni;

I.C. Catanzaro Sala S. Maria "Don Milani - M. Preti"
- Palestra Scuola Media "Don Milani" - viale degli Angioini;
- Campo di calcio a 5 di Santo Janni - Via Fiume Neto;

I.C. Vivaldi:
- Palestra Scuola Media IC Vivaldi - Viale Crotone;
- Palestra Scuola Elementare IC Vivaldi - Via Murano;

AVVISA

che possono essere presentate, nel rispetto del vigente Regolamento comunale ed ai sensi degli articoli seguenti, le domande per l'assegnazione in uso stagionale e/o occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici (palestre scolastiche e campi da gioco situati all'interno o quali pertinenze degli Istituti Scolastici di competenza comunale) per la stagione sportiva 2026/2027, fino al termine indicato espressamente nella domanda e comunque massimo fino al 31 luglio 2027.

Art. 1 - Presentazione della domanda
Per la stagione sportiva 2026/2027, le domande per l'assegnazione in uso stagionale degli impianti sportivi scolastici dovranno essere presentate **entro le ore 23.59 del 23 agosto 2026,** utilizzando esclusivamente la modulistica ufficiale allegata al presente Avviso Pubblico.

Le domande devono essere inoltrate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) a ufficio.protocollo@certificata.comune.catanzaro.it, con oggetto: "Domanda Assegnazione [denominazione impianto] 2026/2027 – [denominazione richiedente]".

Documentazione obbligatoria:
Alla richiesta devono essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti compilati in ogni loro parte, sottoscritti dal legale rappresentante *pro tempore* e trasmessi esclusivamente in formato ".pdf":

1) domanda di assegnazione in uso stagionale e/o per assegnazione occasionale-temporanea (**Allegato A**);

[1] Il Settore Gestione del Territorio, con nota Prot. n.83682 del 05/08/2026, ha comunicato l'inutilizzabilità della palestra della Scuola Media M. Preti - via S. Michele/via Mons. Apa. Il PalaLedda è escluso dal presente Avviso Pubblico.

[2] Con riferimento al campetto "Galati" si precisa che è in essere un Patto di collaborazione che tuttavia non preclude l'utilizzo della struttura in favore di terzi.

2) scheda di attività per la stagione sportiva 2026/2027 (**Allegato B**) limitatamente alle sole richieste di assegnazione stagionale;
3) Informativa Privacy (**Allegato C**);
4) copia dell'atto costitutivo e dello statuto (per associazioni/società sportive);
5) copia documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante/richiedente;
6) attestazione di iscrizione al RNASD in corso di validità (per associazioni/società sportive);
7) copia degli attestati abilitativi dei soggetti abilitati all'utilizzo dei defibrillatori;

Documentazione obbligatoria per l'attribuzione del punteggio premiale (**Allegato B1**)**:**
Al fine dell'attribuzione dei punteggi premiali di cui al successivo art. 2, il richiedente deve produrre apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B1) corredata, ove richiesto, dalla seguente esemplificativa documentazione probatoria:

- **per l'attività di impatto sociale / progetti scolastici:** relazione descrittiva sintetica delle attività a rilevanza sociale/educativa/inclusiva svolte o da svolgere e/o copia di protocolli d'intesa/convenzioni stipulate con Istituti Scolastici o Enti del Terzo Settore;
- **per la pluralità di discipline e fasce d'età / anzianità e affiliazione:** dichiarazione del numero dei tesserati divisi per fascia d'età e/o attestazione/elenco tesserati rilasciato dalla FSN/DSA/EPS di appartenenza;
- **per la mancanza di spazi alternativi:** dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta di non avere in uso/disponibilità diretta o indiretta altri impianti sportivi idonei sul territorio comunale.

Documenti da trasmettere prima del rilascio del provvedimento amministrativo di autorizzazione:

8) **atto di omologa dell'impianto prescelto**, in corso di validità, rilasciato da FSN o DSA di appartenenza, limitatamente a coloro i quali svolgono attività agonistica. La presentazione dell'omologa è condizione indispensabile ai fini del rilascio del provvedimento amministrativo di autorizzazione**.** I soggetti assegnatari che svolgono il medesimo sport o la medesima disciplina sportiva in modo agonistico nella struttura prescelta possono presentare un unico atto di omologa purché ricomprenda tutti i livelli di categoria praticati dagli stessi.
9) accordo di pulizia.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione. L'Ente declina ogni e qualsiasi responsabilità in caso di presentazione di domanda con modalità differenti.
La mancata sottoscrizione della documentazione (laddove previsto) comporta altresì l'esclusione della domanda.
Le domande presentate oltre i termini o incomplete per carenza della documentazione richiesta saranno valutate solo in subordine alle domande complete e tempestive, e comunque soltanto in presenza di eventuali spazi residuali, secondo la data di protocollo.
Il Comune si riserva la facoltà di richiedere ogni e qualsiasi eventuale documento integrativo qualora ritenuto necessario ai fini dell'accoglimento delle domande.
E' possibile richiedere l'utilizzo delle strutture sportive anche al di fuori del periodo stagionale sopra indicato, motivandolo.

Art. 2 - Criteri e modalità per l'assegnazione in uso stagionale degli impianti sportivi scolastici

Tutte le richieste inoltrate nei termini e secondo le modalità di cui al precedente articolo, se conformi a quanto previsto dal Regolamento ed in linea con il presente Avviso Pubblico, saranno soddisfatte compatibilmente con gli spazi disponibili nell'impianto e secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali e dall'Allegato VIII recante i seguenti criteri per l'assegnazione degli impianti sportivi in gestione diretta di Tipologia B), in cui vi rientrano gli impianti sportivi scolastici:

i) Luogo sede

- società con sede da almeno 2 anni nel Comune di Catanzaro p. 10
- società con sede da meno di 2 anni nel Comune di Catanzaro p. 5
- società con sede fuori dal Comune di Catanzaro p. 2

ii) Livello massimo di attività svolta (partecipazione a campionati federali):

- nazionale p. 2
- regionale p. 5
- locale p. 10

iii) Fasce di età dei tesserati che utilizzano l'impianto (max 10 punti non cumulabili):

- Attività tesserati di età fino a 12 anni p. 10
- Attività tesserati di età da 13 a 19 anni p. 7
- Attività tesserati di età da 20 anni p. 4

iv) Anzianità di affiliazione:

- fino a 3 anni p. 2
- da 4 a 8 anni p. 5
- oltre 8 anni p. 10

A parità di punteggio, si applicheranno le seguenti ed ulteriori voci premiali (i-ii-iii-iv), tra loro cumulabili:

i) Attività di impatto sociale in favore di soggetti con disabilità, fasce deboli, recupero di minori, attività educativa e di inclusione attraverso lo sport p. 10

ii) Pluralità fasce d'età coinvolte:

- numero fasce inferiore o pari a 2 p. 3
- numero fasce superiore a 2 p. 7

iii) Pluralità di discipline proposte:

- fino a 2 discipline p. 3
- superiore a 2 discipline p. 5

iv) Adesione a eventuali progetti scolastici p. 3

v) Mancanza di spazi alternativi per l'attività praticata: p. 3

Qualora il soggetto richiedente abbia in essere un contratto di affidamento in gestione di uno o più impianti sportivi regolarmente fruibili ricadenti su territorio comunale subirà la decurtazione del punteggio totale di cui sopra di 7 punti.

Qualora gli spazi richiesti non siano sufficienti a soddisfare tutte le domande, salvo diversa concertazione tra le parti, le assegnazioni saranno effettuate mediante un meccanismo di contingentamento e ripartizione proporzionale delle ore e delle giornate assegnabili in funzione del punteggio conseguito e, in tal caso, l'Ufficio Sport del Settore Servizi Demografici, Statistica e Sport dovrà escludere il/i richiedente/i con il/i punteggio/i più basso/i.

Fascia di Punteggio	Giorni Settimanali Assegnabili	Ore Max per Sessione	Monte Ore Settimanale Max
Fascia A *(oltre i 45 punti)*	Fino a **3–4 giorni**	**2 h – 2 h 30'**	**6 h – 8 h / 7 h e 30' – 10 h**
Fascia B *(tra 31 e 44 punti)*	Fino a **2–3 giorni**	**1 h 30' – 2 h**	**3 h – 4 h 30' / 4 h – 6 h**
Fascia C *(fino a 30 punti)*	Fino a **2 giorni**	**1 h - 1 h 30'**	**2 h / 3 h**

Ai sensi dell'art. 1 dell'Allegato I del vigente Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali, intitolato "*Norme generali di utilizzo delle palestre. disciplina dei rapporti con le istituzioni scolastiche*", l'assegnazione resta comunque subordinata all'acquisizione dell'assenso da parte dei relativi Consigli di Istituto degli Istituti Scolastici di appartenenza, precisando, tuttavia, che nessun diritto all'uso e/o all'assegnazione deriverà in capo ai richiedenti e che il Settore Sport non si assume alcuna

responsabilità per la mancata disponibilità dell'impianto sportivo per causa non imputabili al medesimo o per dissenso adeguatamente motivato da parte delle Istituzioni Scolastiche.

L'Amministrazione si riserva di riaprire i termini del presente bando nell'eventualità dovessero rendersi disponibili ulteriori strutture da destinare all'attività sportiva di cui sopra.

Art. 3 - Criteri e modalità per l'assegnazione in uso occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici

I soggetti che hanno interesse ad utilizzare gli impianti sportivi scolastici solamente in modo occasionale-temporaneo nel corso della stagione sportiva 2026/2027 devono compilare, sottoscrivere e trasmettere la ***documentazione obbligatoria*** di cui sopra (docc. 1,3,4,5,6,7 e 9), unitamente all'atto di omologa se non già acquisito agli atti dal Settore (doc. 8) e all'Allegato B1 (laddove necessari), ad esclusione dell'Allegato B (doc. 2).

Se pervengono più domande per l'uso occasionale-temporaneo di uno stesso impianto, nei medesimi giorni, l'Ufficio Sport, a parità di condizioni e di punteggio, di cui all'Allegato VIII, assegnerà la struttura in base all'ordine temporale di ricezione delle stesse, proponendo al soggetto non assegnatario, un'eventuale struttura alternativa disponibile, salvo diversa concertazione tra le parti.

Tutte le richieste di assegnazione, se inoltrate correttamente nei termini e secondo le modalità di cui al presente Regolamento e dei relativi successivi Avvisi pubblici, verranno soddisfatte compatibilmente con gli spazi disponibili.

Art. 4 - Provvedimento di Assegnazione

L'assegnazione stagionale e/o occasionale-temporanea degli impianti sportivi scolastici sarà effettuata con specifico provvedimento amministrativo di autorizzazione, la cui temporalità rimane ad insindacabile decisione del Comune, previo pagamento di apposito ticket calcolato secondo le tariffe vigenti nell'ambito delle fattispecie riportate nel Regolamento.

Le autorizzazioni o le comunicazioni di rigetto verranno inviate a mezzo PEC all'indirizzo fornito nella domanda.

Le assegnazioni di ogni specie e natura sono subordinate anche ad eventuali direttive ministeriali, regionali e locali legate a protocolli sanitari. La mancata accettazione e/o applicazione, in tutto o in parte, delle autorizzazioni o delle prescrizioni da parte dei richiedenti costituirà giusta causa per il diniego al rilascio delle autorizzazioni o per la revoca di quelle già concesse.

Fasce orarie di utilizzo (orientative):

Le fasce orarie di utilizzo temporaneo degli impianti sportivi scolastici sono orientativamente le seguenti:

Turno	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Primo	17:00 – 18:30	17:00 – 18:30	17:00 – 18:30	17:00 – 18:30	17:00 – 18:30
Secondo	18:40 – 20:10	18:40 – 20:10	18:40 – 20:10	18:40 – 20:10	18:40 – 20:10
Terzo	20:20 – 21:50	20:20 – 21:50	20:20 – 21:50	20:20 – 21:50	20:20 – 21:50

Il Comune si riserva l'insindacabile decisione di variare le fasce orarie sopra indicate e di assicurare l'utilizzo delle palestre scolastiche e/o dei campi da gioco situati all'interno o quali pertinenze degli Istituti Scolastici di competenza comunale anche durante le restanti ore della giornata e nelle giornate del sabato e della domenica, previa loro disponibilità e nulla osta dell'Istituto scolastico interessato.

Comunicazioni:

Ai fini della tracciabilità della gestione amministrativa, i soggetti richiedenti e gli assegnatari devono utilizzare esclusivamente la casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Settore Servizi Demografici, Statistica e Sport per qualsiasi comunicazione e contatto ufficiale: ufficio.sport@certificata.comune.catanzaro.it. Eventuali anomalie o criticità dovranno essere tempestivamente segnalate anche al Settore Gestione del Territorio (a mezzo PEC all'indirizzo: settore.gestione.territorio@certificata.comune.catanzaro.it) e al referente dell'Istituto scolastico interessato.

Art. 5 – Tariffe d'uso e modalità di pagamento

Per l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici, i soggetti richiedenti e gli assegnatari sono tenuti al pagamento anticipato di apposite tariffe determinate, da ultimo, con delibera di Giunta Comunale n.47 del 29 gennaio 2025.

Il pagamento di tutti i ticket e oneri relativi all'utilizzo dei medesimi dovrà avvenire esclusivamente mediante il sistema PagoPA. Non sono ammesse altre forme di pagamento.

Ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali, il pagamento del ticket in favore del Comune da parte degli utilizzatori stagionali può essere frazionato in due rate anticipate, di cui la prima, a titolo di acconto, entro il 31 agosto (periodo 1° settembre - 1° gennaio), e la seconda, a titolo di saldo, entro il 1° gennaio (periodo 2 gennaio - 30 giugno), fatti salvi eventuali ulteriori o diversi frazionamenti che possono essere concessi dall'Ufficio Sport del Settore Servizi Demografici, Statistica e Sport, tenuto conto dell'entità del ticket dovuto o della tipologia di utilizzo dell'impianto richiesto (es. per lo svolgimento di tutte le partite o gare federali di campionato calendarizzate dai competenti Organismi sportivi con apposito Comunicato Ufficiale).

E' ammessa la compensazione del credito maturato durante la stagione sportiva passata, corrente o all'esito della stessa, a valere anche per il successivo anno sportivo, eventualmente derivante dal ticket già corrisposto e non fruito o fruito solo in parte.

Gli impianti sportivi comunali non potranno essere assegnati in uso ai soggetti che risulteranno non in regola con il pagamento delle tariffe d'uso relative a precedenti assegnazioni o altri oneri dovuti al Comune.

Il mancato pagamento di quanto dovuto nei termini sopra indicati comporterà la revoca immediata degli spazi e fasce orarie concesse in uso, e la preclusione, in futuro, all'assegnazione di ulteriori spazi comunali, ferme restando le azioni di recupero crediti da parte del Comune.

Art. 6 – Accesso di terzi agli impianti sportivi scolastici

Di norma l'utilizzo delle palestre scolastiche e dei campi da gioco situati all'interno o quali pertinenze degli Istituti Scolastici di competenza comunale per allenamenti e attività ordinarie (es. allenamenti anche congiunti, lezioni, corsi, esibizioni) dovranno svolgersi a porte chiuse. L'accesso al pubblico durante tali periodi non è consentito.

È inibito l'uso e l'accesso a terzi anche alle aree comuni della scuola non direttamente coinvolte nell'attività sportiva (es. *corridoi, atri, aule, spazi esterni di pertinenza del Plesso scolastico*), nel rispetto delle vigenti Circolari e disposizioni del Dirigente scolastico.

Eventuali aperture al pubblico saranno ammesse esclusivamente in occasione di eventi sportivi o altre iniziative speciali per le quali l'assegnatario abbia ottenuto le preventive e necessarie autorizzazioni dagli Enti preposti e nel pieno rispetto dei limiti di capienza e delle disposizioni di legge vigenti in materia di sicurezza e ordine pubblico.

L'assegnatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale e agli Organi di Vigilanza competenti la programmazione di tali eventi aperti al pubblico, fornendo tutta la documentazione richiesta per le autorizzazioni.

La mancata osservanza delle disposizioni del presente articolo costituirà grave violazione delle condizioni di assegnazione e potrà comportare la revoca del titolo di utilizzo della struttura, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

Art. 7 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico, si rinvia al Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali nonché alla normativa vigente in materia di impianti sportivi, alla disciplina del CONI e del CIP, ai Regolamenti delle Federazioni Sportive Nazionali e delle Discipline Sportive Associate e alle altre disposizioni legislative e regolamentari applicabili.

Il Funzionario E.Q.
Avv. Antonio Rocca
Firmato digitalmente da:
Antonio Rocca
Avvocato
06/08/2026 15:49

Il Dirigente a.i.
Dott. Antonino Ferraiolo
Firmato digitalmente da:
Antonino Ferraiolo
Data: 06/08/2026 16:33:04

Allegato A - Domanda di assegnazione in uso stagionale e/o occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici per la stagione sportiva 2026/2027.

Il Sottoscritto _____, nato a _____ il ____/____/_____, codice fiscale:_____, residente in _____, Via/P.zza/C.so _____, n._____, telefono cellulare:_____,

consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di essere Presidente e legale reppresentante *pro tempore* della SSD/ASD/Altro _____, P.Iva/Codice fiscale: _____,
- anno di fondazione: _____;
- sede legale in _____, Via/P.zza/C.so _____, n._____, a far data dal _____;
- P.E.O.: _____; P.E.C.:_____;

CHE E'

(barrare la casella d'interesse)

a) affiliata ad una Federazione Sportiva Nazionale o Disciplina Sportiva Associata del CONI e/o CIP (specificare quale):

---

e/o

b) affiliata ad un Ente di Promozione Sportiva o altro Organismo sportivo (specificare quale):

_____

ovvero

c) un'Istituzione Scolastica / un'aggregazione spontanea di cittadini o altro Ente (specificare quale):

_____

DICHIARA

- di essere in regola con i pagamenti delle tariffe per le assegnazioni degli anni precedenti e di non avere alcuna pendenza tributaria con il Comune di Catanzaro;
- di non aver arrecato, negli anni precedenti, danni alle strutture degli impianti sportivi comunali;
- non perseguire finalità di lucro;
- di essere in possesso di apposita polizza assicurativa (*barrare una casella*):

☐ **a)** stipulata presso primaria Compagnia, a copertura di tutto il periodo di durata dell'assegnazione e con un massimale minimo di almeno €.1.000.000,00 per sinistro che tenga indenne il Comune da tutti i rischi per danni a persone (danni fisici, lesioni o infortuni) e cose (guasti e danni alla struttura, ai locali, alle attrezzature e accessori ivi presenti), nonché per responsabilità civile nei confronti di terzi, per fatti o atti imputabili ai medesimi e dovrà coprire anche danni cagionati a terzi con dolo e

colpa grave dei propri tesserati e/o personale riconducibile, nonché la responsabilità personale degli stessi, nessuno escluso; oppure,

☐ **b)** derivante da affiliazione con FSN, DSA o EPS di appartenenza: (indicare Ente di appartenenza) _____,

a copertura di eventuali incidenti e/o infortuni a carico dei propri tesserati di durata almeno pari a quella dell'eventuale assegnazione e che tenga indenne il Comune da tutti i rischi per danni a persone e cose, nonché per responsabilità civile nei confronti di terzi, per fatti o atti imputabili all'assegnatario e rispettivi tesserati o soggetti riconducibili allo stesso.

In entrambe le ipotesi, di cui alle lettere a) e b), il/la sottoscritto/a

DICHIARA INOLTRE

- di impegnarsi a stipulare apposita polizza assicurativa integrativa presso primaria Compagnia di assicurazione per tutte quelle attività non contemplate tra quelle coperte dalla citata polizza;
- che la copertura assicurativa è adeguata all'importanza dell'attività sportiva da praticare e/o della manifestazione da organizzare;
- che nel caso in cui le polizze prevedano scoperti e/o franchigie per sinistro, queste non potranno essere in alcun modo opposte al Comune od al terzo danneggiato;
- di assumersi la responsabilità della sicurezza e dell'incolumità dei propri tesserati e/o del personale allo stesso riconducibile nonché dei danni procurati a persone o a cose in occasione dello svolgimento dell'attività prestata, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità conseguente e restando pertanto ad esclusivo carico dello stesso qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa e/o compensi da parte dell'Amministrazione.
- di presentare la polizza assicurativa, unitamente alla quietanza del premio pagato per il periodo di assegnazione, al momento della domanda, a pena di esclusione.

DI ESSERE INFORMATO/A E DI ACCETTARE

- tutte le disposizioni di cui al vigente Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali pubblicato sul sito online del Comune di Catanzaro;
- il contenuto dell'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di richiesta per l'assegnazione in uso stagionale e/o occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici per la stagione 2026/2027;
- che l'eventuale assegnazione di giorni e orari sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti dal vigente Regolamento e, comunque, nei limiti della disponibilità dell'impianto stesso. Potranno essere assegnati dal Comune impianti, turni ed orari diversi da quelli indicati nella presente richiesta;
- che la responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dall'utilizzo degli impianti sportivi scolastici nei turni assegnati è totalmente a carico del richiedente e che l'Ente proprietario è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali danni e/o furti arrecati ad oggetti e/o attrezzature proprie del richiedente e/o per ogni uso improprio dell'impianto assegnato;
- che il Comune potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla corretta osservanza delle disposizioni vigenti;
- che tutti gli atleti tesserati siano in possesso di idonea certificazione fisico-sanitaria;
- a non introdurre, nell'impianto sportivo prescelto, attrezzi e materiali che possano arrecare danni alla struttura e ad utilizzare l'impianto esclusivamente per le finalità di cui alla presente, rispondendo personalmente e/o in via solidale dei danni eventualmente arrecati alla struttura, agli spazi e locali annessi (servizi igienici, spogliatoi, ecc.), ai beni e alle apparecchiature installate;
- a rispettare, ove previsto, il divieto della presenza di pubblico;
- a rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di divieto di fumo nei locali pubblici;
- a rendersi garante del corretto uso dell'impianto assegnato secondo le disposizioni di cui al vigente Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali;

CHIEDE

l'assegnazione in uso della/e seguente/i Palestra/e e/o campo/i da gioco:

(indicare le strutture prescelte)

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

(barrare la casella d'interesse)

☐ **Stagionale**, per il gruppo squadra e per le discipline indicate nella scheda di attività denominata "Allegato B" che costituisce parte integrante della presente dichiarazione, fino al ___/___/_____.

oppure

☐ **Occasionale-Temporaneo**, per lo svolgimento del seguente evento:

_____,

che si svolgerà dal _____/___/_____ al _____/___/_____, dalle ore _____ alle ore _____.

Note aggiuntive (facoltativo): _____.

_____.

DICHIARA INFINE

- di essere in possesso di un defibrillatore a norma di legge, per l'utilizzo durante l'attività sportiva intesa sia per gli allenamenti e sia per le partite di campionato;
- che le persone abilitate all'uso del defibrillatore sono le seguenti:

a) _____;

b) _____;

c) _____;

Il Sottoscritto informa che i referenti della SSD/ASD/Altro che rappresento sono i seguenti:

sig./ra_____tel. cell._____Qualifica _____

sig./ra_____tel. cell._____Qualifica _____

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, dichiaro di avere preso esatta conoscenza e di approvare espressamente il contenuto degli articoli da 1 a 8 *(Art. 1 - Presentazione della domanda; Art. 2 - Criteri e modalità per l'assegnazione in uso stagionale degli impianti sportivi scolastici; Art. 3 - Criteri e modalità per l'assegnazione in uso occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici; Art. 4 - Provvedimento di Assegnazione; Art. 5 – Tariffe d'uso e modalità di pagamento; Art. 6 – Accesso di terzi agli impianti sportivi scolastici; Art. 7 – Norme di rinvio)* **di cui all'Avviso Pubblico per l'assegnazione in uso stagionale e/o occasionale-temporaneo degli impianti sportivi scolastici per la stagione sportiva 2026/2027 e le disposizioni del presente Allegato A.**

(Luogo e Data) _____

_____

timbro e firma legale rappresentante p.t.

Allegato B - **Scheda di Attività per la Stagione Sportiva 2026/2027**

Sport – Disciplina Sportiva da praticare *(specificare):* _____

Livello Gruppo Prima Squadra per il quale si chiede l'utilizzo dell'impianto:

- ☐ Nazionale: (indicare Categoria) _____
- ☐ Regionale: (indicare Categoria) _____
- ☐ Locale: (indicare Categoria) _____

Altri gruppi Squadra che intendono utilizzare l'impianto:

1) Categoria: _____ Fascia età atleti: ☐ fino a 12 anni
   ☐ da 13 a 19 anni
   ☐ da 20 anni

2) Categoria: _____ Fascia età atleti: ☐ fino a 12 anni
   ☐ da 13 a 19 anni
   ☐ da 20 anni

Altri impianti dove si disputano allenamenti e/o gare:

_____

_____

Giorni della settimana richiesti:

Giorni	**Lunedì**	**Martedì**	**Mercoledì**	**Giovedì**	**Venerdì**	**Sabato**	**Domenica**
Fascia oraria							
Categoria							

(Luogo e Data) _____

_____

timbro e firma legale rappresentante p.t.

N.B.: per le assegnazioni in uso occasionale-temporaneo non è necessario compilare il presente modulo.

ALLEGATO B1 - Dichiarazione sostitutiva per l'attribuzione dei punteggi premiali

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società _____,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai fini dell'assegnazione del punteggio di cui all'Art. 2 dell'Avviso Pubblico,

DICHIARA CHE

- con riferimento alla stagione sportiva precedente/in corso il numero dei tesserati per fasce di età è il seguente:
  - - Tesserati età fino a 12 anni: n. _____
  - - Tesserati età da 13 a 19 anni: n. _____
  - - Tesserati età da 20 anni in poi: n. _____

- i requisiti e le voci premiali sono i seguenti *(barrare se ricorrono e allegare idonea documentazione/relazione)*:

[ ] Attività ad impatto sociale (disabilità, fasce deboli, recupero minori, inclusione);

[ ] Pluralità di discipline sportive proposte (*indicare quali*):

_____;

[ ] Adesione a progetti scolastici nell'a.s. di riferimento *(indicare es. copia accordo/protocollo con l'Istituto Scolastico o attestazione del Dirigente)*;

[ ] Mancanza di spazi alternativi: *Si dichiara l'impossibilità di svolgere la disciplina in altri impianti idonei o la mancata disponibilità di altre strutture sul territorio comunale;*

[ ] Affidamento in gestione di impianti comunali:

[ ] **SI**, l'Ente ha in gestione l'impianto comunale denominato: _____

_____;

[ ] **NO**, l'Ente NON ha in gestione alcun impianto sportivo comunale.

(Luogo e Data) _____

_____

timbro e firma legale rappresentante p.t.

Allegato C - Informativa Privacy

Informativa sul diritto alla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati, in conformità al Regolamento UE 2016/679 – di seguito Regolamento – dal Comune di Catanzaro, quale Titolare del trattamento dei dati personali, con sede in via Jannoni n.68 - 88100 Catanzaro.

Responsabile del trattamento

Il Responsabile del Trattamento è il Dirigente a.i. del Settore Servizi Demografici, Statistica e Sport.

Finalità del trattamento e veridicità dei dati comunicati

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge dall'Avviso Pubblico.
Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la comunicazione dei suoi dati personali è necessaria ai fini della valutazione dei requisiti per la fruizione del beneficio, pena l'esclusione dallo stesso.
La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, il Comune potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie di Suoi dati personali.

Modalità di trattamento e conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati da questo Ente anche mediante l'ausilio di strumenti automatizzati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti; gli stessi dati saranno conservati a norma di legge. Si informa che ove non definito un termine ultimo per la cancellazione dei dati, gli stessi restano conservati a disposizione dell'Autorità giudiziaria e/o per motivi di interesse storico, culturale e statistico.
Il Titolare del trattamento pone in atto misure idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione senza Suo esplicito consenso, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dovrà essere effettuata in adempimento ad un obbligo previsto dalla normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare del trattamento;
- ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali direttamente dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento, il quale non potrà delegare a terzi il trattamento dei dati in assenza di previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, nei casi espressamente previsti dalla legge o quando la comunicazione si renda necessaria per la tutela del Dipartimento in sede giudiziaria.

Ove ritenuto che il trattamento dei Suoi dati personali sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Il sottoscritto/a _____ dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

(Luogo e Data) _____

_____

timbro e firma legale rappresentante p.t.