CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE, SUAP, TURISMO E TRANSIZIONE AL DIGITALE

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Approvazione graduatoria per l'assegnazione di posteggi nell'ambito della Fiera della Madonna di Porto Salvo da svolgersi il 25 e 26 luglio 2026 nel Quartiere Lido -

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N. 2109 DEL 13/07/2026

Cod. Proposta 41087

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE, SUAP, TURISMO E TRANSIZIONE AL DIGITALE

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- L'Amministrazione, con delibera di consiglio comunale n. 71 del 08.07.2025 ha approvato il nuovo Regolamento per la disciplina dello svolgimento delle attività commerciali sulle Aree Pubbliche;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 16.03.2026 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina delle attività hobbistiche;
- con Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. del 1784 del 24.06.2026 Settore Attività Economiche – SUAP è stata avviata la procedura per l'assegnazione di n. 70 posteggi destinati agli operatori commerciali ed agli hobbisti in possesso dei requisiti previsti dai Regolamenti comunali vigenti;
- il suddetto Avviso prevedeva quale termine ultimo per la presentazione delle domande le ore 23:59 del giorno 12.07.2026;

DATO ATTO che:

- entro il termine previsto sono pervenute n. 30 istanze di partecipazione;
- il competente Ufficio ha proceduto all'istruttoria delle domande pervenute, verificando la regolarità formale delle istanze, il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso Pubblico e la completezza della documentazione allegata;
- all'esito dell'istruttoria risultano ammissibili n. 28 domande utilmente collocate in graduatoria;
- risultano altresì non ammissibili n. 2 domande;

RITENUTO:

- di approvare la graduatoria degli ammessi per il settore non alimentare (**allegato A**), per il settore alimentare (**allegato B**), per gli hobbisti (**allegato C**) e l'elenco dei non ammessi (**allegato D**) allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che nella planimetria (**allegato E**) allegata al presente provvedimento, risultano individuati gli stalli destinati alla Fiera della Madonna di Porto Salvo, mentre il numero di posteggio assegnato a ciascun operatore è riportato negli Allegati **A**,**B** e **C**;
- che agli effetti dell'assegnazione è necessaria la presenza del titolare dell'impresa commerciale ovvero di altra persona indicata in qualità di collaboratore o di famigliare, in possesso di delega scritta in calce alla convocazione.

- Stabilire che l'operatore che nel giorno fissato per le assegnazioni non sarà presente entro 30 minuti dall'orario stabilito verrà considerato rinunciatario per cui si procederà, allo scorrimento dei nominativi inseriti in graduatoria, aggiudicando il posteggio al primo operatore in sovrannumero e quindi escluso, che risulti essere presente nella fase di assegnazione. Le operazioni proseguiranno fino al completamento dei posti che risulteranno ancora vacanti.

RITENUTO altresì

- di stabilire che la Fiera della Madonna di Porto Salvo si svolgerà presso il Quartiere Lido il 25 e 26 luglio 2026, salvo eventuali variazioni disposte dall'Amministrazione per motivi organizzativi, di sicurezza, maltempo o concomitanza con altri eventi;

- che le assegnazioni d' insediamento avverranno alle ore 16,00 del 25 luglio 2026;

EVIDENZIATO che gli aventi diritto potranno occupare il posteggio assegnato solo previa esibizione agli operatori della Polizia Locale dell'avvenuto pagamento del CUP;

DATO ATTO che tutto quanto non espressamente qui indicato circa obblighi, divieti e/o prescrizioni e quant'altro, è stato ampiamente chiarito nell'avviso pubblico;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.m..ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 114/1998;
VISTO il D.Lgs. n. 59/2010;
VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
VISTA la Legge Regionale n. 18/1999 e ss.mm.ii.;
VISTO il Regolamento per le Attività Commerciali sulle Aree Pubbliche approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 08.07.2025;
VISTO il Regolamento comunale per la disciplina delle attività hobbistiche approvato con deliberazione consiliare n. 39 del 16.03.2026;
VISTA la L. 241/90 e ss.mm.ii.;
VISTO il vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07.12.2012;

DETERMINA

A. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
B. di approvare la graduatoria degli ammessi per il settore non alimentare (**allegato A**), per il settore alimentare (**allegato B**), per gli hobbisti (**allegato C**)allegati al presente provvedimento;
C. di allegare l'elenco degli operatori non ammessi, allegato sotto la lettera "**D**";
D. di dare atto che nella planimetria allegata sotto la lettera "**E**" risultano individuati gli stalli destinati alla Fiera della Madonna di Porto Salvo, mentre il numero di posteggio assegnato

a ciascun operatore è riportato negli Allegati "**A**,**B** e **C**" contenenti le graduatorie degli ammessi;

E. Di dare atto che la Fiera della Madonna di Porto Salvo si svolgerà il 25 e 26 luglio nel Quartiere Lido, salvo diversa disposizione organizzativa;
F. Che le assegnazioni d'insediamento avverranno alle ore 16,00 del 25 luglio 2026;
G. di dare atto che gli operatori ammessi dovranno rispettare integralmente le disposizioni contenute nel presente atto, nell'Avviso Pubblico, nel Regolamento comunale per le attività commerciali su aree pubbliche, nel Regolamento comunale per la disciplina delle attività hobbistiche e nelle eventuali prescrizioni impartite dal Settore Attività Economiche e dalla Polizia Locale;
H. di dare atto che gli aventi diritto potranno occupare il posteggio assegnato solo previa esibizione agli operatori della Polizia Locale dell'avvenuto pagamento del CUP;
I. Di dare atto che tutto quanto non espressamente indicato circa obblighi, divieti e/o prescrizioni e quant'altro, è stato ampiamente chiarito nei precedenti atti, in particolare nell'avviso pubblico;
J. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;
K. di dare atto che avverso la graduatoria provvisoria potranno essere presentate dagli interessati eventuali osservazioni o richieste di riesame nei 5 (cinque) giorni successivi alla pubblicazione; In assenza di istanze presentate nel termine indicato la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo;
L. di disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento al Comando Polizia Locale, al Settore Finanziario, al Settore Patrimonio-Demanio, al Settore Ambiente;
M. di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
N. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio on-line e sul sito Istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gianluca Silipo
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Benedetta De Vita
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.