

DEMANIO MARITTIMO - PROCEDIMENTI TRAMITE PORTALE CALABRIASUAP PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE-COMMERCIALI

TIPOLOGIA DI RICHIESTA	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE SUL PORTALE CALABRIASUAP (Tabella B del PIR - Piano di Indirizzo Regionale per l'utilizzo del Demanio Marittimo, approvato con Delibera di Consiglio Regionale n. 147 del 12 giugno 2007	COSTI	NOTE	MODULISTICA
<p>Autorizzazione temporanea area demaniale marittima (a carattere commerciale) > 7 giorni e ≤ 30 giorni</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Istanza in bollo riportante generalità complete del richiedente (compreso cariche rivestite, ecc), luogo e tipologia dell'occupazione, durata in giorni e ore, superficie in mq che si intende occupare e finalità (<i>vedi modulistica</i>); 2) Documento d'identità del richiedente; 3) Atto costitutivo e statuto con estremi di registrazione; 4) (eventuale) lettera incarico di tecnico abilitato; 5) Relazione/programma inerente strutture e/o altro da posizionare, numero partecipanti, misure di salvaguardia della pubblica incolumità, segnalazione della presenza di ambulanza o primo soccorso e nominativo del responsabile della sicurezza con indicazione di un contatto telefonico (non sostituisce gli obblighi di legge inerenti safety & security); 6) Elaborato grafico dei luoghi con perimetrazione dell'area richiesta; 7) Planimetria, in scala adeguata, riportante l'esatta indicazione dell'area richiesta e lay out delle attrezzature, strutture ed arredi; 8) Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo e dei diritti di istruttoria (<i>vedi costi</i>); 9) Eventuale elaborato grafico riportante il percorso della manifestazione sportiva (se in mare indicare i punti nautici). 10) Modello D1 in bollo, debitamente compilato e sottoscritto, in formato pdf con codice di controllo e in formato xml (<i>vedi modulistica</i>). 11) Dichiarazione sostitutiva del certificato Camerale relativo alla società e contenente l'indicazione delle cariche sociali e la dichiarazione sull'assenza di stati di fallimento. In caso di modifica di titolarità dell'impresa ovvero nella compagine del Consiglio di amministrazione o collegio sindacale, sarà cura del sottoscrittore fornire immediatamente il nominativo dei nuovi titolari/amministratori/sindaci, con le medesime indicazioni e dichiarazioni di cui sopra (<i>vedi modulistica</i>); 12) (se presente il tecnico) Autodichiarazione di avvenuto pagamento da parte del tecnico incaricato ai sensi dell'allegato A ai sensi della L.r. 3 agosto 2018, n. 25 "Norme in materia di tutela delle prestazioni professionali per attività espletate per conto dei committenti privati e di contrasto all'evasione fiscale" (prima del rilascio della autorizzazione) 13) (eventuale) Visura catastale degli immobili oggetto della richiesta (solo se trattasi di pertinenze demaniali). 	<ol style="list-style-type: none"> 1) N° 2 marche da bollo di € 16,00 di cui una per l'istanza e una per il Mod. D1 (<i>vedi note</i>); 2) Diritti di istruttoria di € 100,00 (<i>vedi note</i>); <p align="center"><u>IN SEDE DI RILASCIO:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3) N°1 marca da bollo di € 16,00 per l'autorizzazione (<i>vedi note</i>) 4) Canone demaniale marittimo (<i>vedi note</i>); 5) Addizionale regionale (<i>vedi note</i>). <p align="center"><u>IN SEDE DI STIPULA:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6) Registrazione autorizzazione e relativi costi a cura dell'Ufficio Contratti. 	<p>La richiesta deve essere presentata almeno 30/60 giorni prima tramite portale CalabriaSuap al seguente link: https://www.calabriasuap.it/</p> <p>L'imposta di bollo può essere versata tramite mod. F23 ovvero può essere presentata dichiarazione di annullamento delle marche da bollo (vedi modulistica). Codici da inserire nel mod. F23:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio o Ente: TDE; - Codice Tributo: 456T; - Descrizione: Imposta di bollo per pratica demanio marittimo - Ditta/Associazione/_____). <p>Diritti di istruttoria: da versare tramite il portale MyPay, collegandosi al seguente link: https://pagopa.regione.calabria.it/pa/home.html - Altre tipologie di pagamento e inserendo nel campo "ente" il Comune di Catanzaro > Diritti di istruttoria demanio marittimo > DETTAGLIO: Diritti di istruttoria Demanio Marittimo.</p> <p>Canone demaniale marittimo: da versare tramite mod. <i>F24elide</i> rilasciato dall'Ufficio Patrimonio (il canone viene determinato in base alla superficie occupata e ai tempi di occupazione ed eventualmente innalzato al canone minimo).</p> <p>Addizionale regionale pari al 15% del canone demaniale, da versare tramite il portale MyPay, collegandosi al seguente link: https://pagopa.regione.calabria.it/pa/home.html e inserendo nel campo "ente" Regione Calabria - Pagamento dovuto: Imposta sulle concessioni dei beni del demanio marittimo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modello istanza; ➤ Modello D1: da compilare tramite l'applicativo web Do.Ri.- Portale del Mare SID, accedendo al seguente link: https://www.sid.mit.gov.it/login come utente privato. ➤ Dichiarazione di annullamento marche da bollo; ➤ Dichiarazione sostitutiva del certificato Camerale; ➤ Mod A tecnico.