



## Comune di Catanzaro

### IL SEGRETARIO GENERALE

*Responsabile Comunale della Prevenzione della Corruzione  
e della Trasparenza*

### DIRETTIVA n. 1/2024

## CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA CRITICITÀ RICORRENTI RILEVATE AZIONI CORRETTIVE

L'art. 9 del Regolamento sui Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Commissario Prefettizio n. 3 del 14 dicembre 2012 e successivamente modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 96 del 07/08/2020, disciplina il Controllo successivo di Regolarità Amministrativa, prevedendo che lo stesso venga "esercitato sulle determinazioni, sui contratti e sugli altri atti adottati dai Dirigenti" con l'ausilio dei "principi di revisione aziendale ed ha gli stessi contenuti previsti del controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva a cui si aggiunge il rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi".

Esito conclusivo di tale forma di controllo è la redazione di una specifica relazione annuale trasmessa al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Revisori dei Conti, al NDV e pubblicata sul sito internet dell'ente. Le disposizioni regolamentari statuiscono, altresì, l'invio di specifiche direttive ai Dirigenti, queste ultime volte a evidenziare quelle che sono le relative irregolarità eventualmente riscontrate.

Evidenziato che, nella preposta attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, sono emerse ricorrenti criticità e che, pertanto, si ritiene necessario richiamare l'attenzione dei Dirigenti tutti a voler porre in essere le necessarie azioni correttive.

### **1. Assenza attestazione dell'invio in pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Ai sensi della vigente normativa sugli obblighi di Trasparenza, previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. nonché della normativa in tema di Anticorruzione prevista dalla L. n. 190 del 6 novembre 2012 e ss.mm.ii., sovente **non viene inserita l'attestazione** che dispone la pubblicazione obbligatoria o meno dell'atto, dei dati o delle informazioni contenute nell'atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente. Nel richiamare la Direttiva sulla Regolarità Amministrativa n. 1/2013 con la quale si evidenzia che la pubblicazione delle determinazioni sull'Albo Pretorio on-line non assolve gli obblighi di Trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., si invitano le SS.LL. al rispetto della normativa richiamata, esplicitata altresì nell'Allegato 6 della sotto-sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO definitivo approvato dall'Ente con Deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 18/04/2024.

## 2. Pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line di dati personali tutelati dalla normativa sulla privacy

In ragione delle disposizioni enunciate dal Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (GDPR), del Regolamento Comunale di "Adozione delle determine dirigenziali" nonché da ultimo dalla Direttiva sul Controllo di Regolarità Amministrativa n. 1/2020, sovente si riscontra la pubblicazione dell'atto e/o dei suoi allegati sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Catanzaro contenente dati personali **non opportunamente omissati**.

Per quanto sopra evidenziato e con l'intento di indicare provvidi correttivi atti a perseguire il preminente interesse alla correttezza sostanziale e formale degli atti oggetto di controllo, si richiamano le SS.LL., oltre che ad un puntuale e pedissequo rispetto della conformità dell'atto alla normativa europea, nazionale, regionale applicabile nonché della conformità ai Regolamenti, Atti di adeguamento e Piani comunali vigenti, all'utilizzo delle funzionalità della piattaforma digitale di redazione degli atti in uso all'Ente per l'omissione dei dati tutelati dalla normativa sulla privacy.

Similarmente, qualora gli allegati all'atto amministrativo contengano dati tutelati dalla normativa sulla privacy, gli stessi devono essere sottratti alla pubblicazione utilizzando il sistema di *flag* presenti nella funzionalità "Allega documento" della piattaforma digitale, con la precisazione che per escludere totalmente il file alla pubblicazione dovranno essere valorizzati **in maniera negativa** sia il campo "incluso nella stampa finale" che quello "incluso nella stampa per pubblicazione".

Qualora, diversamente, sia necessario procedere alla sottrazione totale dell'atto alla pubblicazione sull'Albo pretorio online, si raccomanda di non inserire nell'oggetto dei medesimi atti dati personali tutelati dalla normativa sulla privacy in quanto, con cadenza mensile, i prospetti recanti gli oggetti delle Determinazioni dirigenziali adottate ma sottratte a pubblicazione vengono pubblicati sull'Albo pretorio.

Sebbene quanto indicato sia rivolto alla redazione delle Determinazioni Dirigenziali oggetto di Controllo successivo di Regolarità Amministrativa, si coglie l'occasione per evidenziare che tali accorgimenti **devono essere osservati** anche nella redazione delle Deliberazioni di Giunta e di Consiglio Comunale.

Infine, si ricorda che il Controllo successivo di Regolarità Amministrativa è parte integrante del referto sulla regolarità della gestione e sull'efficacia e sull'adeguatezza del sistema dei Controlli Interni sottoposto, a norma dell'art. 148 TUEL, al controllo esterno della competente sezione regionale della Corte dei Conti.

**Il Segretario Generale**  
*Dott.ssa Vincenzina Sica*