

Al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparente del
Comune di Catanzaro

SEDE

Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto all'ultima attestazione dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali cessati dalla carica o dall'incarico - art. 14 d.lgs. 33/2013.

PARTE I

La sottoscritta Marinella Giordano nata a [REDACTED] cessata dall'incarico di Assessore Comunale del Comune di Catanzaro;

DICHIARA CHE

NON sono intervenute variazioni della situazione patrimoniale rispetto all'ultima dichiarazione di variazione patrimoniale resa in data/...../.....

SONO intervenute le sole variazioni in aumento o diminuzione rispetto all'ultima dichiarazione di resa in data 07/11/2023 riportate qui di seguito:

PARTE II

DA DEPOSITARE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)				
+/-	Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero
.....
.....

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
+/-	Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione
+	MOTOCICLO	20 Kw	2018

-	MOTOCICLO	10 Kw	2007
---	-----------	-------	------

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ				
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni	n. di quote
.....
.....

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ		
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico
.....
.....

TITOLARITÀ DI IMPRESE		
+/-	Denominazione dell'impresa	Qualifica
.....
.....

Dichiaro che mio coniuge o unito/a civilmente e i miei parenti fino al secondo grado sono:

Relazione di parentela	Cognome	Nome	Data di nascita	Allegato (n. a) e b) ¹	Non acconsente ²
Coniuge o Unito/a civilmente	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	X
Padre	<input type="checkbox"/>
Madre	<input type="checkbox"/>
Nonno paterno	<input type="checkbox"/>
Nonna paterna	<input type="checkbox"/>
Nonno materno	<input type="checkbox"/>
Nonna Materna	<input type="checkbox"/>
Fratello o sorella	<input type="checkbox"/>
Fratello o sorella	<input type="checkbox"/>
Fratello o sorella	<input type="checkbox"/>
Figlio/a	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	X
Figlio/a	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
Nipote – figlio di figlio/a	<input type="checkbox"/>
Nipote – figlio di figlio/a	<input type="checkbox"/>
Nipote – figlio di figlio/a	<input type="checkbox"/>
Nipote – figlio di	<input type="checkbox"/>

¹ Inserire il numero dell'allegato, assegnare la lettera a) alla dichiarazione dei redditi e la lettera b) alla dichiarazione patrimoniale da compilare sul modello apposito

² Barrare nel caso in cui il coniuge/unito civilmente o il parente indicato non acconsente alla pubblicazione

figlio/a					
----------	--	--	--	--	--

DICHIARA, INOLTRE, DI

ALLEGARE la dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche anno 2024 (periodo imposta 2023)

RISERVARSI DI INVIARE copia della dichiarazione annuale ai redditi delle persone fisiche anno 2024 (periodo imposta 2023) entro un mese successivo alla scadenza del termine di presentazione

Allego:

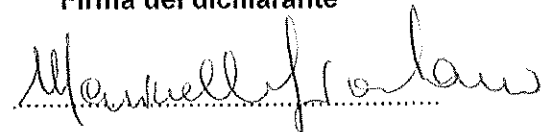
- 1) Dichiarazione dei redditi (anno 2024);
- 2) N. / dichiarazioni del coniuge o unito civilmente e parenti entro il 2° grado e relative dichiarazioni dei redditi.

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di privacy (Regolamento (UE) 2016/679 e D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto ⁽¹⁾.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 02/12/2024

Firma del dichiarante



N.B. La dichiarazione deve essere corredata di fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore.

⁽¹⁾ **INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DEL D. LGS. 18 MAGGIO 2018 N. 51**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO. Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Comune di Catanzaro, con sede in Catanzaro, Palazzo De Nobili via Iannoni, 68 - 88100 CATANZARO; e-mail: urp@comune.catanzaro.it, PEC: ufficio.protocollo@certificata.comune.catanzaro.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento richiedente e previsto per legge; il destinatario è l'Amministrazione comunale ed il dato sarà pubblicato sul sito nella sezione *Amministrazione Trasparente*.
In particolare, i dati saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle finalità previste dalla normativa vigente in materia.
I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, pubblicazione/conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, raffronto od interconnessione, cancellazione o distruzione.

TIPOLOGIA DI DATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento, ferma ogni altra responsabilità, potrà avere come conseguenza la comminazione di una sanzione pecuniaria amministrativa ai sensi del d.lgs. 33/2013.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI. I dati trattati per le finalità di cui sopra potranno essere accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o incaricati del trattamento e/o amministratori di sistema, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali da Lei forniti anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Catanzaro sarà effettuata su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati dal Titolare come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I dati raccolti per questo trattamento saranno conservati per le ragioni strettamente necessarie al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO. L'interessato ha diritto di richiedere ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI. L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra contattando il Responsabile Protezione dei dati, Avv. Marco Fantasia, nei modi seguenti:

E-mail: m.fantasia@datadesk.it

Pec: pec@pec.datadesk.it

RECLAMO. L'interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR (<http://www.garanteprivacy.it>).

MAGGIORI INFORMAZIONI

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Pagine web del Titolare

www.comune.catanzaro.it

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016

https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:O.J.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)

HYPERLINK

https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it

Garante italiano della protezione dei dati

<http://www.garanteprivacy.it/w eb/guest/home>

