CITTA' DI CATANZARO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.229 **OGGETTO:** Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – Approvazione

L'anno duemilaventisei, il giorno dieci, del mese di aprile si è riunita presso Palazzo Comunale la Giunta Comunale, convocata alle ore 10:00

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti:

COGNOME	NOME	INCARICO	PRESENTE	ASSENTE
Fiorita	Nicola	Sindaco	X	
Iemma	Giuseppina	Vice Sindaco	X	
Monteverdi	Donatella	Assessore	X	
Squillace	Pasquale	Assessore	X	
Belcaro	Annunziato	Assessore		X
Lacava	Luisa	Assessore	X	
Colosimo	Irene	Assessore		X
Furrer	Giuliana	Assessore	X	
Costantino	Vincenzo	Assessore	X	
Battaglia	Antonio	Assessore	X	

Partecipa alla riunione con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000) Vincenzina Sica in qualità di Segretario Generale.

Presiede il Sindaco Nicola Fiorita il quale, constatato il numero legale dei componenti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – Approvazione

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- uno dei punti qualificanti dei tentativi di riformare la pubblica amministrazione è rappresentato dal "Piano Integrato dell'Attività e dell'Organizzazione" noto con l'acronimo PIAO, introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, n. 113;
- obiettivo del PIAO è la semplificazione in linea con gli impegni presi con la Commissione UE in relazione al PNRR;
- l'art. 6 del D.L.80/21 stabilisce che i seguenti piani debbano essere integrati in un solo piano (PIAO):
- il PdO (Piano degli Obiettivi previsto dall'art. 108 del TUEL);
- il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile ex art. 263 del D.L. 34/2020);
- il Piano del fabbisogno di personale (ex D.Lgs. 163/2000 e anche D.Lgs. 118/2011);
- il PTPC (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ex art. 1 della legge 6 novembre 2013, n. 190):
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare;
- le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni;
- le iniziative volte a garantire la parità di genere;
- i meccanismi della gestione della performance ex D.Lgs. 150/2009;
- la gestione della performance è una sorta di direzione per obiettivi dove gli obiettivi, non sono obiettivi di prodotto ma obiettivi di efficienza e di efficacia;
- l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la performance vanno perseguite facendo perno sulla professionalità delle risorse umane dell'amministrazione**;**
- è necessario porsi degli obiettivi, si sfidanti, ma realizzabili;
- la peculiarità della gestione della performance, quindi, sta nel fatto che con essa ci si deve porre degli obiettivi di efficienza e di efficacia e si deve poter verificare se questi obiettivi siano stati realizzati;
- la gestione della performance richiede, pertanto, che si abbia ben chiaro in mente il quadro della situazione su cui si opera;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 55 del 30/01/2026 la Giunta Comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) provvisorio 2026□2028 limitatamente alle seguenti sezioni:
  - SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
  - SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
  - 2.1 Sottosezione di programmazione - Valore pubblico
  - 2.3 Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza
  - SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
  - 3.1 Sottosezione di programmazione - Struttura organizzativa
  - 3.2 Sottosezione di programmazione - Organizzazione del lavoro agile;

- con deliberazione n. 116 del 20/02/2026 la Giunta Comunale ha approvato l'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) provvisorio 2026□2028. □SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

Preso atto che con Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2025 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 302 del 31-12.2025) è stato differito il termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali del Bilancio di Previsione, riferito al triennio 2026/2028, al 28 febbraio 2026;

Considerato che, in relazione al rapporto del PIAO con i documenti di programmazione finanziaria, in caso di differimento del termine previsto per l'approvazione dei Bilanci di Previsione, il termine per l'adozione del PIAO è differito di trenta giorni rispetto a quello di approvazione del Bilancio di Previsione;

Visto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 degli enti locali della Regione Calabria è stato differito, da ultimo, al 31 marzo 2026 con decreto Ministero dell'Interno del 26 febbraio 2026 in considerazione dell'esigenza di far fronte agli eccezionali eventi metereologici che hanno colpito numerosi comuni sul territorio regionale;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 16/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028;

Preso atto che l'art. 2 cc. 1-4 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 dispone che *Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*
a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità
g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.";

Preso, inoltre, atto che il D.M. 24 giugno 2022 dispone:

- all'art. 2, c. 2, che "*Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113*.";
- all'art. 7, c. 1, che "*Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione*."
- all'art. 8, c. 2, che "*In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci*";

Dato atto che nel Comune di Catanzaro, alla data del 01 gennaio 2026 prestano servizio n. 249 dipendenti (di cui n. 7 di Area Dirigenziale);

Considerato che, sono state avanzate, tramite il software in uso, le proposte di obiettivi di performance organizzativa dei singoli settori per il periodo 2026-2028, concordate con l'Assessore di riferimento, così come disciplinato dal regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 378 del 25/06/2024, in coerenza con le linee Programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2022 □2027 presentate dal Sindaco;

Atteso che, a seguito dell'approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2025 con delibera di Consiglio Anac n. 19 del 28 gennaio 2026, si è provveduto ad aggiornare la sotto sezione rischi corruttivi e trasparenza nonché l'allegato A6 secondo la nuova macrostruttura dell'Ente;

Considerato che il PIAO è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla performance (D. Lgs. n. 150/2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190/2012 e del decreto legislativo n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché, per come sopra detto, sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Dato atto che il PIAO ai sensi del D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, in relazione alla dimensione dell'ente, (più di 50 dipendenti), è costituito dalle sezioni di seguito indicate:

SEZIONE 1. Scheda Anagrafica dell'amministrazione

SEZIONE 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione

- Sottosezione di programmazione Valore pubblico

- Sottosezione di programmazione Performance
- Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza

SEZIONE 3. Organizzazione e Capitale Umano
- Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
- Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

SEZIONE 4. Monitoraggio

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l’articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione emanato da Agid, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;
- la deliberazione ANAC n. 31 del 30 gennaio 2025, relativa all’aggiornamento 2024 del PNA 2022;
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione, emanata il 14 gennaio 2025, avente ad oggetto “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- la deliberazione ANAC n. 481 del 3 dicembre 2025, che ha modificato e integrato gli schemi di pubblicazione di cui alla delibera n. 495 del 25 settembre 2024, relativi alla trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche (art. 4-bis D.Lgs. 33/2013) e agli obblighi di pubblicazione sui controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione (art. 31 D.Lgs. 33/2013), con carattere obbligatorio a decorrere dal 22 gennaio 2026;
- la deliberazione ANAC n. 19 del 28 gennaio 2026, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato il Piano Nazionale Anticorruzione 2026-2028, comprensivo della Strategia Nazionale Anticorruzione 2026-2028 e degli approfondimenti in materia di contratti pubblici, inconferibilità e incompatibilità ex D. Lgs. 39/2013 e trasparenza amministrativa;

Considerato che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune di Catanzaro ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

Visti:
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni;
- il d.lgs.14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- il d.lgs.25 maggio 2016 n. 97;
- il d.lgs. 8 marzo 2013, n. 39;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti gli incarichi dirigenziali conferiti dal Sindaco;

SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – Approvazione

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa VINCENZINA SICA
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Data 09/04/2026

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – Approvazione

Non necessita di parere in ordine alla regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Data 09/04/2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. PAOLO MACRINA

(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Cod. Proposta 39446

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SENTITA la relazione del Sindaco Proponente, Prof. Nicola Fiorita;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
VISTI i pareri allegati, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012, firmati digitalmente dal Dirigente del Settore Proponente e dal Dirigente del Servizio Finanziario;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, unitamente ai relativi allegati;
3. di dare atto, pertanto, che il PIAO 2026/2028, così come integrato con la presente deliberazione, risulta costituito dalle seguenti sezioni:

   SEZIONE 1. Scheda Anagrafica dell'amministrazione

   SEZIONE 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione
   - Sottosezione di programmazione Valore pubblico
   - Sottosezione di programmazione Performance
   - Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza

   SEZIONE 3. Organizzazione e Capitale Umano
   - Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
   - Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile
   - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

   SEZIONE 4. Monitoraggio
4. di comunicare i contenuti del PIAO a tutti i soggetti tenuti alla relativa esecuzione e di demandare ai dirigenti/responsabili E.Q. nonché a tutti i dipendenti l'attuazione delle misure ed azioni;
5. di dare mandato al Segretario Generale, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";
6. di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter c. 5 del d.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 6, c. 4 del D.L. n. 80/2021 mediante la pubblicazione sul relativo portale;
7. di trasmettere il presente provvedimento a
   - tutti i Dirigenti dell'Ente;
   - Collegio dei Revisori;
   - Nucleo di Valutazione.

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione resa ad esito unanime e palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Segretario Generale
Sica Vincenzina
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Sindaco
Fiorita Nicola
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Cod. Proposta 39446
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

La presente deliberazione viene inoltrata per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line ai sensi della L. 69/09, per rimanervi esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell’art. 124 del D.lgs n. 267 del 18.8.2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Catanzaro, lì 13/04/2026

SEGRETARIO
DOTT. Vincenzina Sica
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.