

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | COSTANTINO PASQUALE |
| Telefono | 0961 881400 |
| Cellulare | |
| E-mail | pasquale.costantino@comune.catanzaro.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | ██████████ |

| | |
|---|--|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Catanzaro Via Jannoni – 88100 Catanzaro –Italia |
| • Tipo di azienda o settore | Amministrazione Pubblica – Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Dirigente a Tempo Indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore dell' Area Risorse (prov. Sindacale del 31 marzo 2016) Comprendente i Settori : Personale e Organizzazione, Servizi Finanziari, Patrimonio- Provveditorato-Partecipate, Polizia Municipale-Mobilità. Dirigente del Settore Servizi Finanziari (Bilancio – Ragioneria-Tributi –Informatica) dal 2001 interrottamente Dirigente ad interim del Settore Personale e Organizzazione. Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione Decentrata di Lavoro |

- Date **2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Catanzaro
Via Jannoni – 88100 Catanzaro –Italia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica – Ente Locale**
- Tipo di impiego **Dirigente a Tempo Indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore dell' Area Economico Finanziaria (prov. Sindacale 27025 del 29 marzo 2013)
Dirigente del Settore Servizi Finanziari (ad interim) dal 2001 ininterrottamente
Componente, in qualità di rappresentante dell'ANCI Regionale, dell'Osservatorio Regionale della Calabria per l'adeguamento degli Studi di Settore alle realtà economiche locali (a decorrere da novembre 2009)
Responsabile della Contabilità Speciale e del Monitoraggio dei Piano Urbani Complessi
Direttore Generale del Teatro Politeama di Catanzaro (delibera C.d'A. 19-12-2012)
Esperto in finanza locale, richiesto dal Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno (nota 16374 del 14/1/2013, con allegato curriculum) in distacco, ai sensi del d.l. 174/2012, art.3, commi 1 e 2.**

- Date **2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Catanzaro
Via Jannoni – 88100 Catanzaro –Italia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica – Ente Locale**
- Tipo di impiego **Dirigente a Tempo Indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore dell' Area Economico Finanziaria (prov. Sindacale 45432 del 7/6/2012)
Dirigente del Settore Servizi Finanziari (ad interim) dal 2001 ininterrottamente
Vice Segretario Generale, responsabile -nei periodi di vacatio del Segretario Generale Titolare- dell'Ufficio di Segreteria Generale (fino a luglio 2012)
Componente, in qualità di rappresentante dell'ANCI Regionale, dell'Osservatorio Regionale della Calabria per l'adeguamento degli Studi di Settore alle realtà economiche locali (a decorrere da novembre 2009)
Responsabile della Contabilità Speciale e del Monitoraggio dei Piano Urbani Complessi
Direttore Generale del Teatro Politeama di Catanzaro (delibera C.d'A. 19-12-2012)**

- Date **Dal 01-08-2010 al 9-1-2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Catanzaro
Via Jannoni – 88100 Catanzaro –Italia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica – Ente Locale**
- Tipo di impiego **Dirigente a Tempo Indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore Operativo, responsabile della Direzione Operativa dell'intera struttura dell'Ente (Prov. Sindacale n. 73555 del 28-7-2010, adottato a seguito della soppressione ex-lege della**

figura del Direttore Generale)

Vice Segretario Generale, responsabile -nei periodi di *vacatio* del Segretario Generale Titolare-dell'Ufficio di Segreteria Generale

Dirigente Responsabile, ad interim, dei seguenti Settori:

1. Servizi Finanziari – Tributi – Centro Elaborazioni Dati (a decorrere dall'8-2-2007)
2. Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Sport (a decorrere da luglio 2010)

Dirigente Responsabile del Controllo sulle Società Partecipate (a decorrere da aprile 2009)

Componente, in qualità di rappresentante dell'ANCI Regionale, **dell'Osservatorio Regionale della Calabria** per l'adeguamento degli Studi di Settore alle realtà economiche locali (a decorrere da novembre 2009)

Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione Decentrata di Lavoro

Responsabile della Contabilità Speciale e del Monitoraggio del Piano Urbani Complessi

Componente del Consiglio d'Amministrazione della S.A.CAL. S.p.A., società di gestione dell'Aeroporto di Lamezia Terme (dal 5/7/2011 al 5/10/2011)

Amministratore unico della "Ambienti e Servizi S. p. A.", società costituita da 26 comuni della provincia di Catanzaro per la raccolta differenziata dei rifiuti (dal 5-8-2011)

| | |
|---|--|
| • Date | Dal 2007 a luglio 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Catanzaro Via Jannoni – 88100 Catanzaro –Italia |
| • Tipo di azienda o settore | Amministrazione Pubblica – Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Dirigente a Tempo Indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p>Vice Direttore Generale, responsabile del Coordinamento dell'attività gestionale dell'Ente (Prov. Sindacale n. 11775 dell'8-2-2007)</p> <p>Vice Segretario Generale, responsabile -nei periodi di <i>vacatio</i> del Segretario Generale Titolare-dell'Ufficio di Segreteria Generale</p> <p>Dirigente Responsabile, ad interim, dei seguenti Settori:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Servizi Finanziari – Tributi – Centro Elaborazioni Dati (a decorrere dall'8-2-2007)2. Attività Economiche e Produttive (a decorrere da aprile 2009)3. Servizi Sociali (a decorrere da aprile 2009) <p>Dirigente Responsabile del Controllo sulle Società Partecipate (a decorrere da aprile 2009)</p> <p>Componente, in qualità di rappresentante dell'ANCI Regionale, dell'Osservatorio Regionale della Calabria per l'adeguamento degli Studi di Settore alle realtà economiche locali (a decorrere da novembre 2009)</p> <p>Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione Decentrata di Lavoro dell'Area dei Dipendenti</p> <p>Componente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione Decentrata di Lavoro dell'Area dei Dirigenti</p> <p>Responsabile della Contabilità Speciale e del Monitoraggio del Piano Urbani Complessi</p> <p>Presidente della "Ambienti e Servizi S. p. A.", società mista costituita da 26 comuni della provincia di Catanzaro e da Salvaguardia Ambientale S.p.A. per la raccolta, anche differenziata, dei rifiuti prodotti dai 162.368 abitanti nei relativi territori (da dicembre 2006 a giugno 2008)</p> |

- Date **Dal 2003 al 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Catanzaro
Via Jannoni – 88100 Catanzaro – Italia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica – Ente Locale**
- Tipo di impiego **Dirigente a Tempo Indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore Area Risorse**, responsabile del coordinamento dei Settori: Finanziario, Tributi, Personale, Informatico, Affari Generali, Avvocatura e Contratti, Economato, Patrimonio e Demanio (Prov. Sindacale n. 29226 del 27-5-2003)
Vice Segretario Generale, responsabile -nei periodi di *vacatio* del Segretario Generale Titolare dell'Ufficio di Segreteria Generale
Dirigente Responsabile, ad interim, del Settore Servizi Finanziari – Tributi – Centro Elaborazioni Dati
Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione Decentrata di Lavoro dell'Area dei Dipendenti
Componente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione Decentrata di Lavoro dell'Area dei Dirigenti
Componente il Comitato dei Garanti (Prov. Sindacale n. 37747 dell'1-7-2004 – fino al 2006)
Responsabile della Contabilità Speciale e del Monitoraggio dei Piano Urbani Complessi (Delibera di G.C. n. 534 del 26-11-2004)
Dirigente componente il Nucleo di Valutazione della Società Mista "Catanzaro Servizi S.p.A." (delibera G.M. n. 353 del 23-09-2002 – fino al 2005)

- Date **Dal 10-9-2001 al 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Catanzaro
Via Jannoni – 88100 Catanzaro – Italia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica – Ente Locale**
- Tipo di impiego **Dirigente a Tempo Indeterminato** a seguito di concorso pubblico per esami, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie Speciale – n. 64 del 18-8-2000
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Responsabile** del Settore Servizi Finanziari (Ragioneria- Bilancio- Tributi- Controllo di Gestione)
Dirigente Responsabile, ad interim, del Settore Servizio Informatico
Liquidatore del Consorzio per la promozione della Cultura degli Studi Universitari di Catanzaro (Delibera C.C. n. 69 del 21/09-2001)
Dirigente componente il Nucleo di Valutazione della Società Mista "Catanzaro Servizi S.p.A." (delibera G.M. n. 353 del 23-09-2002)

- Date **Dal 1982 al 2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Commerciale Dott. Pasquale Costantino – 17, Via E. Borelli - 88100 Catanzaro - Italia**
- Tipo di impiego **Libera Professione di Dottore Commercialista**
- Principali mansioni e responsabilità **Dottore Commercialista e Revisore Contabile**, esercita lungamente la libera professione presso il proprio studio commerciale in Catanzaro, maturando una vasta esperienza in tutte le discipline oggetto della professione
Componente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catanzaro, a seguito di elezione (1994-1997)

- Tipo di impiego
- Tipo di azienda o settore

Collaborazioni Amministrazioni Pubbliche

- Principali mansioni e responsabilità

In qualità di **professionista esperto**, ha prestato nel tempo varie collaborazioni con diverse amministrazioni pubbliche in materia economico-finanziaria, tributaria, societaria e fallimentare, organizzativa e gestionale, pubblico impiego. Di seguito si riportano le esperienze maggiormente rappresentative:

Esperto di organizzazione, incaricato, presso il Comune di Feroletto Antico, di redigere la dotazione organica dell'ente (2004)

Consulente Contabile, presso l'ANCI Calabria (dal 2001 al 2004)

Componente Esperto della Commissione Esaminatrice di concorso per la copertura del posto di Direttore di Ragioneria, presso il Comune di Crotona (2003)

Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di Catanzaro

Curatore Fallimentare e Commissario Giudiziale, in varie procedure concorsuali presso il Tribunale di Catanzaro (dal 1985 al 2002)

Esperto di organizzazione, incaricato, presso il Comune di Filadelfia (CZ), di redigere la dotazione organica dell'Ente ed il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei Servizi (2002)

Revisore dei Conti, presso il Comune di Caraffa (dal 2002 al 2005)

Presidente del Collegio dei Revisori, presso il Comune di Sersale (dal 1990 al 1995)

Presidente del Collegio dei Revisori, presso la Comunità Montana di Fossa del Lupo (dal 1992 al 1994)

Esperto per il Controllo di Gestione, presso il Comune di Catanzaro (dal 1999 al 2001)

Esperto fiscale, presso il Comune di Nocera Torinese (dal 1998 al 2000)

Esperto per l'organizzazione e la gestione aziendale, presso l'Azienda Municipalizzata Autobus di Catanzaro, nominato dal Comune di Catanzaro per due trienni (dal 1988 al 1991 e dal 1991 al 1994)

Commissario Straordinario Liquidatore, per la gestione dell'indebitamento del Comune di Palermiti pari a circa tre miliardi di lire (Decreto del Presidente della Repubblica del 20 luglio 1993)

Esperto Componente il Nucleo di Valutazione, presso i Comuni di Catanzaro (dal 1999 al 2001), Sersale (dal 1999 al 2001), Briatico (dal 1999 al 2001), Santa Severina (dal 1999 al 2000), Girifalco (dal 1999 al 2002), Gimigliano (dal 2000 al 2001), Pentone (dal 2000 al 2001), Simeri Crichi (dal 2000 al 2001), Cerva (dal 2000 al 2001), Cropani (dal 2000 al 2004) e Curinga (dal 2000 al 2004)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pur non esercitando più la libera professione dal 2001, è tutt'oggi iscritto all'Elenco dei Dottori Commercialisti, al Registro dei Revisori Contabili e all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Catanzaro.

Cura la formazione continua e l'aggiornamento professionale, frequentando con eccellente profitto ed attiva partecipazione innumerevoli corsi (*oltre cento*) – che non si riportano per brevità di esposizione - di formazione manageriale, aggiornamento ed addestramento professionale, seminari di studio e laboratori di attività riguardanti le innovazioni delle pubbliche amministrazioni, nelle materie:

- **Finanziario-contabile** (manovre finanziarie - formazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria – patto di stabilità - rendiconto e bilancio sociale – controlli nelle p.a.)
- **Diritto Amministrativo ed Ordinamento della p.a.**
- **Diritto e Pratica Tributaria**
- **Appalti di opere pubbliche e forniture di beni e servizi nelle p.a.**
- **Organizzazione e Gestione del Personale** (riforme del pubblico impiego – organici e dotazione organica – rinnovo contrattuale dei dirigenti e dei dipendenti –orario di lavoro)
- **Igiene e Sicurezza sul luogo di lavoro**

- Date **2008**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Conorzio Asmez, *organismo di diritto pubblico partner di Ento, European Network of Training Organizations for Local Regional Authorities* e Selene Service s.r.l.
- Tematiche concernenti diritto del lavoro, innovazione nella p.a., riforma dello stato in senso federale, strumenti di pianificazione, tematiche di carattere giuridico e di carattere economico finanziario-contabile, appalti di opere pubbliche e forniture di beni e servizi
- Diploma di Master per City Manager
-
- Date **1990**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Ministero di Grazia e Giustizia
- Decreto di nomina di "Revisore Ufficiale dei Conti" (*oggi Revisore Contabile*)
-
- Date **1984**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Tribunale di Catanzaro
- Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio
-
- Date **1982**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Università degli Studi di Messina
- Facoltà di Economia e Commercio
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
-
- Date **1980**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Università degli Studi di Messina
- Facoltà di Economia e Commercio
- Dottore in Economia e Commercio

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura INGLESE
Buono
• Capacità di scrittura Buono
• Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

L'ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA E LA CONTINUA FORMAZIONE HANNO SVILUPPATO LE BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE GIÀ POSSEDUTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

LA CAPACITÀ DI PIANIFICARE, GUIDARE E RAGGIUNGERE CON ECCELLENZA GLI OBIETTIVI PREFISSATI HA MOTIVATO, NEL CORSO DEGLI ANNI, L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI SEMPRE PIÙ IMPORTANTI E DELICATI NELL'AMBITO DELL'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE DI APPARTENENZA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONO L'UTILIZZO DEI PRINCIPALI STRUMENTI INFORMATICI (WINDOWS, OFFICE, INTERNET)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. "A" e "B"

Patente Nautica

Quanto sopra si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. Lvo n. 445/00 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Si autorizza, nel rispetto del D. Lvo n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati personali finalizzato agli adempimenti connessi al presente procedimento.

Catanzaro, 1-1-2017

f.to Pasquale Costantino