

**CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO**

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | PAOLELLA MASSIMO,FAUSTO,LUCIO |
| Indirizzo | VIA PER GIMIGLIANO N.154/A CAP 88100 CATANZARO |
| Telefono | 0961-881853 ufficio |
| Fax | 0961-881853 |
| E-mail | massimo.paolella@comunecz.it |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 18/09/1954 |
| COD. FIS. | PLMSM54P18C352J |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) ASSUNTO IN DATA 20 GIUGNO 1980
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CATANZARO
- Tipo di azienda o settore CED / ANAGRAFE/ ATTIVITA' PRODUTTIVE/ COMANDO POLIZIA URBANA .
- Tipo di impiego ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FASCIA " C "
DAL L'ANNO 2002 ISTRUTTORE DIRETTIVO FASCIA " D " A SEGUITO DI PROCEDURA CONCORSUALE.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- DIPLOMA DI PERITO ELETTRTECNICO
CAPOTECNICO
- DIPLOMA DI PROGRAMMATORE ELETTRONICO
- RADIOLOGIA MEDICA

| | |
|--|---|
| Principali materie abilità professionali | PROGRAMMAZIONE, ELETTRONICA SFERA SANITARIA. |
| | |
| | |

Capacità e competenze personali Acquisite nel corso della vita e della carriera riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CORSO DI PROGRAMMAZIONE I.B.M.SEDI DI

MILANO 18-19-20 MAGGIO 1981

“ “ “

ROMA

DAL 25 AL 28 MAGGIO 1981

“ “

“MILANO
1981

DAL 7 AL 12 GIUGNO

“ “ “ “

MILANO
1981

“ DAL 20 AL 24 LUGLIO

SEMINARIO SUL COMMERCIO ROMA 1-2-

3 DICEMBRE 1999

SEMINARIO SUL COMMERCIO ROMA 4-5

DICEMBRE 2000

SEMINARIO SUL COMMERCIO ROMA 14-

15-16 NOVEMBRE 2001

CORSO FORMAZIONE WORD 2000

CATANZARO 27-28 NOVEMBRE

CORSO REGIONALE SPECIALIZZAZIONE
FORMAZIONE QUADRI NELLE P.A. DEGLI
ENTI LOCALI PER UN TOTALE DI 310 ORE
SVOLTO A CZ DAL 03/06/2004 AL 31/05/2005

CORSO SULLA LEGGE 15/2005 SOVERATO 22/07/2005

CORSO IN MATERIA PROT. DATI PERSONALI
CZ DATA 19/12/2006

SEMINARIO SUL SISTEMA CUP (CODICE UNICO PROTETTO)
CZ DATA 14/12/08

CORSO PROGRAMMI COMUNITARI REG.LI
CZ DATA 01/02 OTTOBRE 2008

CORSO NEW PUBLIC MANAGEMENT
CZ DATA 23/03/2009

CORSO CONTROLLO DI GESTIONE P.A. CZ
DATA 21/04/2009

CORSO CONTROLLO GESTIONE EE.LL. CZ
DATA 26/05/2009

CORSO LA RIFORMA DEL LAVORO NELLE

PUBBLICO IMPIEGO

CZ DATA 11/06/2009

CORSO COMPORTAMENTO LEGATO AL

RUOLO

CZ DATA 13/14 OTTOBRE2009

CORSO LA NOVITA' DEL PROCEDIMENTO

AMMINISTRATIVO COSENZA 21 OTTOBRE 2009

CORSO SUL DEMANIO MARITTIMO CZ

DATA 24-25 NOVEMBRE 2009

CORSO SUL DEMANIO MARITTIMO

CZ DATA 10-11 DICEMBRE 2009

GIORNATA DI STUDIO SU

L'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

TRA TUTELA LEGALE E TUTELA

GIURISDIZIONALE

CZ DATA 02/12/2011

GIORNATA DI STUDIO PER LO SPORTELLO

| | |
|---|--|
| UNICO SUAP | |
| GIORNATA DI STUDIO PER L'APPLICAZIONE DEL DECRETO ANTICORRUZIONE | |

| | |
|----------------------------------|--|
| NEGLI ENTI PUBBLICI DIC. 2013 | |
|----------------------------------|--|

PAGO P.A CORSO GOLEM CALABRIA

LAMEZIA TERME 22-01-2016

Madrelingua

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

CAPACITÀ ATTIVITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ ACQUISITA PER:
INCARICO DI RESPONSABILITÀ, NOMINA A SEGRETARIO DELLE
COMMISSIONI PUBBLICI ESERCIZI, ARTIGIANATO (BARBIERI
PARRUCCHIERI ED AFFINI) COMMISSIONE ATTIVITÀ
PRODUTTIVE CONFERITE CON DISPOSIZIONI DEL SINDACO E
DIRIGENZIALI;

ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON INCARICO DI
RESPONSABILITÀ PER:
PUBBLICI ESERCIZI, COMMERCIO IN FORMA
ITINERANTE, GESTIONE DEL PEG RESPONSABILITÀ DELLA
ATTIVITÀ FINANZIARIA DEL SETTORE AA.EE.
COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO
COMMERCIALE DEI PUBBLICI ESERCIZI;
COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL
REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ SU AREE
PUBBLICHE;
PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DI REGOLAMENTO PER LE
ATTIVITÀ DI SALE DA GIUOCO;
COORDINAMENTO DEL PERSONALE FASCIE: "B - C"
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ED ATTRIBUZIONE
ANNUALE DEL PUNTEGGIO PARI A 100/100 SULLE SCHEDE DI
VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI SUBENTRATI NEL CORSO DEGLI ANNI.
CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DATI
SENSIBILI.
DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI SETTORE PATRIMONIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

COMPETENZE ACQUISITE PER EFFETTO DEI TITOLI TECNICI POSSEDUTI
NONCHÉ AI NUMEROSI CORSI DI QUALIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO
SPECIFICI AI QUALI HA PARTECIPATO SU AUTORIZZAZIONE DELL'ENTE
COMUNALE.
BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER, ATTREZZATURE HARDWARE E
RELATIVI PROGRAMMI MICROSOFT WORD - EXCEL .

PATENTE O PATENTI

PATENTE AUTO TIPO B CONSEGUITA NELL'ANNO 1974

ULTERIORI INFORMAZIONI

UFFICIO : PATRIMONIO-DEMANIO
TEL- 0961-881769

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Istr. Dir.vo. Massimo Paoletta