

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Mario Mancuso
Indirizzo Via Jannoni
Telefono 0961/881389

E-mail mario.mancuso@comunecz.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 03/06/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 28/02/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico locale
- Tipo di impiego Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario, Cat. D3 CCNL Enti Locali,
Titolare Posizione Organizzativa "Commercio Stabile e SUAP"

(già titolare di Posizione Organizzativa presso l'Ufficio del Consiglio Comunale e, successivamente, dell'URP-Segreteria Area Legale/Amministrativa))

Ha avuto conferite formalmente le funzioni di responsabile del patto territoriale di "Catanzaro" ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.M. n. 320 del 31 luglio 2000

Nel periodo **dal 22 aprile 2008 al 22 ottobre 2009**, in costanza del rapporto di dipendenza con l'Amministrazione Comunale di Catanzaro, ha prestato servizio, in posizione di comando, presso l'**ARCEA (Agenzia Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura)** con diretta responsabilità relativamente alle seguenti linee di attività:

- Segretario della Commissione del Concorso finalizzato alla copertura fino a 24 posti di varie qualifiche professionali
- titolare di Posizione Organizzativa afferente alla Struttura ausiliaria della Direzione con responsabilità, nell'ambito della medesima Struttura,

delle seguenti funzioni:

- a) gestione giuridico/amministrativa del personale,
- b) economato,
- c) protocollo e pubblicazione atti
- d) istruttoria ed adozione degli atti finali di ogni altro procedimento espressamente affidato
- componente del Comitato per la Sicurezza informatica

- Date (da – a) DAL 01/08/1981 AL 27/02/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Cicala (CZ)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico locale
- Tipo di impiego Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei servizi amministrativi dell'Ente: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Servizi Militari, Statistiche, Toponomastica, Archivio e Protocollo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno Accademico 2009/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi "Guglielmo Marconi" Facoltà di Giurisprudenza - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea in Scienze Giuridiche (Classe 31 delle lauree in scienze giuridiche di cui al D.M. 4.8.2000), con discussione di tesi su "Contratti di lavoro:vincoli funzionali e flessibilità tipologica"**

- Date (da – a) Anno scolastico 1974/1975
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Statale "G. De Nobili" Catanzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità Magistrale (con frequenza e conseguimento dell'idoneità, nell'anno scolastico 1975/1976, del corso integrativo così come previsto dalla legge n. 910/1969 e dal D.M. 13 dicembre 1969)

Con riguardo alla formazione si segnalano i più significativi corsi frequentati

- Date (da – a) Roma 15-16-17 novembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Accesso agli atti e trasparenza negli Enti Locali

- Date (da – a) Lamezia Terme 21 febbraio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DATANET srl - Soluzioni integrate per la P.A.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tracciabilità dei flussi finanziari e pagamenti negli Enti Locali

- Date (da – a) Catanzaro dal 25 marzo al 16 aprile 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IPSOA – Scuola di Formazione – Gruppo Wolters Kluwer
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La riforma del lavoro nel Pubblico Impiego

- Date (da – a) Roma 3 e 4 marzo 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITA – Formazione dal 1973
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Atti Monocratici (corso accreditato presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma con attribuzione di n. 13 crediti formativi professionali)

- Date (da – a) Roma 8 e 9 febbraio 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITA – Formazione dal 1973
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La nuova dirigenza pubblica dopo la Legge 15/2009 e il D. Lgs. 150/2009 (corso accreditato presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma con attribuzione di complessivi 11 formativi: 7 per il primo giorno e 4 per il secondo giorno)

- Date (da – a) Roma 15 e 16 dicembre 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Pubblica Amministrazione – Gruppo Coreconsulting
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I servizi ispettivi e le novità delle leggi "Brunetta" LL. 133/2008, 15/2009 e 69/2009)

- Date (da – a) Vibo Valentia 6 ottobre 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETE' – Scienza e Conoscenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La manovra finanziaria 2009-2011 e riflessi sul 2008

- Date (da – a) Lamezia Terme **giugno – luglio 2008**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Selene Service Srl – organizzato da Consorzio Asmez, Ento, European Network of Training Organizations for Local and Regional Authorities
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tematiche concernenti diritto del lavoro, innovazione nella P.A., riforma dello Stato in senso federale, strumenti di pianificazione, tematiche di carattere giuridico e di carattere economico finanziario-contabile, appalti di opere pubbliche e forniture di beni e servizi
 - Qualifica conseguita **Diploma di Master per City Manager**

- Date (da – a) Vibo Valentia 29 febbraio 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETE' – Scienza e Conoscenza

- istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a) Roma 22 maggio 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORUM P.A. Istituto Mides srl
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dematerializzazione e flussi digitali nella Pubblica Amministrazione.
 - Date (da – a) Catanzaro 19 dicembre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL – La rete dei Comuni Italiani
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il codice in materia di protezione dei dati personali (D.LGS 30 giugno 2003, n. 196).
 - Date (da – a) Vibo Valentia 15 febbraio 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETE' Srl Scienza Conoscenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Finanziaria 2007. Novità su organici, assunzioni, mobilità, collaborazioni, progressioni verticali.
 - Date (da – a) Vibo Valentia 18 ottobre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETE' Srl Scienza e Conoscenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Concorsi pubblici e progressioni verticali dei dipendenti degli enti locali.
 - Date (da – a) Roma 04 e 05 ottobre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROMO P.A. Fondazione – Ricerca, alta formazione e progetti per la pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritti economici e strumenti di gestione per i Consiglieri. Indennità, permessi, missioni, strumenti e risorse.
 - Date (da – a) Roma 17 luglio 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEZ per il Programma di EMPOWERMENT delle Amministrazioni Pubbliche del Mezzogiorno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La funzione privatistica datoriale nella dirigenza pubblica.
 - Date (da – a) Lamezia Terme **da giugno 2004 a settembre 2005**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AssForseo (Capofila) – Condor Informatica – Prael Sistemi per conto della Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica-Ufficio

- per la formazione del personale della pubblica amministrazione.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Progetto **Grup-Gestori Risorse Umane Attività formative ed informative per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell'organizzazione delle risorse umane nella pubblica amministrazione :**
 - frequenza di 28 moduli formativi;
 - esercitazione/formazione assistita ed integrata dai servizi di consulenza/informazione erogati dal portale del progetto www.grup.it.

 - Date (da – a) Lamezia Terme 18 e 19 maggio 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione COIM Idea
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - I nuovi contratti del personale e dei dirigenti. Il contratto dei dirigenti per il quadriennio 2002/2005 del 22 febbraio 2006. I contenuti dell'ipotesi di CCNL del personale del comparto Regioni/Enti Locali. Biennio economico 2004-2005.

 - Date (da – a) Catanzaro 07 aprile 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica - FORMEZ
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Governance delle Risorse Umane - Modelli innovativi.

 - Date (da – a) Vibo Valentia 14 febbraio 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETE' Srl Scienza Conoscenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Finanziaria 2006. Novità in materia di organici, assunzioni, mobilità, collaborazioni, progressioni verticali.

 - Date (da – a) Vibo Valentia 3 novembre 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETE' Srl Scienza e Conoscenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Ipotesi di accordo per il rinnovo del CCNL della Dirigenza Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 9.6.2005. I contenuti innovativi.

 - Date (da – a) Roma 20 e 21 ottobre 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Format srl - centro Studi Ricerche e Formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - La riforma delle pensioni, il nuovo regime della previdenza complementare e del TFR.

 - Date (da – a) Soverato 22 luglio 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sinapsys Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legge 15/2005: Novità e responsabilità sul procedimento e sull'azione amministrativa dopo la riforma della L. 241/90.
- Date (da – a) Lamezia Terme 15, 16 e 17 giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IAL/CISL Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il nuovo procedimento disciplinare e la gestione delle controversie di lavoro nella Pubblica Amministrazione.
- Qualifica conseguita Profitto
- Date (da – a) Soverato 07 giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sinapsys Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Risorse Umane: percorsi operativi per migliorare le azioni e le relazioni interne ed esterne.
- Date (da – a) Catanzaro - Jesolo - Padova dal **03 maggio 2004 al 31 gennaio 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formaconsult -(capofila) Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Regione Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - **Frequenza di 7 moduli formativi, visite guidate presso i Comuni di Jesolo e Padova, diagnosi e assistenza on the job, ricerca ed elaborazione di tesi monotematica.**
- Qualifica conseguita **Eccellente**
- Date (da – a) Catanzaro 20 maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Lions Club Catanzaro/Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legalità, Democrazia, Consenso.
- Date (da – a) Lamezia Terme 13 e 14 aprile 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Pubbliformez
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le nuove pensioni INPDAP. La denuncia mensile analitica dal 2005. Il trattamento contributivo/previdenziale.
- Qualifica conseguita Profitto
- Date (da – a) Napoli (FORMEZ di Pozzuoli) **giugno - dicembre 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Dipartimento della Funzione Pubblica - FORMEZ - Ordine dei Giornalisti - FNSI**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Uffici Stampa per le pubbliche amministrazioni. Legge 150/2000 e D.P.R. 422/2001.**
- Qualifica conseguita **Abilitazione positiva**

- Date (da – a) Catanzaro 04 novembre 2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Coim Idea
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Privacy (D.Lgs. 196/2003): le misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali. Aspetti tecnici, organizzativi e giuridici. Vademecum degli adempimenti.
-
- Date (da – a) Catanzaro 11 e 12 marzo 2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Coim Idea
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le principali novità in materia di gestione del personale degli enti locali: il contratto, le assunzioni, le forme di flessibilità, la Legge Biagi e gli orari.
-
- Date (da – a) Roma 12 dicembre 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Pubblica Amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Preintesa relativa al rinnovo del CCNL del personale del comparto regioni ed delle autonomie locali: quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2002-2003.
-
- Date (da – a) Roma 23 ottobre 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Format srl Centro Studi Ricerche e Formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aula laboratorio: ruolo, funzioni, gestione del servizio informazione.
-
- Date (da – a) Roma 03 luglio 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fare - APEC - Euronet
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Rideterminazione delle dotazioni organiche: le modalità attuative.
-
- Date (da – a) Catanzaro 28 marzo 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fare - APEC - Euronet
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legge finanziaria 289/2002. Acquisto beni e servizi. Linee interpretative e profili di responsabilità in applicazione dell'art. 24
-
- Date (da – a) Rende (CS) maggio - ottobre 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università della Calabria**
 - Principali materie / abilità **Corso di formazione professionale rivolto al**

professionali oggetto dello studio	personale che svolge attività di informazione e di comunicazione nella pubblica amministrazione (L. 150/2000) tipologia 120 ore.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	esito positivo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Vibo Valentia 26 febbraio 2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ARETE' Srl Scienza Conoscenza
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Il rinnovo del CCNL per il biennio economico 2000-2001 del personale e dei dirigenti delle Regioni e delle Autonomie Locali. L'attività di gestione con l'esercizio dei poteri del privato datore di lavoro.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Catanzaro dal 16 gennaio al 31 maggio 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCIFORM - Formazione e Consulenza per Governi Locali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Regolazione e trasferimento delle esperienze e delle metodologie sviluppate relativamente ai Contratti di Servizio per le Amministrazioni Comunali di Reggio Calabria e Catanzaro.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Vibo Valentia 15 e 16 novembre 1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ARETE' Srl Scienza Conoscenza
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Illustrazione di un percorso guidato per l'applicazione della nuova classificazione del personale e del CCNL 1998/2001.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Catanzaro 08 aprile 1995
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	CPT - Comitato Paritetico Territoriale per la prevenzione infortuni, l'igiene e l'ambiente di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Salute e sicurezza sul lavoro. Il decreto legislativo n. 626/94 - aspetti normativi, sanzionatori e applicativi.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Montepaone Lido (CZ) dal 5 al 15 febbraio 1991
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Ministero dell'Interno - ANUSCA - Prefettura di Catanzaro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Aggiornamento professionale per Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Catanzaro dal 15 maggio al 28 giugno 1986
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Città di Catanzaro - ANUSCA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione e qualificazione professionale per Ufficiali di Stato Civile, Anagrafe e per operatori dei Servizi Demografici.

- Date (da – a) Montepaone Lido dal **25 febbraio al 2 marzo 1985**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Interno - Prefettura di Catanzaro - ANUSCA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione e qualificazione personale per Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe
- Qualifica conseguita 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Responsabilità amministrativa dell'Ufficio del Vice Sindaco della Città di Catanzaro nel periodo: dal 31 ottobre 2001 al 15 novembre 2005.
Nello stesso periodo ha formalmente tenuto contatti:
 - con tutti i Servizi dell'Ente,
 - con Enti ed Istituzioni locali,
 - con Enti ed Istituzioni governativi centrali e periferici.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- FRANCESE
- Capacità di lettura DISCRETO
 - Capacità di scrittura DISCRETO
 - Capacità di espressione orale DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di coordinamento e controllo di personale stante l'esperienza maturata principalmente nell'assolvimento di particolari funzioni durante il servizio militare di leva, esperienza continuata, per altri versi, nell'attività prestata nell'ultra decennale permanenza nel Settore Personale e Organizzazione del Comune di Catanzaro.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le capacità acquisite e le competenze certificate relativamente all'abilitazione e responsabilità di direzione di Uffici Stampa ed URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi della legge n. 150/2000 e del DPR n. 422/2001. (Formazione conseguita rispettivamente presso l'Università della Calabria -UNICAL- ed il FORMEZ-Ordine dei Giornalisti-FINSI) permettono di occupare posti in cui la comunicazione assume un ruolo importante anche nei rapporti interpersonali. Tali capacità e competenze sono state utilizzate

**appieno durante l'attività di responsabile
dell'Ufficio del Vice Sindaco.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza dell'uso del computer - Windows XP - Vista
- Navigazione Internet

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Gli obblighi militari di leva sono stati regolarmente
assolti presso il 28° Cavallegeri di Treviso di
stanza a Palmanova del Friuli (UD).

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del DPR n. 445/2000, le
dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi
sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente
curriculum, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Catanzaro, li 29 dicembre 2017

Mario MANCUSO