

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIRILLO ROSARIA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono **0961 881477**
Fax **0961 881479**
E-mail rosalba.chirillo@comunecz.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da agosto 2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Catanzaro
Via Jannoni- 88100 Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica – Ente Locale
- Tipo di impiego Dipendente a Tempo Indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo contabile (Cat. D3) a seguito di progressione verticale per titoli ed esami , Responsabile dell'Ufficio Tributi, ricopre incarico di Responsabile con Posizione organizzativa dell'area Settore Finanziari –Tributi.

Da ottobre 2008 a luglio 2010
Comune di Catanzaro
Via Jannoni- 88100 Catanzaro

Amministrazione Pubblica – Ente Locale

Dipendente a Tempo Indeterminato
Istruttore Direttivo contabile (Cat. D1) a seguito di progressione verticale per titoli ed esami , Servizio Ragioneria - Responsabile dell'Ufficio Acquedotto Amministrativo.

Da marzo 1994 a settembre 2008
Comune di Catanzaro
Via Jannoni- 88100 Catanzaro

Amministrazione Pubblica – Ente Locale

Dipendente a Tempo Indeterminato
Istruttore contabile (Cat. C1) Servizio Ragioneria - Responsabile dell'Ufficio Acquedotto Amministrativo.

Da febbraio 1994 al 1987
Comune di Catanzaro
Via Jannoni- 88100 Catanzaro

Amministrazione Pubblica – Ente Locale
Dipendente a Tempo Indeterminato
Istruttore contabile (Cat. C1) Servizio Ragioneria -
Responsabile Ufficio I.V.A. – Contributi Previdenziali Dichiarazione I.V.A./770 (assegnata
con ordine di servizio del 04/03/1987) .

Dal 1987 al 1981
Comune di Catanzaro
Via Jannoni- 88100 Catanzaro

Amministrazione Pubblica – Ente Locale
Dipendente a Tempo Indeterminato
Istruttore contabile (Cat. C1) Servizio Ragioneria - Sezione Tributi Tributi vari (Tarsu-
Pubblicità affissioni ecc.).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

6 ottobre 2021 Garante Privacy Italia “Attestato di formazione- Corso per autorizzato al trattamento dei dati personali”;
24 giugno 2021 – Studio Legale tributario chiarello&Suppa –Video seminario su “ IMU –accertamento e riscossione- fattispecie particolari-“;
14 aprile 2021 Studio Legale tributario chiarello&Suppa –Video seminario su “ La formazione, la notifica a mezzo pec e la conservazione degli atti digitali relativi alle entrate tributarie e patrimoniali”;
30 marzo 2021 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “La riscossione dei tributi locali”;
25 marzo 2021 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ Aumentare gli incassi con la riscossione coattiva diretta: Come fare?”;
Dal 18 febbraio al 18 marzo 2021 “Master Tributi locali” ;
17 febbraio 2021 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “Imu abitazione principale e pertinenze :Evoluzione nella fiscalità locale”;
15 febbraio 2021 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “La riscossione dell’entrate patrimoniali degli Enti locali”;
11 febbraio partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ Le novità nell’accertamento e nella riscossione dell’Entrate locali per il 2021”;
5 febbraio 2021 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ La notificazione telematica e le novità introdotte dal c.d. decreto semplificazioni (DL.76/2020);
29 GENNAIO 2021 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ La riscossione dei canoni idrici “;
3 dicembre 2020 Studio Legale tributario chiarello&Suppa –Video seminario su “ Notifiche degli atti relativi all’entrate tributarie e patrimoniali”;
26 novembre 2020 Studio Legale tributario chiarello&Suppa –Video seminario su “ L’avviso di accertamento esecutivo”;
20 novembre 2020 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ La rimozione dell’atto illegittimo,obbligo o facoltà?”;
18 settembre 2020 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “La nuova IMU”;
16 settembre 2020 Convegno Nazionale ANUTEL-Anti “L’esercizio della potestà regolamentare dei Comuni in materia tributaria :Riforme strutturali e aspetti emergenziali”;
4 giugno 2020 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ La riforma della riscossione dal 2020”;
1 aprile 2020 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ L’abolizione della IUC e la riforma dell’IMU”;
27 marzo 2020 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ Il Regolamento Generale dell’Entrate degli Enti locali nel 2020 “;
20 marzo 2020 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL “ Le novità della normativa emergenziale del D.L. 18/2020 in materia organizzativa, finanziaria e tributaria”;

31 gennaio 2020 Incontro di studio ed approfondimento “ Forum sulla Finanza locale ANUTEL 2020”;

25 giugno 2019 partecipazione al seminario formativo organizzato da ANUTEL – IFEL “L’Accertamento dei tributi locali:Strumenti,Atti,Strategie”;

13 marzo 2019 partecipazione all’incontro di studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL “ La tariffa del Servizio idrico Integrato e la Gestione contrattuale dell’utenza”;

07 giugno 2018 partecipazione all’incontro di studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL “Gli atti tributari alla luce della nuova normativa Cad e Privacy”;

19 giugno 2017 partecipazione giornata formativa organizzata da IFEL-ANUTEL “ Questioni di maggiore interesse nell’applicazione dell’IMU, della TASI e della TARI”;

31 gennaio 2017 partecipazione all’incontro di studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL “ Dall’Accertamento alla Riscossione delle Entrate degli enti Locali le novità per il 2017”;

02 febbraio 2016 2018 partecipazione all’incontro di studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL “ Le Novità dei tributi locali nel 2016”;

18 gennaio 2016 partecipazione all’incontro di studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL “ Servizio Idrico Integrato e regolazione Tariffaria”;

30 giugno 2015 partecipazione al seminario formativo per la fiscalità locale organizzato da ANUTEL-IFEL “ Approfondimento sulle tematiche dei Tributi Locali :IMU-TASI-TARI-IMPOSTA DI SOGGIORNO”;

08 febbraio 2013 partecipazione all’incontro di studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL “ Le novità in materia di Tares e Riscossione negli Enti Locali”;

6 dicembre 2012 partecipazione incontro di studio ed approfondimento organizzato da ANUTEL “ Il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi novità in materia di IMU”;

30 novembre 2012 partecipazione incontro di studio ed approfondimento organizzato da ANUTEL “ I Comuni verso le nuove prospettive dei tributi locali”;

26 ottobre 2012 partecipazione seminario organizzato da ANUTEL “ 2013 dalla TARSU alla TARES ;

25 settembre 2012 partecipazione incontro di studio ed approfondimento organizzato da ANUTEL “ L’applicazione dell’imposta municipale propria in via sperimentale” ;

2 aprile 2012 seminario formativo organizzato da ANUTEL “ L’applicazione dell’imposta municipale propria in via sperimentale”;

2 febbraio 2012 partecipazione incontro di studio ed approfondimento organizzato da ANUTEL “L’applicazione dell’imposta municipale propria in via sperimentale”;

15 dicembre 2011 seminario formativo organizzato da Anutel “ La riscossione delle entrate dopo il decreto sviluppo “;

21 settembre 2011 seminario formativo organizzato da ANUTEL “ Le principali novità legislative e giurisprudenziali in materia di tributi .locali”;

12 maggio 2011 seminario formativo organizzato da ANUTEL “ Analisi,scelte strategiche e best practices”;

15 marzo 2011 partecipazione ad incontro di studio organizzato da ANUTEL su ICI e Fabbricati rurali;

4 marzo 2011 incontro di studio organizzato da ANUTEL su “ Le attività Catastali in materia di case fantasme”;

15 febbraio 2011 partecipazione seminario organizzato da TREVÌ in materia di ICI e Aree Fabbricabili;

14 dicembre 2010 giornata di studio organizzata da FORMEL su come “ Organizzare un ufficio per la riscossione coattiva”;

11 novembre 2010 seminario formativo organizzato da ANUTEL “ La riscossione degli enti Locali”;

4 novembre 2010 incontro di studio ed approfondimento organizzato da ANUTEL “ Le banche dati “ S.I.A.T..E.L. e S.I.S.T.E.R.”;

27 e 28 settembre 2010 master breve sui Tributi locali organizzato da ANUTEL;

7 luglio 2010 seminario formativo “ Le regole per l’affidamento della riscossione “;

13 maggio 2010 giornata di studio organizzata da Maggioli “ L’ingiunzione fiscale “;

22 e 23 aprile 2010 corso di formazione organizzato da Maggioli “ Le sanzioni amministrative “;

10 novembre 2010 giornata di studio organizzato da Maggioli “ L’ingiunzione Fiscale”;

12 maggio 2009 giornata di studio organizzata da Maggioli “ L’Ingiunzione Fiscale

“
 ,
 20 marzo 2009 giornata di studio organizzata da ANUTEL “ La riscossione delle Entrate Locali”;
 20 ottobre 2008 corso di aggiornamento “ Il piano industriale delle P.A.”;
 29 giugno 2006: Partecipazione giornata di studio organizzato da A.N.U.T.E.L. sul tema “ Aspetti Gestionale tariffari del Servizio Idrico Integrato” ;
 5 dicembre 2005: Partecipazione giornata di studio organizzato da A.N.U.T.E.L. sul tema “ Il Servizio idrico Integrato” ;
 20 ottobre 2005 : Partecipazione Corso di perfezionamento organizzato da A.N.U.T.E.L. sul tema Diritto e pratica tributaria;
 11 ottobre 2005 : Partecipazione al corso di “ Formazione quadri P.A. – Enti Locali- per 261 ore complessive, organizzato dalla Regione Calabria;
 5-6-7 maggio 2005: Partecipazione corso di perfezionamento organizzato da A.N.U.T.E.L. sul tema Diritto e pratica tributaria;
 26 –27 febbraio 2004: Partecipazione al seminario organizzato dal Comune di Catanzaro sul tema “ Contenzioso Tributario”;
 15 – 18- 19- 20 luglio 2002 : Partecipazione al Master Di Diritto e pratica tributaria organizzato da A.N.U.T.E.L.;
 21 novembre : Partecipazione giornata di studio organizzato da A.N.U.T.E.L. sul tema “ L'aggiornamento della tariffa del Servizio Idrico Integrato”;
 21 dicembre 2000: Partecipazione al corso di formazione organizzato da R.T.I. SELFIN – EURIST sul tema “Organizzazione e gestione delle risorse umane, cambiamenti legislativi e normativi, tecnologie innovative informatiche nella Pubblica Amministrazione Locale
 14 novembre 2000 : Partecipazione al corso di formazione organizzato R.T.I. SELFIN – EURIST sul tema “ Informatica di base”;
 23 giugno 1999 : Partecipazione al seminario di studi organizzato da ARETE' sul tema “ Il modello unico e la dichiarazione IRAP 1999”;
 16-17-18-19 gennaio 1996 : Partecipazione al Seminario di studi organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca sul tema : “ Corso generale di formazione sul nuovo Ordinamento Finanziario e contabile per Istruttori Direttivi amm.vi e contabili” ;
 12-13-14- luglio 1989: Partecipazione al seminario di studi organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca sul tema “ Dichiarazione IRPEG,ILOR, sostituti d'imposta e di contabilità fiscale nel Testo Unico delle imposte dirette e nel D.L. 511/88;
 13 – 14 luglio 1988 : Partecipazione al seminario di studi organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca sul tema “ La sanatoria IVA, IRPEG e ILOR negli Enti locali e negli altri Enti secondo il D.L. 70/88 convertito in L. 154/88”;
 20 – 21 ottobre 1986: Partecipazione al Seminario di studi sull'I.V.A. organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell'anno scolastico 1975/1976 presso l'Istituto Tecnico Commerciale “ B.Grimaldi ” di Catanzaro con votazione 58/60

[ITALIANO]

FRANCESE E TEDESCO

BUONO
 elementare.
 Elementare

Nell'arco della vita lavorativa ha dato prova di possedere buone capacità di lavorare in gruppo, di integrarsi, ponendo insieme comunicazioni di conoscenze e competenze, comprovate da valutazioni eccellenti.
 Capacità comunicative con forte predisposizioni di base per la chiarezza e la sinteticità.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento del personale e dell'organizzazione del lavoro ,in modo autonomo, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e gli obiettivi prefissati. Attività di staff e/o di studio, ricerca dati per la predisposizione degli atti per programmazione economico-finanziaria .

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONE LE CONOSCENZE DELL'UTILIZZO DEI PACCHETTI SOFTWARE

PATENTE O PATENTI

Categoria B

La sottoscritta consapevole della responsabilità civile e penale dichiara ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000, l'autenticità della documentazione sopra specificata.
Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 e s.m.i. per i soli fini connessi alla presente procedura.