



CITTA' DI CATANZARO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE
IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Preso d'atto Deliberazione Di Giunta Comunale n. 85/2022 e Determinazione Dirigenziale n. 1652/2022. Cessazione incarico di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 3801/2022 e conferimento nuovo incarico di responsabilità di Posizione Organizzativa, Area di responsabilità "Area Amministrativa e Infanzia" al dipendente Dott. Natale Canino sino al 31.12.2022.

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE
N. 1905 DEL 04/07/2022

IL DIRIGENTE

SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

PREMESSO:

- che nel Comune di Catanzaro è istituita e regolamentata l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, prevista dall'Ordinamento Professionale del personale degli Enti Locali delineato dai CC.CC.NN.L di comparto;
- che con Determinazione Dirigenziale di questo Settore n. 3801 del 22.12.2021 è stato conferito al Dott. Natale Canino, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, l'incarico di posizione organizzativa per l'Area Infanzia per come determinato nell'assetto previgente collocata nella fascia economica "B";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 9.3.2022, esecutiva, con la quale è stato modificato l'assetto delle Posizioni Organizzative di questo Settore per come di seguito indicato:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	TIPOLOGIA EX CCNL 21.5.2018	FUNZIONI
Area Sociale	Art. 13, comma 1, lett. A)	Servizi istituzionali in ambito sociosanitario
Area Amministrativa E Infanzia	Art. 13, comma 1, lett. A)	Area Infanzia, Ufficio Casa, Amministrazione risorse umane e finanziarie del Settore

PRECISATO che, con la Deliberazione da ultimo richiamata, è stata demandata al Dirigente del Settore Personale e Organizzazione, ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'adozione degli atti consequenziali per la graduazione delle due nuove posizioni organizzative di cui alla tabella precedente;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1652 del 10.6.2022 assunta dal Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione, con la quale:

- a. si è preso atto dei risultati del procedimento di misurazione e graduazione delle posizioni organizzative di questo Settore istituite ex CCNL 21/05/2018 per come rimodulate con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85/2022, a norma dell'art. 26 del ROUS, con relativa attestazione di conformità da parte del Nucleo di Valutazione;
- b. in base al punteggio attribuito, la Posizione Organizzativa di questo Settore denominata "Area Amministrativa e Infanzia" è stata collocata nella fascia economica "D", per l'importo di € 10.200,00;

RITENUTO, per quanto sopra,

1. di prendere atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 85/2022 e della Determinazione Dirigenziale n. 1652/2022, con le quali è stato modificato l'assetto delle posizioni organizzative di questo Settore ed è stata istituita la Posizione Organizzativa denominata "Area Amministrativa e Infanzia", collocata nella fascia economica "D" per l'importo di € 10.200,00;
2. di conferire, contestualmente, in esecuzione degli atti sopra richiamati, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata "Area Amministrativa e Infanzia" di questo Settore al Dott. Natale Canino, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, dando atto che l'incarico

conferito con la Determinazione Dirigenziale n. 3801 del 22.12.2021 cessa con l'adozione del presente provvedimento;

3. di integrare, per l'effetto, l'impegno di spesa acquisito con la Determinazione Dirigenziale 3801/2021 secondo quanto indicato nel retro del presente atto;

PRECISATO

- che l'incarico di responsabilità di Posizione Organizzativa di che trattasi al Dott. Natale Canino, in possesso dei previsti requisiti culturali (*cf* art. 7 del relativo Regolamento) e della qualificata esperienza maturata all'interno dell'Ente, viene conferito in relazione alle complesse funzioni demandate all'area di P.O. "Area Amministrativa e Infanzia", alla capacità decisionale e di coordinamento nonché alla propensione all'assunzione di responsabilità ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente con elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa ed avuto riguardo, in particolare, alla natura e alle caratteristiche dei programmi dell'Amministrazione;
- che l'incarico di che trattasi decorre dalla data di adozione del presente provvedimento e avrà durata sino al 31.12.2022;

DATO ATTO che il *curriculum* formativo e professionale del dipendente dott. Natale Canino, collocato in categoria "D", nonché la scheda di valutazione della performance dello stesso, ad ogni fine ed effetto, sono già stati allegati alla richiamata Determinazione Dirigenziale n. 3801/2021;

PRECISATO che l'incarico di che trattasi, con particolare riferimento alle risorse umane e finanziarie del Settore, si intende conferito fatte salve le responsabilità del Responsabile del Procedimento e/o Responsabile di Area di cui alle disposizioni di servizio vigenti nel tempo nonché alla disposizione prot. n. 131982 del 9.9.2021;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed il D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213/2012;

VISTO il vigente Regolamento delle Posizioni organizzative e delle Alte Professionalità;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

D E T E R M I N A

Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1) di prendere atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 85/2022 e della Determinazione Dirigenziale n. 1652/2022, con le quali è stato modificato l'assetto delle posizioni organizzative di questo Settore ed è stata istituita la Posizione Organizzativa denominata "Area Amministrativa e Infanzia", collocata nella fascia economica "D" per l'importo di € 10.200,00;
- 2) di conferire, contestualmente, in esecuzione degli atti sopra richiamati, l'incarico di Posizione Organizzativa denominato "Area Amministrativa e Infanzia" di questo Settore al Dott. Natale Canino, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D dando atto che l'incarico

- conferito allo stesso Dott. Canino con la Determinazione Dirigenziale n. 3801 del 22.12.2021 cessa con l'adozione del presente provvedimento;
- 3) di integrare, per l'effetto, l'impegno di spesa acquisito con la Determinazione Dirigenziale 3801/2021 secondo quanto indicato nel retro del presente atto
 - 4) di precisare che l'incarico di che trattasi, con particolare riferimento alle risorse umane e finanziarie del Settore, si intende conferito fatte salve le responsabilità del Responsabile del Procedimento e/o Responsabile di Area di cui alle disposizioni di servizio vigenti nel tempo nonché alla disposizione prot. n. 131982 del 9.9.2021;
 - 5) di riconoscere al suddetto dipendente, conseguentemente, l'attribuzione della retribuzione di posizione di fascia economica "D", pari ad € 10.200,00 lordi annui per tredici mensilità, che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo, fatte salve le eccezioni di legge;
 - 6) di dare atto che, in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati al termine dell'incarico, secondo i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale di risultato delle posizioni organizzative definite dall'Ente, ai sensi e per gli effetti:
 - a. dell'art. 15, comma 4 del CCNL del 21/05/2018;
 - b. dell'art. 10 del Regolamento di attuazione delle Posizioni Organizzative (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n 193 dell'8 maggio 2019);
 - c. dell'art. 15 dell'ipotesi di C.D.I. parte economica anno 2019;
 - d. al dipendente in questione sarà riconosciuta la retribuzione di risultato secondo quanto previsto dalla normativa contrattuale vigente;
 - 7) di dare atto che nel rispetto del vincolo posto dall'art. 12 del CCNL del 21/05/2018, comparto Funzioni Locali, circa la "elevata responsabilità di prodotto e "risultato" che deve caratterizzare detto incarico, con riguardo alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare e tenuto conto degli obblighi di trasparenza, gli obiettivi sono quelli di seguito specificati:
 - a. responsabilità di attuazione degli obiettivi operativi e di *performance* assegnati nel PEG 2022 fatto salvo quanto stabilito nell'attribuzione del personale a ciascun obiettivo, con specifico riferimento a quelli riguardanti le competenze derivanti dalle declaratorie contrattuali connesse con particolare riferimento alle competenze aggiuntive della trasparenza e della prevenzione della corruzione;
 - b. direzione dell'Ufficio Casa e dell'Area Infanzia, con conseguente coordinamento del personale e distribuzione di responsabilità istruttoria dei relativi procedimenti ed eventuale delega di firma dei provvedimenti finali qualora formalizzata dallo scrivente ferma restando l'esclusione di quelli inerenti la gestione delle risorse finanziarie;
 - c. attività di ricerca, studio, analisi ed elaborazione di provvedimenti inerenti l'ambito di applicazione e di evoluzione delle materie e della normativa di cui al punto precedente;
 - d. gestione, controllo e coordinamento del personale all'uopo assegnato per la realizzazione degli obiettivi;
 - e. realizzazione degli obiettivi generali di trasparenza ed integrità previsti nel vigente Programma Comunale della Trasparenza annuale e triennale;
 - 8) di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento, anticipando rispetto alla scadenza fissata, la conclusione dell'incarico;
 - 9) di dare atto che le attività correlate alle competenze previste dai punti precedenti saranno poste in essere nel rispetto delle direttive che saranno rese note dal sottoscritto in relazione alla specificità delle materie trattate, fermo restando che, eventuali casi che dovessero

- presentare aspetti di particolare rilevanza e che dovessero assumere connotazioni di specialità ed originalità, dovranno essere affrontati previo confronto con il sottoscritto anche al fine di trarne utili orientamenti per indirizzare i successivi comportamenti;
- 10) di riservarsi la eventuale verifica periodica di tutte le questioni trattate, della gestione attuata e dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati;
 - 11) di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, qualora richiesti, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
 - 12) di dare atto che l'incarico, fermo restando la provvisorietà e la conseguente possibilità di revoca anticipata a seguito di accertamento di risultati negativi infrannuali o eventuali mutamenti dell'assetto organizzativo che verranno determinati dall'Amministrazione e che comporteranno la suddetta revoca anticipata con atto scritto e motivato, ha decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento e scadrà automaticamente il 31/12/2022 senza ulteriore preavviso;
 - 13) di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione di € 10.200,00 lordi annui per tredici mensilità, gli oneri riflessi, l'irap e l'eventuale ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, saranno corrisposti mediante procedura automatica di elaborazione delle competenze mensili e la relativa spesa sarà imputata ai competenti capitoli degli stipendi del bilancio 2022, che ne presentano la relativa disponibilità:
 - a. Capitolo 5142 – competenze;
 - b. Capitolo 5150 – oneri riflessi;
 - c. Capitolo 5920 – irap;
 - 14) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Personale ed Organizzazione ed al Settore Servizi Finanziari - Ufficio Trattamento Economico, per quanto di rispettiva competenza;
 - 15) di disporre, per il tramite della Segreteria Generale, la pubblicazione dell'allegato *curriculum*, redatto in conformità del vigente modello europeo e parte integrante del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposito link della sezione "Amministrazione Trasparente";
 - 16) di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..
 - 17) di notificare il presente atto al dipendente interessato, tramite la procedura AttiPa;
 - 18) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Antonino Ferraiolo

(con firma digitale)

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE

Dott. Antonino Ferraiolo

(con firma digitale)

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: Presa d'atto Deliberazione Di Giunta Comunale n. 85/2022 e Determinazione Dirigenziale n. 1652/2022. Cessazione incarico di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 3801/2022 e conferimento nuovo incarico di responsabilità di Posizione Organizzativa, Area di responsabilità "Area Amministrativa e Infanzia" al dipendente Dott. Natale Canino sino al 31.12.2022.

Dettaglio movimenti contabili :

Entrata/S pesa	Anno Esercizio	Capitolo Numero e Descrizione	Descrizione	Importo	Numero Impegno	Anno Impegno
Spesa	2022	051420000	RETRIBUZION E DI POSIZIONE E RISULTATO P.O./A.P.	2.456,2 5	02232	2022

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli articoli 49 comma 1, 147 bis comma1 e 153 comma4 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Data 01/07/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. ANTONINO FERRAILOLO

(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)