FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	**GIACINTO MASSIMILIANO TOLOMEO**
Indirizzo	
Domicilio	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Luogo e data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	19/04/2018 - oggi
	Dipendente Pubblica Amministrazione
• Tipo di azienda o settore	Comune di Catanzaro
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Direttivo Tecnico assegnato al Settore Gestione del Territorio Servizio Idrico Integrato – Gestione rete idrica e rete fognaria
• Date (da – a)	01/11/2007 - oggi
	Libera professione
• Tipo di azienda o settore	Servizi alle imprese e progettazione
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza proprietà industriale, settore marchi e brevetti. Consulenza marcatura CE e Direttiva Macchine. Progettazione impianti solari termici e fotovoltaici. Progettazione impianti elettrici. Progettazione impiantistica tecnologica. Direzione lavori. Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori.
• Date (da – a)	01/11/2012 - oggi
	Consulenza tecnica presso la
• Tipo di azienda o settore	Società operante nel campo delle energie rinnovabili specializzata in progettazione impianti fotovoltaici, impianti eolici ed impianti a biomassa.
• Principali mansioni e	Collaborazione tecnica per la preparazione di computi metrici, contabilità di

responsabilità	cantiere e direzione lavori con delega ai rapporti diretti con ENEL DISTRIBUZIONE per le opere di connessione alla RTN, dalla fase di preventivazione alla fase esecutiva.
• Date (da – a)	01/11/2011 - oggi
	Consulenza tecnica presso la
• Tipo di azienda o settore	Società operante nel campo delle energie rinnovabili, proprietaria di un parco fotovoltaico da 4 MWe situato nel comune di Simeri Crichi (CZ)
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione tecnica e preparazione di computi metrici, contabilità di cantiere e direzione lavori con delega ai rapporti diretti con ENEL DISTRIBUZIONE e con il Collaudatore designato per la realizzazione di un cavidotto MT dalla cabina primaria alla cabina di consegna per la connessione alla RTN.
• Date (da – a)	10/03/2014 - 10/09/2014
	Dipendente in qualità di Addetto Back Office Gruppo Funzionale Fuel -
• Tipo di azienda o settore	Società operante nel campo delle energie rinnovabili, proprietaria di due centrali, di complessivi 73 MWe, per la produzione di energia elettrica da biomassa costituita principalmente da cippato di legno situate nei comuni di Crotone (KR) e Strongoli (KR)
• Principali mansioni e responsabilità	Qualità della biomassa: Attività di controllo qualità sul combustibile in ingresso e nel parco, in accordo con quanto previsto dal Sistema Qualità ed in relazione alle esigenze produttive, verifica della tracciabilità della provenienza della biomassa acquistata secondo i requisiti della normativa vigente ed in regime di certificati verdi, gestione del sistema informatico, compreso il popolamento, la strutturazione ed il controllo dei contenuti, gestione del processo di segnalazione/ non conformità della biomassa in ingresso presso le Centrali, monitoraggio del sistema per il controllo fitosanitario delle biomasse locali. Acquisti e gestione logistica e commerciale delle biomasse: Gestione delle offerte di biomassa, valutazione/rivalutazione e qualifica dei fornitori di biomassa, preparazione contratti di acquisto della biomassa estera e locale, predisposizione dei piani di approvvigionamento della biomassa in relazione alle esigenze produttive degli Impianti, realizzazione e gestione de i piani di controllo e verifica della quantità delle biomassa arrivata, verifica della congruenza e dell'affidabilità di tutta la documentazione prodotta e rilasciata nel processo di acquisto, realizzazione, gestione ed archiviazione dei documenti legati al processo di acquisto, gestione, riconciliazione e verifica di tutti i documenti del processo di qualità ed acquisti, rendendoli disponibili anche alle altre Funzioni, gestione dei fornitori di biomassa e, in generale, tutte le attività di back office del processo di acquisti biomassa (comunicazioni/informazioni da e verso i fornitori, gestione delle richieste pervenute, gestione ed evasione delle contestazioni, problematiche varie, richieste/solleciti di documentazione, etc.), gestione de gli arrivi di biomassa estera e locale in conformità con i relativi contratti, supporto alle attività di competenza delle altre funzioni aziendali che hanno influenza con il processo di acquisto, realizzazione e monitoraggio dell'attività di budgeting e di reporting, assicurando la valutazione dei costi legati all'approvvigionamento delle biomasse (inclusi la logistica dei trasporti, le operazioni di movimentazione, carico/scarico della biomassa, etc.). Gestione navi, pianificazione arrivi, controllo documentale, gestione

contabilità, gestione demurrages.

• Date (da – a)	01/10/2004 - 30/10/2011
	Dipendente settore consulenza in proprietà industriale e progettazione impianti presso
• Tipo di azienda o settore	Servizi alle imprese e progettazione
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente proprietà industriale

Marchi d'impresa
Ricerche per similitudine e identità tra i marchi italiani, internazionali e comunitari. Ricerche sull'uso di un marchio in Italia e in tutti i paesi esteri. Ricerche di marchi figurativi in Italia e in tutti i paesi esteri. Deposito di marchi d'impresa nazionali, internazionali e comunitari. Sorveglianza mondiale tra i marchi ed assistenza nelle controversie stragiudiziali in Italia.

Brevetti
Ricerche nominative (per titolare od inventore) tra brevetti in Italia ed all'estero. Ricerche mondiali per argomento. Deposito in Italia per invenzione industriale, per modello di utilità e per modello ornamentale. Deposito all'estero: brevetto europeo e brevetto internazionale PCT. Sorveglianza mondiale tra i brevetti o per materia. Assistenza nelle controversie stragiudiziali e giudiziali in Italia ed all'estero per brevetti. Assistenza nelle ricerche di potenziali licenziatari e/o cessionari di brevetti. Traduzioni brevettali, traduzioni tecnico giuridiche nel settore della proprietà industriale ed intellettuale.

Descrizione incarico:
Consulente tecnico di parte brevetto italiano n. 0001351093 in attività di ricerca eseguita presso l'Università degli Studi di Catanzaro "Magna Graecia" prof. Stefano Alcaro per concessione diritti partnership società indiana.

Descrizione incarico:
Partecipazione al convegno dal titolo "L'Italia, la Cina e la proprietà industriale: far crescere l'economia facendo crescere la fiducia nel mercato.
Convegno organizzato da ICE e in collaborazione con il Ministero delle Attività Produttive, Roma.

Descrizione incarico:
Consulente tecnico di parte nell'opposizione contro il brevetto n. WO2004006578 di proprietà della Koninklijke Philips Electronics N.V.
Consulente tecnico di parte nel procedimento orale di opposizione tenutosi a Monaco (Germania) presso la sede dell'Ufficio Europeo Brevetti EPO.

• Date (da – a)	16/07/2009 - 31/12/2009
	Consulenza settore aeronautico presso
• Tipo di azienda o settore	Manutenzione aeronautica, di base e di linea, per operatori pubblici e privati, nazionali ed esteri.
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione tecnico-manutentiva per lo sviluppo dei servizi di base e di linea gestione CANADAIR per conto Protezione Civile per lo scalo dell'aeroporto di Lamezia Terme (CZ).
• Date (da – a)	01/02/2004 - 30/08/2004

Collaborazione in qualità di stagi

• Tipo di azienda o settore	Officina nazionale gruppo RFI - trasporti
• Principali mansioni e responsabilità	Controllo accettazione mezzo e verifica usura mezzo secondo manuale qualità. Spoglio preliminare dei pezzi occorrenti alla revisione. Smontaggio macchina e verifica componenti. Spoglio definitivo con ordine pezzi. Verifica ed adeguamento secondo Direttiva Macchine. Rimontaggio macchina e collaudo.
• Qualifica conseguita	**Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere dal 2006.** **Abilitazione all'esercizio della professione di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle opere ai sensi del D. Lgs 81/08 e smi**. **Iscrizione all'Albo dei consulenti Tecnici del Tribunale di Catanzaro.** **Corso per Certificatore Energetico Ordine Ingegneri della Provincia di Catanzaro** **Iscrizione all'Albo degli Esperti di CalabriaInnova.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	1997 - 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unical Università della Calabria di Cosenza
Qualifica conseguita	**Laurea in Ingegneria Meccanica con orientamento Produzione con**
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	
Date (da – a)	1992 - 1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico "L. Siciliani" di Catanzaro
Qualifica conseguita	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	**INGLESE**
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	BUONA
Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
ALTRE LINGUE	**FRANCESE**
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	BUONA
Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona comunicativa, buone capacità di Lavorare in gruppo, buona capacità di adattamento ai diversi contesti lavorativi.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ritengo di avere doti organizzative nella gestione di più lavori o risorse contemporaneamente.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	• *Linguaggi:* Fortran, Pascal., C++ • *Ambienti Operativi:* Ms DOS, Windows 95/98/2000/NT/XP. • *Software Tools normalmente utilizzati:* Microsoft Office, Autocad, Matlab, Mathematica, Pro/engineer, Visual Nastran.
PATENTE O PATENTI	Patente A + B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Catanzaro, 2 febbraio 2023

In fede

