Curriculum Vitae

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà
Redatto ai sensi degli articoli 46, 47 e 49 del D.P.R. 445/00

Informazioni personali

Cognome /Nome	**LONGO FRANCESCO**
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	francesco.longo@comune.catanzaro.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	17 giugno 1965

Principali mansioni e Responsabilità

Date	***01 gennaio 2023 – dicembre 2025***
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	**Responsabilità di Elevata Qualificazione**, *Area di responsabilità "IGIENE AMBIENTALE - Tutela dell'inquinamento" Istruttore Direttivo Contabile (Cat. D) - Settore Igiene Ambientale;*
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Amministrazione Comunale Catanzaro;**
Tipo di attività o settore	**Responsabile unico del procedimento** per l'appalto del "*Servizio a ridotto impatto ambientale per il mantenimento del verde pubblico del comune di Catanzaro*"; **Responsabile Tutela Animali:** Gestione Canile, Controllo fenomeno randagismo, Rimozione carcasse e animali feriti o ammalati, Autorizzazione detenzione animali (autoconsumo) ; **Assegnazione temporanea:** Gestione protocollo, mail, pec, presenze/permessi, buoni pasto, Gestione fatturazione elettronica;

Date	*Settembre 2022 – dicembre 2022*
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	**Istruttore Direttivo Contabile (Cat. D) - Settore Igiene Ambientale**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Amministrazione Comunale Catanzaro ;**
Tipo di attività o settore	**Responsabile unico del procedimento** per l'appalto del *"Servizio a ridotto impatto ambientale per il mantenimento del verde pubblico del comune di Catanzaro"*; **Responsabile Tutela Animali** : Gestione Canile, Derattizzazione - Disinfestazione e supporto ASP, Controllo fenomeno randagismo, Rimozione carcasse e animali feriti o ammalati, Autorizzazione detenzione animali (autoconsumo); **Assegnazione temporanea** : Gestione protocollo, mail, pec, presenze/permessi, buoni pasto, Gestione fatturazione elettronica, albo pretorio, archivio informatico;
Date	*Settembre 2018 – settembre 2022*
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	**Istruttore Direttivo Contabile (Cat. D) - Settore Igiene Ambientale**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Amministrazione Comunale Catanzaro**
Tipo di attività o settore	**Responsabile Tutela Animali** : Gestione Canile, Derattizzazione - Disinfestazione e supporto ASP, Controllo fenomeno randagismo, Rimozione carcasse e animali feriti o ammalati, Autorizzazione detenzione animali (autoconsumo); **Assegnazione temporanea** : Gestione protocollo, mail, pec, presenze/permessi, buoni pasto, Gestione fatturazione elettronica, albo pretorio, archivio informatico;
Date	*Settembre 2016 - Settembre 2018*
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	**Istruttore Direttivo Contabile (Cat. D) - Settore Tributi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Amministrazione Comunale di Catanzaro**
Tipo di attività o settore	**Responsabile Ufficio Affissioni** : Gestione servizio affissione di manifesti pubblicitari e mortuari;

Date	*Settembre 2007 - Agosto 2016*
Lavoro o posizione ricoperti	**Istruttore Direttivo di Vigilanza (Cat. D) grado Capitano di Polizia Provinciale**
Principali attività e responsabilità	**Amministrazione Provinciale di Catanzaro**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Responsabile Nucleo Viabilità;** **Responsabile Turno di Vigilanza;** **Armiere pro-tempore;** **Responsabile Procedimento Determinazioni del Corpo di Polizia.**
Tipo di attività o settore	
Date	*Settembre 2000 - Agosto 2017*
Lavoro o posizione ricoperti	**Agente di Polizia Provinciale (Cat. C)**
Principali attività e responsabilità	**Amministrazione Provinciale di Catanzaro**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Addetto alla segreteria Corpo;** **Armiere pro - tempore;** **Rapporti istituzionali e contabili con Prefettura e Questura di Catanzaro;** **Responsabile Procedimento Determinazioni del Corpo di Polizia.**
Tipo di attività o settore	
Date	*Dicembre 1989 - Settembre 2000*
Lavoro o posizione ricoperti	**Commesso Part-time**
Principali attività e responsabilità	**Amministrazione Provinciale di Catanzaro**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**dal 1997 passato commesso a tempo pieno** **dal 1990 al 2000 svolte le seguenti mansioni;** - Commesso; - Dattilografo; - Economo all' Istituto Provinciale per l'Infanzia; - Addetto alla Segreteria Settore Ufficio Tecnico.
Tipo di attività o settore	
Date	*Settembre 1991 - Settembre 1997*
Lavoro o posizione ricoperti	**Ragioniere Contabile**
Principali attività e responsabilità	**Azienda Agricola "Antonino Bertolami" sita in Lamezia Terme**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Responsabile contabile azienda;** Contabilità Azienda, Rapporto Clienti/Fornitori
Tipo di attività o settore	

Date	*Settembre 1987 - Settembre 1991*
Lavoro o posizione ricoperti	**Ragioniere Contabile**
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Mantella Veicoli Industriali SpA (Ex Sud Diesel srl)**
Tipo di attività o settore	**Gestione contabilità:** Contabilità azienda, Rapporto Clienti/Fornitori;
Date	*Settembre 1986 - Agosto 1987*
Lavoro o posizione ricoperti	**Ragioniere Contabile**
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio Commerciale "Pasquale RAFFA"**
Tipo di attività o settore	**Gestione contabilità aziende :** Tenuta libri contabili aziende

Istruzione e formazione

Date	**Anno 1985/ 1986**
Titolo di studio	**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito all'Istituto Tecnico Commerciale "Bernardino Grimaldi"**
Capacità e competenze informatiche	Perspicace - buone capacità organizzative - collaborativo. Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica
Patente	**A e B**

In fede

Francesco Lgo