FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FARRELLI GIACOMO**
Indirizzo	**VICO 5° BELLAVISTA, 2 – 88100 CATANZARO**
Telefono	**339.3987546 – 0961.061647**
Fax	
E-mail	*giacomo.farrelli@comune.catanzaro.it*
P.e.c.	*giacomo.farrelli@certificata.comune.catanzaro.it*
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20 luglio 1980

ABILITAZIONI PROFESSIONALI: **AVVOCATO DI ENTE PUBBLICO - PATROCINANTE INNANZI LE MAGISTRATURE SUPERIORI**
GIORNALISTA PUBBLICISTA – ISCRITTO ALL'ORDINE DEI GIORNALISTI PER LA CALABRIA -
GIÀ CULTORE DELLA MATERIA DIRITTO AMMINISTRATIVO IUS 10 PRESSO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA DI CATANZARO – CATTEDRA PROF. F. SAITTA – E.A. APICELLA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• DATE (DA – A) **DAL 31/12/2014 E SINO AD OGGI**

• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO **COMUNE DI CATANZARO**

• TIPO DI AZIENDA O SETTORE **ENTE LOCALE – SETTORE AVVOCATURA / AREA LEGALE – AMMINISTRATIVA**

• TIPO DI IMPIEGO **FUNZIONARIO AVVOCATO** (CATEGORIA D/4)

• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ AVVOCATO DI ENTE PUBBLICO. ISCRITTO ALL'ALBO SPECIALE DEI DIFENSORI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PRESSO IL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CATANZARO. PATROCINIO LEGALE INNANZI LE GIURISDIZIONI CIVILI ED AMMINISTRATIVE NEL CONTENZIOSO ATTIVO E PASSIVO DELL'ENTE LOCALE. **ISCRITTO ALBO SPECIALE CASSAZIONISTI DAL 22.06.2018**
REDAZIONE DI ATTI DIFENSORIALI E PARERI LEGALI NELL'INTERESSE ESCLUSIVO DELLA P.A. D APPARTENENZA CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA MATERIA DEI CONTRATTI PUBBLICI E DELL RESPONSABILITÀ CONTRATTUALE ED EXTRACONTRATTUALE DELLA P.A.
TITOLARE DI P.O. DAL 03.01.2017 AL 31.12.2017 E DAL 02.01.2020 AL 27.08.2022 CON COORDINAMENTO, SU DIRETTIVE DEL DIRIGENTE, DELL'UFFICIO AVVOCATURA, CON ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ ISTRUTTORIA DEI RELATIVI PROCEDIMENTI E DELEGA DI FIRMA DEI PROVVEDIMENTI FINALI; GESTIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEL PERSONALE ALL'UOPO ASSEGNATO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI; REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI GENERALI DI TRASPARENZA ED INTEGRITÀ PREVISTI NEL VIGENTE PROGRAMMA COMUNALE DEL-LA TRASPARENZA ANNUALE E TRIENNALE. DAL 03.01.2025 TITOLARE EQ

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 29/10/2022 AL 28/03/2023**
- Nome e indirizzo del Datore di Lavoro **COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI -I REPARTO - UFFICIO STATO GIURIDICO AVANZAMENTO E DISCIPLINA DEL PERSONALE MARESCIALLI, BRIGADIERI, APPUNTATI E CARABINIERI – VIALE ROMANIA, ROMA**
- Tipo di Azienda **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA**
- Tipo di Impiego **UFFICIALE DI COMPLEMENTO – RUOLO TECNICO – RISERVA SELEZIONATA. A DISPOSIZIONE DEL CAPO UFFICIO SGAD – PERSONALE MBAC – SEZIONE CONTENZIOSO**
- Principali mansioni **REDAZIONE DI RELAZIONI E PARERI GIURIDICI. COMPONENTE DI COMMISSIONE DI VERIFICA PE GARA /ACCORDO QUADRO FORNITURE MATERIALI DI CANCELLERIA PER TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE.**

• Date (da – a) **DAL 19/01/2009 AL 30/12/2014**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avvocato in Catanzaro, Vico 5° Bellavista – 2, 88100 Catanzaro Studio Legale Pileggi – Farrelli, sito in Catanzaro, Vico 5° Bellavista n. 2
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Avvocato – Libero Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	*Avvocato Civilista, Specialista in Professioni Legali ed in **Diritto Privato della P. A.** – Difensore di Fiducia dell'**A.S.P. di Vibo Valentia** in contenzioso innanzi al Giudice del Lavoro presso il Tribunale di Vibo Valentia – Legale di fiducia del sindacato **UILCOM – UIL** dal 23 maggio 2011 al 30.12.2014. Legale di fiducia del **COFIDI Calabria** dal 20.02.2013 e sino al 30.12.2014. Socio dell'**Associazione Forense Diritto di Difes**a e organizzatore di corsi di formazione per il medesimo sodalizio forense in materia di Diritto del Lavoro, dei Contratti e degli Appalti*

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**05/07/2019 AL 13/09/2019**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Magna Graecia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi
• Tipo di impiego	Docenza a contratto
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di docenza in attività seminariale durante il Master di II Livello in Diritto Civile. Il Diritto Privato della Pubblica Amministrazione. Direttore del Master Prof.ssa Maria Luisa Chiarella

• Date (da – a)	**Dal 05/03/2014 al 06/03/2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - MALPA
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi – Corso post Laurea – Master II Livello
• Tipo di impiego	Avvocato – Libero Professionista - Tutor
• Principali mansioni e responsabilità	*Incarico durante seminario agli studenti del Master di II livello in Diritto del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni e curatore dell'esercitazione sul tema dell'accesso al lavoro pubblico, esperimento preventivo delle procedure di mobilità e scorrimento delle graduatorie. Il seminario ha avuto la durata di 5 ore ed ha previsto l'espletamento di prove teoriche/pratiche sul tema.*

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 12/06/2014 AL 30/06/2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Cattedra di Diritto Processuale Amministrativo (Amministrativo II)
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi – Pubblica Università
• Tipo di impiego	Tutor universitario
• Principali mansioni e responsabilità	*Attività di supporto e tutorato agli studenti che necessitano chiarimenti sugli argomenti d'esame in materia di Diritto Processuale Amministrativo*

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 25/02/2013 AL 26/08/2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro, Via Giovanni Jannoni 1, 88100 Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale - Ufficio Legale – Dirigente Dott. Avv. Saverio Molica
• Tipo di impiego	Avvocato – Collaboratore con contratto Co.co.co.
• Principali mansioni e responsabilità	*Attività di redazione di atti giuridici volti al recupero dei crediti vantati dall'Amministrazione comunale di Catanzaro nei riguardi di privati, imprese, Enti locali e consorzi di Enti e imprese*.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 12/07/2012 AL 31/12/2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro, Via Giovanni Jannoni 1, 88100 Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale - Ufficio Legale – Dirigente Dott. Avv. Saverio Molica
• Tipo di impiego	Avvocato – Collaboratore – Sostituto d'Udienza
• Principali mansioni e responsabilità	*Attività di sostituzione dei legali del Comune nelle udienze civili dinanzi agli organi giudiziari del circondario del Tribunale di Catanzaro, dinanzi alla Corte d'Appello ed al Tribunale Amministrativo Regionale*.
• Date (da – a)	**DAL 04/10/2011 AL 30/09/2012 COMUNE DI CATANZARO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro Via Giovanni Jannoni 1, 88100 Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale – Ufficio Tributi - Dirigente Dott. Pasquale Costantino
• Tipo di impiego	Avvocato - Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	*Mansioni inerenti al progetto relativo al recupero dell'evasione tributaria in relazione all'imposta comunale sugli immobili (ici), alle entrate patrimoniali (canoni idrici), progetto inserito nel più complesso intervento di risanamento finanziario dell'Ente Locale, diretto al rientro dell'amministrazione nei vincoli del Patto di Stabilità per l'anno 2013 (obiettivo raggiunto).*
• Date (da – a)	**DAL 23/02/2009 AL 20/10/2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro – Settore Avvocatura - Ufficio Legale Dirigente Avvocato Gabriella Celestino
• Tipo di azienda o settore	P. A.
• Tipo di impiego	*Stager* con Borsa – lavoro presso Ufficio Legale – Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	*Redazione atti e pareri giuridici di diritto civile, commerciale ed amministrativo; attività d'udienza in Tribunale Civile, Penale ed Esecuzione, Giudici di Pace del circondario di Catanzaro.*
• Date (da – a)	**DAL 14/5/2007 ALL'11/04/2010 C/O STUDIO LEGALE BARBIERI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Barbieri – Associazione Professionale, Via L. Pascali – 6, 88100 Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Avvocato - Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	*Redazione atti e pareri giuridici di diritto civile, commerciale ed amministrativo; attività d'udienza in Tribunale Civile, Penale ed Esecuzione, Giudici di Pace del circondario di Catanzaro*.

• Date (da – a)	**DAL 01/09/ 2005 AL 4/6/2007, C/O AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI CATANZARO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AVVOCATURA Distrettuale dello Stato di Catanzaro, via G. Da Fiore, 88100 Catanzaro. Dominus: Avvocato dello Stato Ennio Antonio Apicella.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – settore contenzioso
• Tipo di impiego	Praticante avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	*Redazione atti e pareri giuridici di diritto civile, diritto amministrativo, diritto del lavoro; redazione di pareri giuridici nell'interesse delle P.A.; attività d'udienza in Tribunale civile ed Esecuzione;*

• Date (da – a)	**05/06/ 2006 – 05/12/2006 C/O AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amm.ne Provinciale di Catanzaro – Ufficio Legale – piazza Rossi, Catanzaro – Dirigente Avv. Federica Pallone
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – settore avvocatura
• Tipo di impiego	Tirocinante con borsa lavoro – Tirocinio Work Experience
• Principali mansioni e responsabilità	*Redazione atti e pareri giuridici di diritto civile ed amministrativo; attività d'udienza in Tribunale civile ed Esecuzione; redazione bandi di selezione personale per tirocini e pratiche forensi.*

• Date (da – a)	**DAL 01/06/2005 AL 30/07/2007 C/O IL QUOTIDIANO DELLA CALABRIA**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Il Quotidiano della Calabria – Redazione di Catanzaro, via Milano 88100 Catanzaro. Capo redattore, dott.ssa Stefania Papaleo
• Tipo di azienda o settore	Quotidiano locale
• Tipo di impiego	Giornalista pubblicista – Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione articoli di cronaca cittadina, sport, cultura, spettacolo, politica locale, approfondimenti di temi giuridici in occasione di eventi promossi dall'Università Magna Graecia di Catanzaro.
• Date (da – a)	**DAL 24/10/2002 AL 30/04/2005 C/O IL DOMANI DELLA CALABRIA**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Il Domani della Calabria – via Millelli , 88100 Catanzaro. Vice Direttore, dott. Massimo Tigani
• Tipo di azienda o settore	Quotidiano locale
• Tipo di impiego	Giornalista pubblicista - Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione articoli di cronaca cittadina, sport, cultura, spettacolo, politica locale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **29 NOVEMBRE 2025**
  ASSISI
  EVENTO FORMATIVO ORGANIZZATO DA UNAEP
  INTELLIGENZA ARTIFICIALE IN AMBITO GIURIDICO

  14 GIUGNO E 5 LUGLIO 2023
  CORSO DI AGGIORNAMENTO SU SERVIZI PUBBLICI LOCALI, POST RIFORMA NORMATIVA E LE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA, ORGANIZZATO DALLA SOCIETÀ ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI

  DAL 16 FEBBRAIO AL 13 APRILE 2023

  CORSO DI AGGIORNAMENTO "CENNI SULLA NUOVA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI", ORGANIZZATO DALLA SOCIETÀ ITALIANA DEGLI AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI IN COLLABORAZIONE CON LA FORMAZIONE AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI SRL

  DAL 17/04/2023 - 24/05/2023

  WEBINAR - *MASTER CONTRATTI PUBBLICI*
  ORGANIZZATO DA GIUFFRÉ FORMAZIONE E MEMENTO ACADEMY
  CORSO INTENSIVO 24 ORE FORMAZIONE.

  DAL 7 MAGGIO 2021 AL 4 GIUGNO 2021
  PRESSO SOCIETÀ ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI (SIAA)
  CORSO DI AGGIORNAMENTO IN "DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI: QUESTIONI SOSTANZIALI".

  DA SETTEMBRE 2017 A MARZO 2018
  SCUOLA SUPERIORE DELL'AVVOCATURA DEL CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE
  PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
  FREQUENZA PREVIO SUPERAMENTO SELEZIONE DI AMMISSIONE AL CORSO
  PER L'ABILITAZIONE AL PATROCINIO DINANZI LE MAGISTRATURE SUPERIORI
  SUPERAMENTO ESAME IL 24 APRILE 2018

  DAL 2 NOVEMBRE 2016 AL GIUGNO 2017
  CORSO DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA ORGANIZZATO DA LEXFOR SRL
  IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE, DIRITTO PENALE E DIRITTO AMMINISTRATIVO

  DAL 15/05/2010 AL 30/06/2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Master di II^ Livello in Diritto Civile "Il diritto Privato della P.A." presso l'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aspetti contrattuali delle operazioni di acquisto e vendita della P.A.; Contratti della P.A. nel settore istruzione e formazione; Contratti costitutivi di diritti personali di

	godimento e P.A.; L'illegittimità del provvedimento amministrativo e i suoi riflessi sull'attività contrattuale della P.A.; Profili contrattuali dell'edilizia residenziale pubblica
• Qualifica conseguita	**Diploma di Master di 2° Livello**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	**30/30 e Lode**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**DAL 01/12/2005 AL 18/7/2007**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Specializzazione in Professioni Legali dell'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola di Specializzazione post – laurea in professioni legali (diritto civile e processuale civile, diritto penale e processuale penale, d. commerciale, tributario, interpretazione e metodologia, deontologia forense)
• Qualifica conseguita	Specialista in Professioni legali
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	53/70

• Date (da – a)	**SETTEMBRE – OTTOBRE 2006**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro e Centro Studi Luzzati
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso intensivo di alta formazione "Imprese cooperative e innovazioni giuridiche".
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 01.10.1999 AL 21.7.2005**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Laurea in Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Dottore Magistrale in Giurisprudenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 e lode con tesi di laurea in Diritto del lavoro sul tema *"Riforma costituzionale e Diritto del lavoro"*. La tesi di Laurea sviluppa, inoltre, un intero capitolo sulla comparazione tra l'ordinamento italiano e l'ordinamento spagnolo sul tema della legislazione concorrente Stato-Regioni in materia di Diritto del Lavoro e Sicurezza Sociale.

• Date (da – a)	**DAL 1994 AL 1999**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "*Pasquale Galluppi* " di Catanzaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Liceo Classico
• Qualifica conseguita	Maturità Classica
• Livello nella classificazione nazionale	100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Ottimo
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Ottimo
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
PATENTE O PATENTI	Patenti di guida A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

24.04.2018: superamento della **prova di idoneità per la presentazione della domanda di iscrizione nell'Albo Speciale davanti alle giurisdizioni superiori** ai sensi dell'art. 22 della Legge del 31 dicembre 2012 n. 247 (*Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense*)
13.12.2017: **Cultore della materia di Diritto Amministrativo** - IUS10 presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, giusta deliberazione di cui al verbale n. 11 della seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche Economiche e Sociali del 13.12.2017;
19.01.2015 : **Iscrizione Albo Speciale difensori di P.A. Presso Consiglio Ordine Avvocati Catanzaro.**
19.01.2009 : **Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Catanzaro**
04.11.2008 : **Conseguimento dell'idoneità all'esercizio della professione di Avvocato**
09.07.2008: **Vincitore del Bando per l'assegnazione di 500 Voucher formativi nell'ambito del "Programma Stage", promosso dal Consiglio Regionale della Calabria.**
15.01.2007 – 15.03.2007. **Stage di 50 ore presso il Tribunale Penale di Catanzaro**;
13.10.2006. **Abilitazione all'esercizio provvisorio della professione forense;**
15.05.2006 – 30.06.2006 **. Stage di 30 ore presso il Tribunale Civile, Sez. Lavoro di Catanzaro;**
7 maggio 2005. **Iscrizione all'Albo dei Giornalisti per la Calabria**, nell'elenco pubblicisti;
5 novembre 2003- 30 giugno 2004, **svolgimento di periodo di studi Socrates/Erasmus presso la Università di Murcia, Spagna**;
16 febbraio/11 giugno 2004, **Corso quadrimestrale di Lingua e Cultura Spagnola, presso l'Università di Murcia, Spagna**;
29 luglio- 19 agosto 1999. **Stage di tre settimane presso la Rutgers University di New Brunswick, Stato del New Jersey, USA**

Ulteriori informazioni: **Idoneo alla visita di leva.**
Idoneo alla pratica sportiva agonistica

Dati antropometrici **Altezza: 1.81 cm**
Peso: 74 kg.

ALLEGATI

Con specifico riferimento ai requisiti di accesso ed alle competenze richieste lo scrivente chiarisce che:

1) **Con riferimento alla specifica professionalità nella gestione delle procedure amministrative inerente alla gestione dei beni demaniali e patrimoniali, il sottoscritto:**
   a) **ha frequentato numerosi corsi di aggiornamento professionale e professionalizzante in materia di demanio pubblico marittimo e beni pubblici ai sensi del Codice della Navigazione comprovati dagli attestati già rimessi al Settore Personale e che comunque si allegano al presente CV;**
   b) **ha conseguito il Master di II Livello in Diritto Civile, il Diritto Privato della P.A. con tesi in materia di cessione cubature e quindi governo ed assetto del Territorio comunale e demanio;**
   c) **ha frequentato, quale cultore della materia Diritto Amministrativo, il Seminario di Copanello sui beni pubblici nel mese di Luglio 2016;**
   d) **ha contribuito alla redazione della deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Catanzaro n. 241 del 23 aprile 2023 in merito alla gestione diretta da parte del Comune degli specchi d'acqua dinanzi il Porto rifugio di Catanzaro (attività comprovata dalle mail che si allegano in formato pdf) anche conformemente alle disposizioni del Codice della Navigazione;**
   e) **ha redatto diversi pareri in favore del Settore Patrimonio e Demanio e del Settore Urbanistica, tra i quali a titolo di esempio non esaustivo: parere su opere di urbanizzazione, prot. n. 70143 del 2 luglio 2024; parere prot. n. 96780 del 13 ottobre 2020 in materia di alienazione aree destinate a standard urbanistici (richiesta Segretario Generale per contrasto tra Settore Patrimonio e Settore Urbanistica); parere prot. n. 11518 del 2 febbraio 2021 su ordinanza di demolizione ed acquisizione area a demanio comunale; parere prot. n. 11522 del 02 febbraio 2021 in materia cessione crediti; parere prot. n. 103927 del 27.07.2021 in materia di assegnazione aree cimiteriali per costruzione cappelle gentilizie (demanio comunale); parere prot. n. 22568 del 01 marzo 2021 su rinnovo concessione demaniale della Società Tamoil;**
   f) **ha assunto il patrocinio delle seguenti vertenze in materia di demanio marittimo e/o demanio comunale dinanzi il TAR della Calabria: ricorsi r.g. nn. 664/2025; 418/2025; 294/2025; 1893/2024; 1814/2024; 1753/2024; 1312/2024; 943/2024; 1741/2023; 1738/2023; 652/2022; 114/2022; 1894/2021; 1075/2017 (gestione piscina comunale); dinanzi il Consiglio di Stato in S.G.: ricorsi r.g. n. 6182/2024; 6232/2021; 74/2021; 5956/2019; 3077/2018.**
2) **Con riferimento alle procedure amministrative specifiche in materia di patrimonio ed acquisti di beni, è stato componente della Commissione di Verifica delle Anomalie nella procedura di accordo quadro della fornitura dei prodotti di cancelleria dell'Arma dei Carabinieri nel mese di febbraio/marzo 2023, in forza di Provvedimento n. 102/1-35 prot. P, del 13 febbraio 2023, del Capo Ufficio Bilancio del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri;**
3) **con riferimento alla riscossione delle entrate:**

1) **ha ricoperto l'incarico di collaborazione coordinata e continuata per il Comune di Catanzaro, Settore Finanziario Ufficio Tributi, dal 4 ottobre 2011 al 30 settembre 2012 per gli accertamenti in materia di evasione ICI anni 2007/2008, contribuendo, unitamente ai collaboratori e dipendenti del Settore, ad accertamenti fiscali per circa € 1.000.000,00 (un milione di euro circa);**
2) **ha ricoperto l'incarico di collaborazione coordinata e continuata per il Comune di Catanzaro, Settore Avvocatura, dal 12 luglio 2012 al 31 dicembre 2012, con attività di recupero dei canoni di locazione, insinuazioni a procedure concorsuali e simili (attività riscontrabile dagli Uffici Comunali);**

Il sottoscritto

- dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel procedimento per il quale la presente comunicazione è resa;

- di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Comune di Catanzaro nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

Catanzaro, 30 dicembre 2025

Avv. Giacomo Farrelli

Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da

Giacomo Farrelli

C = IT