Rep. N. 97
del 16/10/2024

COMUNE DI CATANZARO UFFICIO CONTRATTI

OGGETTO: CONVENZIONE DISCIPLINANTE I RAPPORTI CON IL COMALCA SCARL PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI COMMITTENZA AUSILIARIA DELL'UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE DEL COMUNE DI CATANZARO PER IL PROGETTO DENOMINATO "COMALCA MERCATO INNOVATIVO E SOSTENIBILE PER LO SVILUPPO DELLA FILIERA LOCALE" – CUP C65C23001090007.

INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT-GENERATIOEU - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)- INVESTIMENTO 2.1. "SVILUPPO LOGISTICA PER I SETTORI AGROALIMENTARE, PESCA E ACQUACOLTURA, SILVICOLTURA, FLORICOLTURA E VIVAISMO" PREVISTO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 2 "RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA" - COMPONENTE 1 "AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE".

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sedici del mese di ottobre, in Catanzaro, nella Residenza Municipale, sono comparsi:

- L'Avv. Saverio MOLICA, nato a Catanzaro il 15/11/1958 (CF. MLCSVR58S15C352P), in qualità di Dirigente del Settore AA.GG./Contratti/SUAC , che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente nell'interesse, in nome e per conto del Comune di Catanzaro, (Via Jannoni, n. 68 - 88100, Catanzaro, C.F. e P.I.V.A.: 00129520797), di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

- il Dott. Daniele Maria CIRANNI, nato a Lamezia Terme (CZ) il 01/06/1975,

(C.F. CRNDLM75H01M208G), e residente in Falerna (CZ), Via Cantina snc, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante della Società COMALCA SCARL (Società Consortile a r.l.) Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria S.c.a.r.l. –, con sede legale in Viale Europa Località Germaneto P.IVA/C.F. 01226060794, di seguito nel presente atto denominato: "Comalca".

PREMESSO CHE:

- l'art. 62, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici dispone che le stazioni appaltanti, per effettuare le procedure di gara per l'acquisizione di servizi e forniture di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore ad € 500.000,00 devono essere qualificate, ai sensi dell'art.63 e dell'allegato II. 4 dello stesso decreto legislativo;

- l'art. 62, comma 6, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., prevede che le stazioni appaltanti non qualificate, per l'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore ad € 500.000,00, ricorrono per attività di committenza ausiliaria di cui all'art.3, comma1, lettera z) dell'allegato I.1 del medesimo decreto a centrali di committenza qualificata e a stazioni appaltanti qualificate;

- l'art. 3, comma 1, lett.z) dell'allegato I.1 del D.lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., definisce "attività di committenza ausiliaria" come le attività che consistono nella prestazione di supporto alle attività di committenza, in particolare nelle forme seguenti: 1) infrastrutture tecniche che consentono alle stazioni appaltante di aggiudicare appalti pubblici o di concludere accordi quadro per lavori, forniture e servizi; 2) consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di

appalto; 3) preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata; 4) gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata;

- l'art. 63, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii. prevede l'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte, in una specifica sezione, anche le centrali di committenza, ivi compresi i soggetti aggregatori;

- ai sensi dell'art. 63, comma 4, del D.lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., il Comune di Catanzaro, comune capoluogo di Regione, già iscritto con riserva fino al 30/06/2024 nell'elenco di cui all'art. 63, comma 1, primo periodo del D.lgs36/2023 ss.mm.ii., tenuto dall'ANAC, alla scadenza del 30/06/2024 ha ottenuto l'iscrizione nel suddetto elenco fino al 30/06/2025 per i livelli L1 e FS1;

- il Comalca, società consortile a prevalente partecipazione e controllo pubblico, tra i cui soci è presente anche il Comune di Catanzaro, Organismo soggetto alle disposizioni del D.Lgs. 19/89/2016 n. 175 e ss.mm.ii. recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", ha presentato al Ministero dell'Agricoltura MIPAAF (oggi MASAF), per il tramite dell'Agenzia Nazionale Delegata INVITALIA S.p.A. in data 29/11/2022 un Progetto di Logistica "COMALCA Mercato Innovativo e Sostenibile per lo sviluppo della filiera locale", a seguito dell'Avviso MIPAAF di cui ai Decreti Ministeriali del 5/8/2022 e del 19/10/2022, nell'ambito dell'intervento finanziato dall'Unione Europea – NextGeneratioEU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)- Investimento 2.1. "Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo" previsto nell'ambito della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" Componente 1 "Agricoltura sostenibile ed

economia circolare" volto a promuovere, con una dotazione pari a 800 milioni di euro, interventi volti a migliorare la sostenibilità della logistica dei settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, anche mediante il miglioramento della capacità logistica dei mercati all'ingrosso (M2C1-2.1);

- il Progetto del Comalca è stato approvato e finanziato per l'importo di Euro 9.972.726,66, IVA inclusa, con successivi Decreti Ministeriali MIPAAF n.0657897 del 22/12/2022 e n. 407578 del 03/08/2023;

- in data 04/08/2023 è stato sottoscritto dal COMALCA l'Atto di adesione e obbligo con MIPAAF (oggi MASAF) e Invitalia per la realizzazione del Progetto approvato. Il COMALCA si è impegnato a realizzare, collaudare e rendicontare gli interventi, pena la revoca del contributo ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. e) del Decreto, nel rispetto del cronoprogramma procedurale riportato nella Relazione tecnica, e comunque, ai sensi dell'art.3 comma 4 del predetto Atto, entro 24 mesi dalla data di sottoscrizione, salvo proroghe, che potranno essere eventualmente concesse ad insindacabile giudizio del Ministero e soltanto per motivi oggettivi; in ogni caso, le proroghe non potranno eccedere un periodo massimo di dodici mesi, o termine più breve ove reso necessario dalla normativa di riferimento applicabile al PNRR, e comunque non oltre la scadenza del 30 giugno 2026;

- il 3 luglio 2024 il Comalca ha avanzato a MASAF e Invitalia, ai sensi dell'art. 12 del D.M. MASAF n. 0347977 del 5/8/2022 e dell'art. 3, comma 4 dell'Atto di Adesione ed Obbligo, l'autorizzazione alla proroga della chiusura del Progetto in oggetto alla data del 30/6/2026, termine massimo previsto dalla normativa richiamata e non eccedente i 12 mesi del Cronoprogramma originario progettuale;

- coerentemente alle disposizioni relative ai target e milestone del PNRR, il CO-

MALCA ha formalizzato al MIPAAF/MASAF e ad Invitalia il Cronoprogramma generale dettagliato del Progetto;

- il progetto prevede la realizzazione di interventi infrastrutturali nel campo della Logistica agroalimentare, dell'efficientamento energetico e della transizione digitale, oltre che della riqualificazione del sistema depurativo, nonché interventi promozionali nel campo dello Sviluppo Locale (Valorizzazione dei prodotti agroalimentari locali) e di riutilizzo sociale delle eccedenze alimentari del Mercato con la previsione di investimenti infrastrutturali e/o di fornitura di beni e servizi per circa € 7.320.520,04 oltre IVA nell'arco del biennio, soggetti a procedure di gara pubblica ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii.;

- il Comalca, non essendo una stazione appaltante qualificata, ha richiesto al Comune di Catanzaro, con nota Prot. n. 123271 del 20/10/2023, a seguito della Deliberazione del Consiglio di amministrazione del 13/10/2023 di voler assumere la funzione delegata di Stazione Unica Appaltante qualificata per le procedure di gara del progetto PNRR di cui trattasi, in quanto Ente partecipato del Comune di Catanzaro;

- il Comune di Catanzaro con nota Prot. n. 139363 del 29/11/2023 - visto il parere positivo dell'ANAC, acquisito con nota Prot. n. 106277 del 14/09/2023 - reso alla luce della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12 luglio 2023 che per interventi finanziati con fondi PNRR o PNC ha disposto la deroga al regime di qualificazione di cui al D.Lgs n.36/2023 ss.mm.ii. confermando comunque la possibilità per l'Ente di gestire gare per altro soggetti non qualificati - ha confermato la disponibilità a svolgere la funzione di Stazione Appaltante per conto del Comalca;

- il Comune di Catanzaro con Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del

05/09/2024 ha aderito alla richiesta del Comalca, approvando lo schema della convenzione.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 Ambito di operatività ed oggetto della Convenzione

1. La presente Convenzione (di seguito "Convenzione") disciplina i rapporti tra il Comune di Catanzaro ed il Comalca Scarl", ai sensi dell'art. 62, comma 9, del Codice, per lo svolgimento, a cura dell'Ufficio Stazione Unica Appaltante del-Comune (di seguito S.U.A.C.), delle procedure di affidamento per il progetto de-nominato" Comalca Mercato Innovativo e Sostenibile per lo sviluppo della filiera locale" - CUP C65C23001090007. Intervento è finanziato dall'Unione Europea – NextGeneratioEU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)- Investi-mento 2.1. "Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo" previsto nell'ambito della Missione 2 "Rivo-luzione verde e transizione ecologica" - Componente 1 "Agricoltura sostenibile ed economia circolare".

Art. 2 Principi generali

1.L'esecuzione della Convenzione e lo svolgimento delle attività ivi disciplinate si conformano ai principi generali dell'azione amministrativa e, in particolare, ai principi di buon andamento, imparzialità, efficacia, efficienza ed economicità, nonché ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato previsti dal Codice.

Art. 3 Decorrenza e durata della convenzione

1. La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione fino al 3 ago-sto 2025 e comunque fino alle aggiudicazioni delle gare, ove intervengano in data

anteriore, ex art. 17 d.lgs 36/2023, oggetto degli interventi. La decorrenza potrà subire modifiche in dipendenza delle proroghe, eventualmente concesse dal Ministero che, come previsto dall'art.3 comma 4 dell'Atto di adesione ed obbligo, non potranno eccedere la scadenza del 30 giugno 2026. L'eventuale proroga richiesta dal Comalca comporterà la sottoscrizione di atto aggiuntivo alla presente convenzione

Art. 4 Organizzazione e dotazione strumentale della S.U.A.C.

1. La S.U.A.C. opera presso gli uffici SUAC del Settore Affari Generali/Contratti/SUAC del Comune.

2. Il Comune mette a disposizione della S.U.A.C. le attrezzature e i sistemi informatici necessari per lo svolgimento delle attività di competenza.

3. In particolare, per lo svolgimento delle proprie attività, la S.U.A.C. dispone di una piattaforma telematica certificata di e-procurement.

Art. 5 Nomina dei soggetti Responsabili e relative comunicazioni

1. Per ciascun affidamento svolto in applicazione della presente Convenzione:

a) il Comalca, nomina il Responsabile Unico del Progetto (RUP), che svolge le funzioni di cui all'articolo 15 e dell'Allegato I.2 del Codice relativamente alle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione per la realizzazione dell'intervento di cui all'art. 1 comma 1 della presente convenzione. Esercita altresì tutte le competenze che gli sono attribuite da specifiche disposizioni del codice e, in ogni caso, svolge tutti i compiti relativi alla realizzazione dell'intervento pubblico che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti. È attribuita al RUP la verifica di anomalia delle offerte;

b) il Comune/SUAC, nomina il Responsabile del Procedimento (RP) per la

fase di affidamento, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del Responsabile Unico del Progetto (RUP), che svolge le funzioni di cui all'articolo 6 della L. 241/1990 e dell'art.15 comma 4 del Codice, relativamente alla fase di gestione della procedura di gara, assicurando il corretto svolgimento delle attività di competenza della S.U.A.C., come previste nella presente Convenzione.

2. Il RUP ed il RP coordinano le proprie attività, tenendo presente le modalità di svolgimento delle procedure di gara in capo alla SUAC così come definite nel Manuale di gestione della qualità (di seguito Manuale di gestione), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 459 del 24/07/2023, e nel rispetto delle competenze attribuite alla stessa dal Regolamento per il funzionamento della SUAC approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/01/2019.

Art. 6 Raccolta del fabbisogno e programmazione dell'affidamento

1. Per consentire alla S.U.A.C. di programmare le proprie attività e individuare possibili meccanismi di razionalizzazione dell'affidamento, il Comalca trasmette alla S.U.A.C., il cronoprogramma dell'/degli intervento/i, corredato da tutte le informazioni necessarie per la corretta predisposizione degli atti di gara, inclusa l'indicazione delle scadenze temporali per l'avvio e la conclusione della procedura per il rispetto dei targets e delle milestones derivanti dalle condizioni poste dal finanziamento ottenuto.

2. Sulla base del cronoprogramma ricevuto, la S.U.A.C. tiene conto delle tempistiche stabilite dai finanziamenti nella definizione del Calendario delle varie fasi delle procedure di affidamento, al fine di assicurare il rispetto delle scadenze rilevanti.

3. Il Comalca si impegna ad accettare il cronoprogramma della S.U.A.C., previa condivisione dello stesso, entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

Art. 7 Progettazione della gara e avvio del procedimento.

1. La S.U.A.C. ed il Comalca avviano l'attività di collaborazione volta a definire il contenuto degli atti di gara, nei tempi previsti e secondo le rispettive competenze, come definite dalla presente Convenzione.

2. Concluso con esito positivo il tavolo tecnico di cui al Manuale di gestione, il Comalca trasmette alla S.U.A.C. la decisione a contrarre, di cui al 1 comma dell'art. 17 d.lgs 36/2023 corredata dalla documentazione tecnica.

3. La S.U.A.C. procede quindi all'elaborazione della documentazione amministrativa di gara ed alla relativa approvazione. Successivamente curerà la pubblicazione, o la trasmissione degli Inviti, a seconda del tipo di procedura prescelta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente con l'utilizzo della piattaforma e-procurement certificata a disposizione del Comune.

4. Lo svolgimento della procedura di affidamento è quindi gestito dalla S.U.A.C, sulla base del riparto di competenze definito dai successivi artt. 8 e 9, fermo restando che sono di esclusiva competenza del Comalca le decisioni progettuali, le modalità di scelta del contraente ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (requisiti di partecipazioni e criteri di aggiudicazione con le relative modalità di valutazione delle offerte tecniche ed economiche).

5. Nella definizione degli atti di gara la S.U.A.C ed il Comalca, ciascuno per le proprie competenze, garantiscono la conformità degli atti di gara alla normativa applicabile agli interventi finanziati con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Art. 8 Attività di competenza della Stazione Unica Appaltante Comunale

1. Sono di competenza della S.U.A.C le seguenti funzioni ed attività:

a) la programmazione delle procedure, secondo quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione;

b) la nomina del Responsabile del procedimento (RP), per la sola fase dell'affidamento, per le funzioni previste dall'articolo 6 della L. 241/1990 ss.mm.ii. e dell'art. 15 comma 4 del Codice, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del Responsabile Unico del Progetto (RUP);

c) la verifica della completezza, della chiarezza, della coerenza e della correttezza della documentazione di gara, definita in collaborazione con il Comalca, anche sulla base delle informazioni, dei dati e dei documenti da questa forniti, nonché della conformità degli stessi alla normativa vigente in materia di contratti pubblici;

d) l'elaborazione e l'approvazione della documentazione amministrativa di gara, in particolare il bando, il disciplinare, la modulistica amministrativa e, nelle procedure negoziate, le lettere di invito;

e) la pubblicazione del bando o dell'Avviso, ovvero, nelle procedure ristrette e negoziate, la trasmissione degli inviti;

f) l'acquisizione del CIG a cura del RP, che rimane di sua competenza fino al completamento della funzione delegata;

g) il pagamento del contributo ANAC, se dovuto, che sarà rimborsato dal Comalca, ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. a) della presente convenzione;

h) in caso di procedure con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso, nomina il Seggio di Gara monocratico, ai sensi del vigente Regolamento comunale per la costituzione dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrici dei contratti pubblici, approvato con Deliberazione della G.C. n. 775 del 29/12/2023 e modi-

ficato con Deliberazione della G.C. n.143 del 12/03/2024, che provvede sia alla valutazione delle domande di partecipazione che alla valutazione delle offerte economiche, qualora non sia attivata la verifica dell'anomalia di competenza del Responsabile Unico di Progetto (RUP);

i) in caso di procedure con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nomina, ai sensi del vigente Regolamento comunale per la costituzione dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrici dei contratti pubblici, approvato con Deliberazione della G.C. n. 775 del 29/12/2023 e modificato con Deliberazione della G.C. n.143 del 12/03/2024, il seggio di gara monocratico e la Commissione Giudicatrice. Il Seggio di gara provvede soltanto alla valutazione delle domande di partecipazione ed è composto dal Responsabile Unico del Procedimento (RP), da due testimoni di cui uno anche con funzione di segretario verbalizzante. La Commissione Giudicatrice provvede alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche degli operatori economici risultati ammessi al prosieguo della procedura di gara dopo la valutazione della documentazione amministrativa e, su richiesta del Responsabile Unico di Progetto (RUP), svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia;

l) la realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le fasi, prodromiche all'aggiudicazione, quali in particolare:

- il supporto amministrativo in tutte le fasi di svolgimento della procedura di gara (verbalizzazione delle sedute di gara, avvisi e convocazioni sedute pubbliche ecc.);
- la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara con accesso diretto al FVOE presso ANAC, qualora consentito, oppure direttamente alle amministrazioni ed enti certificanti;

- adozione provvedimento di aggiudicazione.

Art. 9 Attività di competenza del Comalca

1. Il Comalca è titolare, ad ogni fine, dell'intervento di acquisizione dell'opera, bene o servizio, essendo demandate alla S.U.A.C unicamente funzioni strumentali all'individuazione del terzo contraente. In particolare, restano di competenza del Comalca:

a) la trasmissione alla S.U.A.C. dei propri fabbisogni, secondo quanto definito dall'art. 6, e l'inserimento nei propri atti di programmazione, ove richiesto;

b) la definizione dell'oggetto contrattuale (lavori, servizi, forniture) e la trasmissione alla S.U.A.C. di tutti i dati e le informazioni necessarie per assicurare che gli atti di gara siano conformi alle esigenze del Comalca, in particolare per quanto concerne la descrizione delle caratteristiche del bene, servizio/fornitura o lavoro che si intende acquisire e le obbligazioni dell'aggiudicatario;

c) la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del Codice, che svolge oltre alle funzioni previste nella presente convenzione, anche le funzioni di cui all'art. 48, comma 2 del D.L. 77/2021 ss.mm.ii. e, in caso di inerzia, assicura che sia esercitato il potere sostitutivo di cui all'art. 50, comma 2 del D.L. 77/2021 ss.mm.ii.;

d) l'acquisizione del CUP e del CUI;

e) l'individuazione delle fonti di finanziamento per le prestazioni e gli oneri procedurali;

f) l'approvazione del progetto da porre a base di gara, nel livello di definizione richiesto a seconda del tipo di procedura;

g) la convocazione della conferenza di servizi di cui all'art. 14 della L. 241/1990, nei casi in cui sia richiesta per l'approvazione del Progetto da porre a

base di gara;

h) la pubblicazione, in caso di svolgimento di procedure negoziate di cui all'art. 76 del D.Lgs n. 36/2023, nei casi previsti dall'art. 48 del D.L. 77/2021, dell'avviso di cui all'art. 48 comma 3, sul proprio sito istituzionale.

i) l'approvazione della Decisione a contrarre, ai sensi dell'art.17 comma 1 del Codice, con la quale sono individuati gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (requisiti di partecipazioni e criteri di aggiudicazione con le relative modalità di valutazione delle offerte tecniche ed economiche);

l) la formalizzazione degli impegni di spesa relativi all'affidamento, anche per le spese del contributo ANAC, che restano di competenza del Comalca;

m) la messa a disposizione del proprio personale in orario di servizio durante il periodo di validità della presente convenzione;

n) l'individuazione degli operatori economici da invitare nelle procedure negoziate secondo le modalità stabilite dagli artt. 50 e 76 del Codice, o comunque dalla normativa rilevante per le procedure a invito;

o) la presa d'atto del provvedimento di aggiudicazione;

p) le pubblicazioni, sul proprio sito Amministrazione Trasparente, per gli atti di propria competenza, previste dal decreto legislativo n. 33/2013 e dalla legge 190/2012.

q) la presa in carico del CIG alla conclusione della fase delegata e gli adempimenti conseguenti sulla BDNCP/PCP relativi alla fase esecutiva;

r) la stipula del contratto e la gestione della fase di esecuzione dello stesso, in particolare con riferimento alle fasi di: consegna, collaudo/verifica di conformità, tenuta della contabilità, pagamento dei corrispettivi, adempimenti da effet-

tuare sul sito ANAC, su REGIS e tutte le comunicazioni successive alla fase di inizio delle attività.

Art. 10 Spese di funzionamento e rapporti finanziari

1. Le risorse finanziarie per lo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione sono sostenute dal Comalca, come precisato nei commi seguenti.

2. Il Comalca riconosce che sono dovuti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui alla vigente normativa nella misura del 25% di quanto previsto dall'art. 45, comma 2, del Codice (che include la quota del 20% del comma 5), come statuito dal comma 8 del medesimo articolo.

3. La ripartizione di tali incentivi tra il personale comunale impegnato sarà regolata dal vigente regolamento comunale sulla ripartizione degli stessi. Se necessario, il Comalca adegua il proprio regolamento interno a quanto ivi previsto. La SUAC utilizzerà la quota del 20% di cui al comma 5 per i fini di cui all'art. 45 commi 6 e 7 del Codice.

4. Le somme assegnate alla S.U.A.C. da parte del Comalca saranno individuate preventivamente nei quadri economici di progetto alla voce "Incentivi ex. art 45, comma 8, D. Lgs. 36/2023 per i compiti svolti dalla S.U.A.C" e liquidate alla stessa entro 60 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione definitiva ed efficace di ogni singola procedura di gara svolta, su formale richiesta della SUAC stessa.

5. Fermo restando quanto previsto al comma 2, il Comalca partecipa alle spese sopportate dalla medesima per il funzionamento della S.U.A.C anche in base a una "quota variabile" pari allo 0,15% dell'importo complessivo di ciascuna procedura da affidare con il criterio del prezzo/costo più basso e pari allo 0,3%

dell'importo complessivo di ciascuna procedura da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), con una tariffa minima di euro 1.000,00 in caso di PPB e di euro 1.500 in caso di OEPV ed una tariffa massima di euro 5.000,00. Il Comalca è tenuto, restando fermo quanto previsto al comma 2, al versamento della predetta quota variabile prima dell'avvio delle singole procedure.

6. Gli importi di cui al comma 5 corrispondono forfettariamente a tutte le spese per l'affidamento del contratto, comprese quelle per l'eventuale utilizzo di sale riunioni, apparecchiature informatiche hardware e software, materiale di cancelleria, spese di spedizione, spese per il personale, ecc.

7. Non sono ricomprese tra le somme di cui al precedente comma 5 e, pertanto, rimangono a carico del Comalca:

a) le spese per il contributo ANAC, che dovranno essere rimborsate al Comune entro 15 giorni dal pagamento;

b) quanto eventualmente dovuto a titolo di spese legali qualora dalla procedura di gara scaturisca un contenzioso, per quanto di competenza del Comalca;

c) quant'altro non previsto a carico della S.U.A.C nella presente Convenzione.

8. Le somme spettanti al Comune, secondo quanto previsto dai precedenti commi 2, 5 e 7, dovranno essere corrisposte dal Comalca secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materie e dal vigente Regolamento comunale di contabilità, con obbligo di specificare la causale del versamento e di comunicare, tramite l'indirizzo Pec appalti@certificata.comune.catanzaro.it, l'avvenuta esecuzione.

9. La "quota variabile" dovrà essere corrisposta prima dell'avvio delle singo-

le procedure di affidamento, pena la mancata attivazione delle procedure di gara.

10. In caso di mancata liquidazione delle somme di cui al comma 4 e del rimborso di quelle di cui all'art. 7, lettera a), la S.U.A.C. può rifiutare di svolgere le successive procedure di affidamento e quelle di supporto previste dalla presente Convenzione.

Art. 11 Recesso e risoluzione

1. Le parti possono recedere dalla Convenzione, con formale preavviso di almeno 15 giorni.

2. Salvo diverso accordo, la S.U.A.C. porterà a termine per quanto di propria competenza le procedure di gara il cui Bando risulti già pubblicato, o Invito già trasmesso, mentre restituirà al Comalca gli atti relativi ai procedimenti che non abbiano ancora raggiunto tale fase.

3. Le parti potranno altresì risolvere la presente Convenzione per inadempimento dell'altra parte alle obbligazioni ivi previste.

Art. 12 Prevenzione della corruzione

1. Il Comune e l'Ente convenzionato reciprocamente assumono formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di legalità, lealtà, trasparenza, correttezza e riservatezza.

2. L'Ente aderente si impegna a segnalare alla S.U.A.C. qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in corso.

3. Nell'espletamento delle attività di centrale di committenza il Comune è soggetto all'applicazione delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 e di quelle attuative della medesima nonché al regime dei controlli interni adottato dal

Consiglio Comunale e dai Regolamenti Comunali vigenti.

Art. 13 Definizione delle controversie tra le Parti

1. Per la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione della presente Convenzione che non potranno essere risolte in via amichevole, è competente il Foro di Catanzaro.

Art. 14 Registrazione

1. La presente convenzione verrà registrata ai sensi del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

2. Le spese necessarie per la registrazione della presente convenzione sono a carico del Comalca.

3. L'imposta di bollo e l'imposta di registro sono state assolte mediante versamento tramite modelli F24, rispettivamente con estremi n. B0812604400091024/0000006 del 09/10/2024 e n. B0812604400091024/0000007 del 09/10/2024.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti nelle procedure di gare sono trattati e conservati dal Comalca e dal Comune ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Art. 16 Codice comportamento e patto integrità

1. Il Comune si impegna ad inserire negli atti di gara il rispetto dei doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n.

62 e nei codici di comportamento adottati dal Comune e dal Comalca, secondo le modalità normativamente previste.

2. Il Comune si impegna ad inserire negli atti di gara il rispetto di protocolli d'intesa/patti di integrità adottati e/o sottoscritti ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo n. 159/2011 ss.mm.ii.

Art. 17 Rinvio e adeguamento normativo

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni del D. Lgs.36/2023 e al D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii., nonché agli altri atti richiamati nelle premesse e alla normativa applicabile in materia di PNRR e PNC, ove applicabile.

2. Le clausole della presente Convenzione che recano riferimenti al D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti agli appalti e ai contratti pubblici, e che recano riferimenti a regolamenti e/o disposizioni comunali, si intendono automaticamente adeguate alle eventuali modificazioni e/o integrazioni sopravvenute.

3. Qualora, per effetto delle disposizioni sopravvenute, si renda necessario disciplinare nuovamente una o più clausole di cui alla presente Convenzione, per renderle coerenti con la normativa vigente, entrambe le parti possono proporre le modifiche e/o integrazioni all'altra parte, al fine di addivenire ad un accordo da sottoporre all'approvazione dei rispettivi organi competenti.

Letto, confermato e sottoscritto in segno di piena e completa accettazione, senza alcuna riserva

Per il Comune	**Per il Comalca**
Avv. Saverio MOLICA	**Dott. Daniele Maria CIRANNI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 del Codice civile, le parti dichiarano di aver

preso esatta conoscenza e di approvare espressamente il contenuto di cui agli artt.: Art. 1- Ambito di operatività ed oggetto della Convenzione; Art. 2 - Principi generali; Art. 3 - Decorrenza e durata della convenzione; Art. 4 - Organizzazione e dotazione strumentale della S.U.A.C; Art. 5 - Nomina dei soggetti Responsabili e relative comunicazioni; Art. 6 - Raccolta del fabbisogno e programmazione dell'affidamento; Art. 7 - Progettazione della gara e avvio del procedimento; Art. 8 - Attività di competenza della Stazione Unica Appaltante Comunale; Art. 9- Attività di competenza del Comalca; Art. 10 - Spese di funzionamento e rapporti finanziari; Art. 11 - Recesso e risoluzione; Art. 12 - Prevenzione della corruzione; Art. 13 - Definizione delle controversie tra le Parti; Art. 14 - Registrazione; Art. 15 - Trattamento dei dati personali; Art. 16 Codice comportamento e patto integrità; Art. 17 Rinvio e adeguamento normativo.

Per il Comune	**Per il Comalca**
Avv. Saverio MOLICA	**Dott. Daniele Maria CIRANNI**

Rep. N. 97
del 16/10/2024

COMUNE DI CATANZARO UFFICIO CONTRATTI

OGGETTO: CONVENZIONE DISCIPLINANTE I RAPPORTI CON IL COMALCA SCARL PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI COMMITTENZA AUSILIARIA DELL'UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE DEL COMUNE DI CATANZARO PER IL PROGETTO DENOMINATO "COMALCA MERCATO INNOVATIVO E SOSTENIBILE PER LO SVILUPPO DELLA FILIERA LOCALE" – CUP C65C23001090007.

INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIOEU - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)- INVESTIMENTO 2.1. "SVILUPPO LOGISTICA PER I SETTORI AGROALIMENTARE, PESCA E ACQUACOLTURA, SILVICOLTURA, FLORICOLTURA E VIVAISMO" PREVISTO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 2 "RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA" - COMPONENTE 1 "AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE".

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sedici del mese di ottobre, in Catanzaro, nella Residenza Municipale, sono comparsi:

- L'Avv. Saverio MOLICA, nato a Catanzaro il 15/11/1958 (CF. MLCSVR58S15C352P), in qualità di Dirigente del Settore AA.GG./Contratti/SUAC , che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente nell'interesse, in nome e per conto del Comune di Catanzaro, (Via Jannoni, n. 68 - 88100, Catanzaro, C.F. e P.I.V.A.: 00129520797), di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

- il Dott. Daniele Maria CIRANNI, nato a Lamezia Terme (CZ) il 01/06/1975,

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

(C.F. CRNDLM75H01M208G), e residente in Falerna (CZ), Via Cantina snc, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante della Società COMALCA SCARL (Società Consortile a r.l.) Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria S.c.a.r.l. –, con sede legale in Viale Europa Località Germaneto P.IVA/C.F. 01226060794, di seguito nel presente atto denominato: "Comalca".

PREMESSO CHE:

- l'art. 62, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici dispone che le stazioni appaltanti, per effettuare le procedure di gara per l'acquisizione di servizi e forniture di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore ad € 500.000,00 devono essere qualificate, ai sensi dell'art.63 e dell'allegato II. 4 dello stesso decreto legislativo;

- l'art. 62, comma 6, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., prevede che le stazioni appaltanti non qualificate, per l'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore ad € 500.000,00, ricorrono per attività di committenza ausiliaria di cui all'art.3, comma1, lettera z) dell'allegato I.1 del medesimo decreto a centrali di committenza qualificata e a stazioni appaltanti qualificate;

- l'art. 3, comma 1, lett.z) dell'allegato I.1 del D.lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., definisce "attività di committenza ausiliaria" come le attività che consistono nella prestazione di supporto alle attività di committenza, in particolare nelle forme seguenti: 1) infrastrutture tecniche che consentono alle stazioni appaltante di aggiudicare appalti pubblici o di concludere accordi quadro per lavori, forniture e servizi; 2) consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di

appalto; 3) preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata; 4) gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata;

- l'art. 63, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii. prevede l'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte, in una specifica sezione, anche le centrali di committenza, ivi compresi i soggetti aggregatori;

- ai sensi dell'art. 63, comma 4, del D.lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., il Comune di Catanzaro, comune capoluogo di Regione, già iscritto con riserva fino al 30/06/2024 nell'elenco di cui all'art. 63, comma 1, primo periodo del D.lgs36/2023 ss.mm.ii., tenuto dall'ANAC, alla scadenza del 30/06/2024 ha ottenuto l'iscrizione nel suddetto elenco fino al 30/06/2025 per i livelli L1 e FS1;

- il Comalca, società consortile a prevalente partecipazione e controllo pubblico, tra i cui soci è presente anche il Comune di Catanzaro, Organismo soggetto alle disposizioni del D.Lgs. 19/89/2016 n. 175 e ss.mm.ii. recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", ha presentato al Ministero dell'Agricoltura MIPAAF (oggi MASAF), per il tramite dell'Agenzia Nazionale Delegata INVITALIA S.p.A. in data 29/11/2022 un Progetto di Logistica "COMALCA Mercato Innovativo e Sostenibile per lo sviluppo della filiera locale", a seguito dell'Avviso MIPAAF di cui ai Decreti Ministeriali del 5/8/2022 e del 19/10/2022, nell'ambito dell'intervento finanziato dall'Unione Europea – NextGeneratioEU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)- Investimento 2.1. "Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo" previsto nell'ambito della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" Componente 1 "Agricoltura sostenibile ed

economia circolare" volto a promuovere, con una dotazione pari a 800 milioni di euro, interventi volti a migliorare la sostenibilità della logistica dei settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, anche mediante il miglioramento della capacità logistica dei mercati all'ingrosso (M2C1-2.1);

- il Progetto del Comalca è stato approvato e finanziato per l'importo di Euro 9.972.726,66, IVA inclusa, con successivi Decreti Ministeriali MIPAAF n.0657897 del 22/12/2022 e n. 407578 del 03/08/2023;

- in data 04/08/2023 è stato sottoscritto dal COMALCA l'Atto di adesione e obbligo con MIPAAF (oggi MASAF) e Invitalia per la realizzazione del Progetto approvato. Il COMALCA si è impegnato a realizzare, collaudare e rendicontare gli interventi, pena la revoca del contributo ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. e) del Decreto, nel rispetto del cronoprogramma procedurale riportato nella Relazione tecnica, e comunque, ai sensi dell'art.3 comma 4 del predetto Atto, entro 24 mesi dalla data di sottoscrizione, salvo proroghe, che potranno essere eventualmente concesse ad insindacabile giudizio del Ministero e soltanto per motivi oggettivi; in ogni caso, le proroghe non potranno eccedere un periodo massimo di dodici mesi, o termine più breve ove reso necessario dalla normativa di riferimento applicabile al PNRR, e comunque non oltre la scadenza del 30 giugno 2026;

- il 3 luglio 2024 il Comalca ha avanzato a MASAF e Invitalia, ai sensi dell'art. 12 del D.M. MASAF n. 0347977 del 5/8/2022 e dell'art. 3, comma 4 dell'Atto di Adesione ed Obbligo, l'autorizzazione alla proroga della chiusura del Progetto in oggetto alla data del 30/6/2026, termine massimo previsto dalla normativa richiamata e non eccedente i 12 mesi del Cronoprogramma originario progettuale;

- coerentemente alle disposizioni relative ai target e milestone del PNRR, il CO-

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

MALCA ha formalizzato al MIPAAF/MASAF e ad Invitalia il Cronoprogramma generale dettagliato del Progetto;

- il progetto prevede la realizzazione di interventi infrastrutturali nel campo della Logistica agroalimentare, dell'efficientamento energetico e della transizione digitale, oltre che della riqualificazione del sistema depurativo, nonché interventi promozionali nel campo dello Sviluppo Locale (Valorizzazione dei prodotti agroalimentari locali) e di riutilizzo sociale delle eccedenze alimentari del Mercato con la previsione di investimenti infrastrutturali e/o di fornitura di beni e servizi per circa € 7.320.520,04 oltre IVA nell'arco del biennio, soggetti a procedure di gara pubblica ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii.;

- il Comalca, non essendo una stazione appaltante qualificata, ha richiesto al Comune di Catanzaro, con nota Prot. n. 123271 del 20/10/2023, a seguito della Deliberazione del Consiglio di amministrazione del 13/10/2023 di voler assumere la funzione delegata di Stazione Unica Appaltante qualificata per le procedure di gara del progetto PNRR di cui trattasi, in quanto Ente partecipato del Comune di Catanzaro;

- il Comune di Catanzaro con nota Prot. n. 139363 del 29/11/2023 - visto il parere positivo dell'ANAC, acquisito con nota Prot. n. 106277 del 14/09/2023 - reso alla luce della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12 luglio 2023 che per interventi finanziati con fondi PNRR o PNC ha disposto la deroga al regime di qualificazione di cui al D.Lgs n.36/2023 ss.mm.ii. confermando comunque la possibilità per l'Ente di gestire gare per altro soggetti non qualificati - ha confermato la disponibilità a svolgere la funzione di Stazione Appaltante per conto del Comalca;

- il Comune di Catanzaro con Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del

05/09/2024 ha aderito alla richiesta del Comalca, approvando lo schema della convenzione.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 Ambito di operatività ed oggetto della Convenzione

1. La presente Convenzione (di seguito "Convenzione") disciplina i rapporti tra il Comune di Catanzaro ed il Comalca Scarl", ai sensi dell'art. 62, comma 9, del Codice, per lo svolgimento, a cura dell'Ufficio Stazione Unica Appaltante del-Comune (di seguito S.U.A.C.), delle procedure di affidamento per il progetto denominato" Comalca Mercato Innovativo e Sostenibile per lo sviluppo della filiera locale" - CUP C65C23001090007. Intervento è finanziato dall'Unione Europea – NextGeneratioEU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)- Investimento 2.1. "Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo" previsto nell'ambito della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" - Componente 1 "Agricoltura sostenibile ed economia circolare".

Art. 2 Principi generali

1.L'esecuzione della Convenzione e lo svolgimento delle attività ivi disciplinate si conformano ai principi generali dell'azione amministrativa e, in particolare, ai principi di buon andamento, imparzialità, efficacia, efficienza ed economicità, nonché ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato previsti dal Codice.

Art. 3 Decorrenza e durata della convenzione

1. La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione fino al 3 agosto 2025 e comunque fino alle aggiudicazioni delle gare, ove intervengano in data

anteriore, ex art. 17 d.lgs 36/2023, oggetto degli interventi. La decorrenza potrà subire modifiche in dipendenza delle proroghe, eventualmente concesse dal Ministero che, come previsto dall'art.3 comma 4 dell'Atto di adesione ed obbligo, non potranno eccedere la scadenza del 30 giugno 2026. L'eventuale proroga richiesta dal Comalca comporterà la sottoscrizione di atto aggiuntivo alla presente convenzione

Art. 4 Organizzazione e dotazione strumentale della S.U.A.C.

1. La S.U.A.C. opera presso gli uffici SUAC del Settore Affari Generali/Contratti/SUAC del Comune.

2. Il Comune mette a disposizione della S.U.A.C. le attrezzature e i sistemi informatici necessari per lo svolgimento delle attività di competenza.

3. In particolare, per lo svolgimento delle proprie attività, la S.U.A.C. dispone di una piattaforma telematica certificata di e-procurement.

Art. 5 Nomina dei soggetti Responsabili e relative comunicazioni

1. Per ciascun affidamento svolto in applicazione della presente Convenzione:

a) il Comalca, nomina il Responsabile Unico del Progetto (RUP), che svolge le funzioni di cui all'articolo 15 e dell'Allegato I.2 del Codice relativamente alle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione per la realizzazione dell'intervento di cui all'art. 1 comma 1 della presente convenzione. Esercita altresì tutte le competenze che gli sono attribuite da specifiche disposizioni del codice e, in ogni caso, svolge tutti i compiti relativi alla realizzazione dell'intervento pubblico che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti. È attribuita al RUP la verifica di anomalia delle offerte;

b) il Comune/SUAC, nomina il Responsabile del Procedimento (RP) per la

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L. COMALCA

fase di affidamento, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del Responsabile Unico del Progetto (RUP), che svolge le funzioni di cui all'articolo 6 della L. 241/1990 e dell'art.15 comma 4 del Codice, relativamente alla fase di gestione della procedura di gara, assicurando il corretto svolgimento delle attività di competenza della S.U.A.C., come previste nella presente Convenzione.

2. Il RUP ed il RP coordinano le proprie attività, tenendo presente le modalità di svolgimento delle procedure di gara in capo alla SUAC così come definite nel Manuale di gestione della qualità (di seguito Manuale di gestione), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 459 del 24/07/2023, e nel rispetto delle competenze attribuite alla stessa dal Regolamento per il funzionamento della SUAC approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/01/2019.

Art. 6 Raccolta del fabbisogno e programmazione dell'affidamento

1. Per consentire alla S.U.A.C. di programmare le proprie attività e individuare possibili meccanismi di razionalizzazione dell'affidamento, il Comalca trasmette alla S.U.A.C., il cronoprogramma dell'/degli intervento/i, corredato da tutte le informazioni necessarie per la corretta predisposizione degli atti di gara, inclusa l'indicazione delle scadenze temporali per l'avvio e la conclusione della procedura per il rispetto dei targets e delle milestones derivanti dalle condizioni poste dal finanziamento ottenuto.

2. Sulla base del cronoprogramma ricevuto, la S.U.A.C. tiene conto delle tempistiche stabilite dai finanziamenti nella definizione del Calendario delle varie fasi delle procedure di affidamento, al fine di assicurare il rispetto delle scadenze rilevanti.

Consorzio Marcalo Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

3. Il Comalca si impegna ad accettare il cronoprogramma della S.U.A.C., previa condivisione dello stesso, entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

Art. 7 Progettazione della gara e avvio del procedimento.

1. La S.U.A.C. ed il Comalca avviano l'attività di collaborazione volta a definire il contenuto degli atti di gara, nei tempi previsti e secondo le rispettive competenze, come definite dalla presente Convenzione.

2. Concluso con esito positivo il tavolo tecnico di cui al Manuale di gestione, il Comalca trasmette alla S.U.A.C. la decisione a contrarre, di cui al 1 comma dell'art. 17 d.lgs 36/2023 corredata dalla documentazione tecnica.

3. La S.U.A.C. procede quindi all'elaborazione della documentazione amministrativa di gara ed alla relativa approvazione. Successivamente curerà la pubblicazione, o la trasmissione degli Inviti, a seconda del tipo di procedura prescelta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente con l'utilizzo della piattaforma e-procurement certificata a disposizione del Comune.

4. Lo svolgimento della procedura di affidamento è quindi gestito dalla S.U.A.C, sulla base del riparto di competenze definito dai successivi artt. 8 e 9, fermo restando che sono di esclusiva competenza del Comalca le decisioni progettuali, le modalità di scelta del contraente ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (requisiti di partecipazioni e criteri di aggiudicazione con le relative modalità di valutazione delle offerte tecniche ed economiche).

5. Nella definizione degli atti di gara la S.U.A.C ed il Comalca, ciascuno per le proprie competenze, garantiscono la conformità degli atti di gara alla normativa applicabile agli interventi finanziati con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Art. 8 Attività di competenza della Stazione Unica Appaltante Comunale

Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L. - Consorzio

1. Sono di competenza della S.U.A.C le seguenti funzioni ed attività:

a) la programmazione delle procedure, secondo quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione;

b) la nomina del Responsabile del procedimento (RP), per la sola fase dell'affidamento, per le funzioni previste dall'articolo 6 della L. 241/1990 ss.mm.ii. e dell'art. 15 comma 4 del Codice, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del Responsabile Unico del Progetto (RUP);

c) la verifica della completezza, della chiarezza, della coerenza e della correttezza della documentazione di gara, definita in collaborazione con il Comalca, anche sulla base delle informazioni, dei dati e dei documenti da questa forniti, nonché della conformità degli stessi alla normativa vigente in materia di contratti pubblici;

d) l'elaborazione e l'approvazione della documentazione amministrativa di gara, in particolare il bando, il disciplinare, la modulistica amministrativa e, nelle procedure negoziate, le lettere di invito;

e) la pubblicazione del bando o dell'Avviso, ovvero, nelle procedure ristrette e negoziate, la trasmissione degli inviti;

f) l'acquisizione del CIG a cura del RP, che rimane di sua competenza fino al completamento della funzione delegata;

g) il pagamento del contributo ANAC, se dovuto, che sarà rimborsato dal Comalca, ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. a) della presente convenzione;

h) in caso di procedure con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso, nomina il Seggio di Gara monocratico, ai sensi del vigente Regolamento comunale per la costituzione dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrici dei contratti pubblici, approvato con Deliberazione della G.C. n. 775 del 29/12/2023 e modi-

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

ficato con Deliberazione della G.C. n.143 del 12/03/2024, che provvede sia alla valutazione delle domande di partecipazione che alla valutazione delle offerte economiche, qualora non sia attivata la verifica dell'anomalia di competenza del Responsabile Unico di Progetto (RUP);

i) in caso di procedure con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nomina, ai sensi del vigente Regolamento comunale per la costituzione dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrici dei contratti pubblici, approvato con Deliberazione della G.C. n. 775 del 29/12/2023 e modificato con Deliberazione della G.C. n.143 del 12/03/2024, il seggio di gara monocratico e la Commissione Giudicatrice. Il Seggio di gara provvede soltanto alla valutazione delle domande di partecipazione ed è composto dal Responsabile Unico del Procedimento (RP), da due testimoni di cui uno anche con funzione di segretario verbalizzante. La Commissione Giudicatrice provvede alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche degli operatori economici risultati ammessi al prosieguo della procedura di gara dopo la valutazione della documentazione amministrativa e, su richiesta del Responsabile Unico di Progetto (RUP), svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia;

l) la realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le fasi, prodromiche all'aggiudicazione, quali in particolare:

- il supporto amministrativo in tutte le fasi di svolgimento della procedura di gara (verbalizzazione delle sedute di gara, avvisi e convocazioni sedute pubbliche ecc.);
- la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara con accesso diretto al FVOE presso ANAC, qualora consentito, oppure direttamente alle amministrazioni ed enti certificanti;

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

- adozione provvedimento di aggiudicazione.

Art. 9 Attività di competenza del Comalca

1. Il Comalca è titolare, ad ogni fine, dell'intervento di acquisizione dell'opera, bene o servizio, essendo demandate alla S.U.A.C unicamente funzioni strumentali all'individuazione del terzo contraente. In particolare, restano di competenza del Comalca:

a) la trasmissione alla S.U.A.C. dei propri fabbisogni, secondo quanto definito dall'art. 6, e l'inserimento nei propri atti di programmazione, ove richiesto;

b) la definizione dell'oggetto contrattuale (lavori, servizi, forniture) e la trasmissione alla S.U.A.C. di tutti i dati e le informazioni necessarie per assicurare che gli atti di gara siano conformi alle esigenze del Comalca, in particolare per quanto concerne la descrizione delle caratteristiche del bene, servizio/fornitura o lavoro che si intende acquisire e le obbligazioni dell'aggiudicatario;

c) la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del Codice, che svolge oltre alle funzioni previste nella presente convenzione, anche le funzioni di cui all'art. 48, comma 2 del D.L. 77/2021 ss.mm.ii. e, in caso di inerzia, assicura che sia esercitato il potere sostitutivo di cui all'art. 50, comma 2 del D.L. 77/2021 ss.mm.ii.;

d) l'acquisizione del CUP e del CUI;

e) l'individuazione delle fonti di finanziamento per le prestazioni e gli oneri procedurali;

f) l'approvazione del progetto da porre a base di gara, nel livello di definizione richiesto a seconda del tipo di procedura;

g) la convocazione della conferenza di servizi di cui all'art. 14 della L. 241/1990, nei casi in cui sia richiesta per l'approvazione del Progetto da porre a

base di gara;

h) la pubblicazione, in caso di svolgimento di procedure negoziate di cui all'art. 76 del D.Lgs n. 36/2023, nei casi previsti dall'art. 48 del D.L. 77/2021, dell'avviso di cui all'art. 48 comma 3, sul proprio sito istituzionale.

i) l'approvazione della Decisione a contrarre, ai sensi dell'art.17 comma 1 del Codice, con la quale sono individuati gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (requisiti di partecipazioni e criteri di aggiudicazione con le relative modalità di valutazione delle offerte tecniche ed economiche);

l) la formalizzazione degli impegni di spesa relativi all'affidamento, anche per le spese del contributo ANAC, che restano di competenza del Comalca;

m) la messa a disposizione del proprio personale in orario di servizio durante il periodo di validità della presente convenzione;

n) l'individuazione degli operatori economici da invitare nelle procedure negoziate secondo le modalità stabilite dagli artt. 50 e 76 del Codice, o comunque dalla normativa rilevante per le procedure a invito;

o) la presa d'atto del provvedimento di aggiudicazione;

p) le pubblicazioni, sul proprio sito Amministrazione Trasparente, per gli atti di propria competenza, previste dal decreto legislativo n. 33/2013 e dalla legge 190/2012.

q) la presa in carico del CIG alla conclusione della fase delegata e gli adempimenti conseguenti sulla BDNCP/PCP relativi alla fase esecutiva;

r) la stipula del contratto e la gestione della fase di esecuzione dello stesso, in particolare con riferimento alle fasi di: consegna, collaudo/verifica di conformità, tenuta della contabilità, pagamento dei corrispettivi, adempimenti da effet-

Consorzio Agricolo Mercato Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L. COMALCA

tuare sul sito ANAC, su REGIS e tutte le comunicazioni successive alla fase di inizio delle attività.

Art. 10 Spese di funzionamento e rapporti finanziari

1. Le risorse finanziarie per lo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione sono sostenute dal Comalca, come precisato nei commi seguenti.

2. Il Comalca riconosce che sono dovuti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui alla vigente normativa nella misura del 25% di quanto previsto dall'art. 45, comma 2, del Codice (che include la quota del 20% del comma 5), come statuito dal comma 8 del medesimo articolo.

3. La ripartizione di tali incentivi tra il personale comunale impegnato sarà regolata dal vigente regolamento comunale sulla ripartizione degli stessi. Se necessario, il Comalca adegua il proprio regolamento interno a quanto ivi previsto. La SUAC utilizzerà la quota del 20% di cui al comma 5 per i fini di cui all'art. 45 commi 6 e 7 del Codice.

4. Le somme assegnate alla S.U.A.C. da parte del Comalca saranno individuate preventivamente nei quadri economici di progetto alla voce "Incentivi ex. art 45, comma 8, D. Lgs. 36/2023 per i compiti svolti dalla S.U.A.C" e liquidate alla stessa entro 60 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione definitiva ed efficace di ogni singola procedura di gara svolta, su formale richiesta della SUAC stessa.

5. Fermo restando quanto previsto al comma 2, il Comalca partecipa alle spese sopportate dalla medesima per il funzionamento della S.U.A.C anche in base a una "quota variabile" pari allo 0,15% dell'importo complessivo di ciascuna procedura da affidare con il criterio del prezzo/costo più basso e pari allo 0,3%

dell'importo complessivo di ciascuna procedura da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), con una tariffa minima di euro 1.000,00 in caso di PPB e di euro 1.500 in caso di OEPV ed una tariffa massima di euro 5.000,00. Il Comalca è tenuto, restando fermo quanto previsto al comma 2, al versamento della predetta quota variabile prima dell'avvio delle singole procedure.

6. Gli importi di cui al comma 5 corrispondono forfettariamente a tutte le spese per l'affidamento del contratto, comprese quelle per l'eventuale utilizzo di sale riunioni, apparecchiature informatiche hardware e software, materiale di cancelleria, spese di spedizione, spese per il personale, ecc.

7. Non sono ricomprese tra le somme di cui al precedente comma 5 e, pertanto, rimangono a carico del Comalca:

a) le spese per il contributo ANAC, che dovranno essere rimborsate al Comune entro 15 giorni dal pagamento;

b) quanto eventualmente dovuto a titolo di spese legali qualora dalla procedura di gara scaturisca un contenzioso, per quanto di competenza del Comalca;

c) quant'altro non previsto a carico della S.U.A.C nella presente Convenzione.

8. Le somme spettanti al Comune, secondo quanto previsto dai precedenti commi 2, 5 e 7, dovranno essere corrisposte dal Comalca secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materie e dal vigente Regolamento comunale di contabilità, con obbligo di specificare la causale del versamento e di comunicare, tramite l'indirizzo Pec appalti@certificata.comune.catanzaro.it, l'avvenuta esecuzione.

9. La "quota variabile" dovrà essere corrisposta prima dell'avvio delle singo-

Consorzio Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

le procedure di affidamento, pena la mancata attivazione delle procedure di gara.

10. In caso di mancata liquidazione delle somme di cui al comma 4 e del rimborso di quelle di cui all'art. 7, lettera a), la S.U.A.C. può rifiutare di svolgere le successive procedure di affidamento e quelle di supporto previste dalla presente Convenzione.

Art. 11 Recesso e risoluzione

1. Le parti possono recedere dalla Convenzione, con formale preavviso di almeno 15 giorni.

2. Salvo diverso accordo, la S.U.A.C. porterà a termine per quanto di propria competenza le procedure di gara il cui Bando risulti già pubblicato, o Invito già trasmesso, mentre restituirà al Comalca gli atti relativi ai procedimenti che non abbiano ancora raggiunto tale fase.

3. Le parti potranno altresì risolvere la presente Convenzione per inadempimento dell'altra parte alle obbligazioni ivi previste.

Art. 12 Prevenzione della corruzione

1. Il Comune e l'Ente convenzionato reciprocamente assumono formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di legalità, lealtà, trasparenza, correttezza e riservatezza.

2. L'Ente aderente si impegna a segnalare alla S.U.A.C. qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in corso.

3. Nell'espletamento delle attività di centrale di committenza il Comune è soggetto all'applicazione delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 e di quelle attuative della medesima nonché al regime dei controlli interni adottato dal

Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L. - Consorzio
COMALCA

Consiglio Comunale e dai Regolamenti Comunali vigenti.

Art. 13 Definizione delle controversie tra le Parti

1.Per la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione della presente Convenzione che non potranno essere risolte in via amichevole, è competente il Foro di Catanzaro.

Art. 14 Registrazione

1. La presente convenzione verrà registrata ai sensi del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

2. Le spese necessarie per la registrazione della presente convenzione sono a carico del Comalca.

3. L'imposta di bollo e l'imposta di registro sono state assolte mediante versamento tramite modelli F24, rispettivamente con estremi n. B0812604400091024/0000006 del 09/10/2024 e n. B0812604400091024/0000007 del 09/10/2024.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti nelle procedure di gare sono trattati e conservati dal Comalca e dal Comune ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Art. 16 Codice comportamento e patto integrità

1. Il Comune si impegna ad inserire negli atti di gara il rispetto dei doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n.

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L.

62 e nei codici di comportamento adottati dal Comune e dal Comalca, secondo le modalità normativamente previste.

2. Il Comune si impegna ad inserire negli atti di gara il rispetto di protocolli d'intesa/patti di integrità adottati e/o sottoscritti ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo n. 159/2011 ss.mm.ii.

Art. 17 Rinvio e adeguamento normativo

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni del D. Lgs.36/2023 e al D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii., nonché agli altri atti richiamati nelle premesse e alla normativa applicabile in materia di PNRR e PNC, ove applicabile.

2. Le clausole della presente Convenzione che recano riferimenti al D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti agli appalti e ai contratti pubblici, e che recano riferimenti a regolamenti e/o disposizioni comunali, si intendono automaticamente adeguate alle eventuali modificazioni e/o integrazioni sopravvenute.

3. Qualora, per effetto delle disposizioni sopravvenute, si renda necessario disciplinare nuovamente una o più clausole di cui alla presente Convenzione, per renderle coerenti con la normativa vigente, entrambe le parti possono proporre le modifiche e/o integrazioni all'altra parte, al fine di addivenire ad un accordo da sottoporre all'approvazione dei rispettivi organi competenti.

Letto, confermato e sottoscritto in segno di piena e completa accettazione, senza alcuna riserva

Per il Comune — **Per il Comalca**

Avv. Saverio MOLICA — **Dott. Daniele Maria CIRANNI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 del Codice civile, le parti dichiarano di aver

preso esatta conoscenza e di approvare espressamente il contenuto di cui agli artt.: Art. 1- Ambito di operatività ed oggetto della Convenzione; Art. 2 - Principi generali; Art. 3 - Decorrenza e durata della convenzione; Art. 4 - Organizzazione e dotazione strumentale della S.U.A.C; Art. 5 - Nomina dei soggetti Responsabili e relative comunicazioni; Art. 6 - Raccolta del fabbisogno e programmazione dell'affidamento; Art. 7 - Progettazione della gara e avvio del procedimento; Art. 8 - Attività di competenza della Stazione Unica Appaltante Comunale; Art. 9- Attività di competenza del Comalca; Art. 10 - Spese di funzionamento e rapporti finanziari; Art. 11 - Recesso e risoluzione; Art. 12 - Prevenzione della corruzione; Art. 13 - Definizione delle controversie tra le Parti; Art. 14 - Registrazione; Art. 15 - Trattamento dei dati personali; Art. 16 Codice comportamento e patto integrità; Art. 17 Rinvio e adeguamento normativo.

Per il Comune

Avv. Saverio MOLICA

Per il Comalca

Dott. Daniele Maria CIRANNI

Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria s.c.r.l. - COMALCA S.C.R.L. - COMALCA

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO
UFFICIO TERRITORIALE DI CATANZARO
Registrato il 18/10/2024 al n. 1382
Mod. 1 Vol. 1 Serie 3
Esatti € 360,00

Il Funzionario
Gianluca Martirano