



CITTÀ DI CATANZARO

LE FUNZIONI DELL'UFFICIO ANAGRAFE

Le funzioni dell'anagrafe consistono nella tenuta ed aggiornamento del registro della popolazione residente. Si tratta, quindi, della gestione di una importantissima banca dati nella quale sono registrati tutti i cittadini (italiani e stranieri) aventi la dimora abituale nel comune di Catanzaro. Gli uffici curano tutte le procedure inerenti le variazioni anagrafiche, le relative certificazioni, il rilascio delle carte d'identità, le iscrizioni anagrafiche (immigrazioni), le cancellazioni (emigrazione), le iscrizioni nell'AIRE (anagrafe degli italiani residenti all'estero).

I SERVIZI DELL'UFFICIO ANAGRAFE

SERVIZI A DOMICILIO

Il servizio è rivolto alle persone impossibilitate a muoversi per problemi sanitari debitamente certificati dal medico curante. Si effettua per le seguenti pratiche:

1. AUTENTICA DELLA FIRMA PER DELEGA DI RISCOSSIONE DELLA PENSIONE

E' necessario che un parente o altro incaricato maggiorenne si rechi presso l'ufficio anagrafe munito del modello di delega, del certificato medico attestante l'impedimento e del documento di identità del delegante al fine di concordare un appuntamento. L'impedimento deve essere fisico e non mentale: la persona deve essere in grado di firmare.

Tempi: entro 7 giorni dalla richiesta

Costi: € 0,26 (diritti di segreteria)

2. RILASCIO CARTA DI IDENTITÀ

Un familiare o incaricato maggiorenne deve recarsi all'Anagrafe Centrale o Circoscrizionale munito di:

- certificato medico attestante l'impedimento;
- documento di identità (carta identità scaduta o altro) della persona impedita;
- tre fotografie uguali e recenti dell'interessato.

Verrà concordato un appuntamento, di prassi, per il martedì successivo alla richiesta

Tempi: entro 7 giorni dalla richiesta

Costi: € 5,42 (diritti di segreteria)

Notizie utili: la carta d'identità ha validità di 10 anni.



CITTÀ DI CATANZARO

CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE)

La CIE, oltre a svolgere funzioni di documento di riconoscimento, ha valore di Codice Fiscale

Requisiti:

- essere residente nel comune di Catanzaro ed avere il codice fiscale "validato" (tale verifica si effettua al momento con il personale addetto).

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale), e nelle sezioni distaccate di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Orario di apertura: nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00; lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Documenti da esibire:

- Carta di identità scaduta o altro documento di identità.
- In mancanza di documenti identificativi, per ottenere la CIE, il cittadino deve presentarsi con due testimoni maggiorenni, muniti di un documento di riconoscimento, che ne attestino l'identità.
- I cittadini stranieri sono tenuti a presentare anche il passaporto in corso di validità ed il permesso di soggiorno originale già registrato presso l'anagrafe.

Tempi: rilascio immediato allo sportello.

Costi : € 22,21 (€ 5,42 per diritti di segreteria + € 16,79 diritto fisso)

Notizie utili:

- La validità della carta di identità elettronica è di 10 anni;
- La carta di identità può essere rinnovata sei mesi prima dalla data di scadenza;
- Per il rilascio della carta di identità ai minori, valida per l'espatrio, è necessaria la presenza di entrambi i genitori per rendere il prescritto assenso. In assenza di un genitore è sufficiente produrre dichiarazione di assenso firmata dal genitore assente, corredata dalla fotocopia del suo documento valido d'identità.
- In caso di furto o smarrimento, per ottenere la nuova carta di identità occorre presentare l'originale della denuncia effettuata presso gli Uffici della Polizia di Stato o Carabinieri;
- I cittadini stranieri non possono ottenere la carta d'identità valida per l'espatrio.



CITTÀ DI CATANZARO

CARTA DI IDENTITÀ TRADIZIONALE

La carta di identità tradizionale (cartacea) viene rilasciata esclusivamente nei casi urgenti e documentati.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale) e nelle sezioni distaccate di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Documenti da esibire:

- Carta di identità scaduta o altro documento di identità;
- In mancanza di documenti identificativi, per ottenere la carta d'identità, il cittadino deve presentarsi con due testimoni maggiorenni, muniti di un documento di riconoscimento, che ne attestino l'identità;
- N. 3 fotografie recenti ed uguali;
- I cittadini stranieri sono tenuti a presentare anche il passaporto in corso di validità ed il permesso di soggiorno originale già registrato presso l'anagrafe.

Tempi: rilascio immediato allo sportello

Costi : € 5,42 per diritti di segreteria.

Notizie utili:

- La validità della carta di identità tradizionale è di 10 anni.
- Il rilascio della carta d'identità tradizionale può essere richiesta anche dai cittadini non residenti nel comune. In questo caso è necessario acquisire il nulla osta da parte del comune di residenza, per cui i tempi di rilascio sono necessariamente successivi alla ricezione del suddetto nulla osta.
- La carta di identità può essere rinnovata sei mesi prima dalla data di scadenza.
- Per il rilascio della carta di identità ai minori, valida per l'espatrio, è necessaria la presenza di entrambi i genitori per rendere il prescritto assenso. In assenza di un genitore è sufficiente produrre dichiarazione di assenso firmata dal genitore assente, corredata dalla fotocopia del suo documento valido d'identità.
- In caso di furto o smarrimento, per ottenere la nuova carta di identità occorre presentare l'originale della denuncia effettuata presso gli Uffici della Polizia di Stato o Carabinieri.
- I cittadini stranieri non possono ottenere la carta d'identità valida per l'espatrio.



CITTÀ DI CATANZARO

PASSAGGIO DI PROPRIETÀ DI BENI MOBILI REGISTRATI

In casi di vendita di un bene mobile registrato (autoveicoli, motocicli, barche, ecc.), la firma del proprietario che vende il bene mobile può essere autenticata anche presso l'ufficio anagrafe e gli uffici decentrati. Il venditore deve presentarsi presso gli uffici di cui sopra munito del certificato di proprietà del bene e di una marca da bollo. La firma deve essere apposta, davanti all'impiegato addetto, nell'atto di vendita redatto sul retro del certificato di proprietà, nel riquadro T. In caso di regime patrimoniale di comunione dei beni, è necessario che siano autenticate le firme di entrambi i coniugi. Per il completamento della pratica (trascrizione e pagamento delle relative imposte) l'atto dovrà essere successivamente portato presso uno degli uffici provinciali dell'ACI o della Motorizzazione civile, ovvero presso una delegazione degli Automobil Club oppure presso un'agenzia o studio di consulenza automobilistica.

Importante: gli stessi uffici e le agenzie di consulenza possono autenticare le firme e, quindi, espletare l'intera pratica del trasferimento di proprietà, evitando al cittadino di recarsi in più uffici.

Documenti da presentare:

- documento di identità in corso di validità;
- certificato di proprietà (o in mancanza foglio complementare) del bene mobile da vendere.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale) e nelle sezioni distaccate di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'autenticazione della firma si effettua immediatamente allo sportello.

Costi: € 16,00 per marca da bollo; € 0,52 per diritti di segreteria.

CERTIFICATI STORICI

Si tratta di certificati attestanti situazioni anagrafiche pregresse, a monte di una ricerca manuale da effettuarsi negli archivi storici dell'Anagrafe.

Il costo di detta certificazione è il seguente: marca da bollo da € 16,00 più € 2,58 (diritti di segreteria) per ciascun componente il nucleo familiare.

Tempi: 15 giorni dalla richiesta.



CITTÀ DI CATANZARO

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale).

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Nei casi di esenzione dal bollo: € 2,58 (diritti di segreteria) per ciascun componente il nucleo familiare.

CAMBIO DI INDIRIZZO

Il cambio di indirizzo consiste nello spostamento della propria dimora abituale all'interno del Comune dove si è già residenti.

Se il trasferimento riguarda un intero nucleo familiare, la richiesta può essere effettuata da uno dei componenti maggiorenni della famiglia stessa.

Qualora il trasferimento comporti l'inclusione del cittadino in un'altra famiglia già presente in anagrafe, è necessaria anche la presenza dell'intestatario della scheda della suddetta famiglia per l'accettazione del nuovo componente.

La definizione del procedimento di che trattasi è subordinata all'accertamento dell'effettiva dimora presso l'indirizzo dichiarato da parte dei vigili urbani.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale) e negli uffici distaccati di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Documenti da esibire:

documentazione attestante il titolo di occupazione dell'alloggio;

copia visura catastale;

copia patente per ogni componente il nucleo familiare;

copia Libretto di circolazione dei mezzi posseduti in famiglia;

E' possibile anche scaricare i moduli di richiesta di cambio indirizzo direttamente dal sito internet del comune di Catanzaro (www.comunecatanzaro.it). I moduli dovranno essere debitamente compilati e inoltrati, unitamente a copia non autenticata di un documento di riconoscimento, al seguente indirizzo pec: uff. immigrazioni@certificata.comune.catanzaro.it. Il richiedente riceverà, in tal modo, tutte le notizie riguardanti lo stato della pratica direttamente al suo indirizzo di posta elettronica.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'iter della pratica dovrà essere concluso entro 45 giorni dalla richiesta.

Costi: nessuno



CITTÀ DI CATANZARO

Notizie utili:

- Contestualmente alla richiesta di cambio di indirizzo deve essere compilata la scheda relativa al pagamento della TARSU, nonché le schede relative alle variazioni sulla patente e sul libretto di circolazione. In questo modo verranno aggiornate automaticamente le posizioni relative al tributo di cui sopra ed il cittadino riceverà le etichette adesive da applicare sulla patente e sul libretto di circolazione.
- Il cambio di indirizzo comporterà l'automatico aggiornamento della tessera elettorale: verrà inviato per posta (in ogni caso prima della consultazione elettorale più imminente) un apposito tagliando adesivo di variazione.
- I cittadini stranieri extracomunitari dovranno presentare, al momento dell'istanza, il permesso di soggiorno ed il passaporto.

CAMBIO DI RESIDENZA

Il cambio di residenza consiste nello spostamento della propria dimora abituale da comune di precedente residenza ad un nuovo comune.

La richiesta deve essere fatta presso il nuovo comune dove si è stabilita la dimora abituale.

Se il trasferimento riguarda un intero nucleo familiare la richiesta può essere effettuata da uno dei componenti maggiorenni della famiglia stessa.

Qualora il trasferimento comporti l'inclusione del cittadino in un'altra famiglia già presente in anagrafe, è necessaria anche la presenza dell'intestatario della scheda della suddetta famiglia per l'accettazione del nuovo componente.

La definizione del procedimento di che trattasi è subordinata all'accertamento dell'effettiva dimora presso il comune di Catanzaro da parte dei vigili urbani, nonché alla cancellazione effettuata dal comune di precedente residenza.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale).

Documenti da esibire:

documentazione attestante il titolo di occupazione dell'alloggio;
copia visura catastale;
copia patente per ogni componente il nucleo familiare;
copia Libretto di circolazione dei mezzi posseduti in famiglia;

E' possibile anche scaricare i moduli di richiesta di cambio indirizzo direttamente dal sito internet del comune di Catanzaro (www.comunecatanzaro.it). I moduli dovranno essere debitamente compilati e inoltrati, unitamente a copia non autenticata di un documento di riconoscimento, al seguente indirizzo pec:



CITTÀ DI CATANZARO

uff.variazioni.servizidemografici@certificata.comune.catanzaro.it. Il richiedente riceverà, in tal modo, tutte le notizie riguardanti lo stato della pratica direttamente al suo indirizzo di posta elettronica.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'iter della pratica dovrà essere concluso entro 45 giorni dalla richiesta.

Costi: nessuno

Notizie utili:

- Contestualmente alla richiesta di cambio di indirizzo deve essere compilata la scheda relativa al pagamento della TARSU (Tassa Rifiuti Solidi Urbani), nonché le schede relative alle variazioni sulla patente sul libretto di circolazione. In questo modo verranno registrate automaticamente le posizioni relative al tributo di cui sopra ed il cittadino riceverà le etichette adesive da applicare sulla patente e sul libretto di circolazione.
- Il cambio di residenza comporterà l'emissione di una nuova tessera elettorale che sarà consegnata previo ritiro della tessera elettorale rilasciata dal comune di provenienza.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Sono dichiarazioni concernenti fatti, stati, qualità personali che non rientrano tra quelli autocertificabili. Sono disciplinate dall'art. 47 del DPR n. 445/2000. Il compito dell'ufficio anagrafe è quello di provvedere all'autentica della firma nei casi in cui essa è necessaria.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale) e nelle sezioni distaccate di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: immediatamente allo sportello.

Costi: € 16,00 per marca da bollo + € 0,52 per diritti di segreteria;

Notizie utili:

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà:



CITTÀ DI CATANZARO

- quando sono rivolte ad una pubblica amministrazione non devono essere autenticate, bensì firmate direttamente davanti all'impiegato addetto ovvero sottoscritte e spedite unitamente a fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento valido;
- quando sono rivolte ad una pubblica amministrazione per la riscossione di benefici economici da parte di terzi devono essere autenticate;
- quando sono rivolte ai privati devono essere autenticate;
- non è necessaria la presenza di testimoni nel caso in cui le dichiarazioni siano rese da chi non sa o non può firmare;
- in caso di impedimento temporaneo per motivi di salute dell'interessato, debitamente documentato, possono essere rese dal coniuge o, in sua assenza, dai figli o, in mancanza di questi, da altro parente in linea retta o collaterale fino al terzo grado;
- possono riguardare anche fatti, stati e qualità di terze persone purché rese nell'interesse del dichiarante.

AUTENTICA DI COPIA

E' l'autenticazione della copia di un atto o documento e consiste nell'attestazione di conformità con l'originale scritta alla fine della copia da pubblico ufficiale autorizzato.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale). Uffici decentrati di Catanzaro Lido e Santa Maria.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'autenticazione è effettuata immediatamente allo sportello.

Costi: € 16,00 per marca da bollo + € 0,52 per diritti di segreteria;

Documenti da esibire:

- documento di identità;
- originale del documento da autenticare.

Notizie utili:

L'autentica della copia di un atto può essere sostituita da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.



CITTÀ DI CATANZARO

AUTENTICA DI FOTOGRAFIA

E' l'attestazione che la fotografia si riferisce ad una determinata persona.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale) e negli uffici decentrati di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'autenticazione è effettuata immediatamente allo sportello.

Costi: € 16,00 per marca da bollo + € 0,52 per diritti di segreteria; € 0,26 per diritti di segreteria nei casi di esenzione dall'imposta di bollo.

Documenti da esibire: documento di identità valido.

Notizie utili:

L'autentica di fotografia può essere effettuata anche per i cittadini non residenti nel comune di Catanzaro.

CERTIFICATI ANAGRAFICI

I cittadini residenti possono richiedere i certificati relativi alla residenza ed alla situazione di famiglia, nonché quelli relativi ad altre posizioni desumibili dagli atti anagrafici.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale) e e negli uffici decentrati di Catanzaro Lido Via del mare e Santa Maria Via Molise.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: rilascio immediato allo sportello.

Costi: € 16,00 per marca da bollo + € 0,52 per diritti di segreteria; € 0,26 per diritti di segreteria nei casi di esenzione dall'imposta di bollo.

Notizie utili:

Tutte le posizioni desumibili dagli atti anagrafici possono essere autocertificate con specifica dichiarazione. Nessuna pubblica amministrazione può richiedere al cittadino i suddetti certificati, ma deve avvalersi obbligatoriamente dell'autocertificazione. Pertanto, è bene sottolineare che l'autocertificazione è un diritto e consente al cittadino di non recarsi per una stessa pratica in più uffici.



CITTÀ DI CATANZARO

ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER I CITTADINI STRANIERI COMUNITARI

Per cittadini comunitari si intendono i cittadini di un paese appartenente all'Unione Europea. L'iscrizione anagrafica dei suddetti cittadini è disciplinata dal D. Lgs. n°30/2007.

1. CITTADINI COMUNITARI PROVENIENTI DALL'ESTERO

Requisiti: avere la dimora abituale nel comune di Catanzaro.

Documenti necessari:

- Passaporto o documento equipollente o documento di identità valido per l'espatrio;
- codice fiscale;
- documentazione autentica idonea a dimostrare gli status personali (rapporto di filiazione, stato civile, ecc);
- documentazione idonea a dimostrare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 7, comma 1 - lettere a) o b) o c) o d) - del D. Lgs. n. 30/2007.

In sostanza:

- i lavoratori (autonomi o subordinati) dovranno presentare regolare documentazione comprovante l'attività lavorativa esercitata;
- coloro che non sono lavoratori dovranno presentare documentazione idonea a dimostrare sia la disponibilità di risorse economiche sufficienti sia la copertura assicurativa dei rischi sanitari.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale).

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'iter della pratica dovrà essere concluso entro 45 giorni dalla richiesta.

Costi: nessuno

Notizie utili:

La definizione del procedimento di che trattasi è subordinata all'accertamento dell'effettiva dimora presso il comune di Catanzaro da parte dei vigili urbani.

2. CITTADINI COMUNITARI PROVENIENTI DA ALTRO COMUNE

Requisiti: avere la dimora abituale nel comune di Catanzaro.

Documenti necessari: nessuna particolare documentazione in quanto i requisiti relativi alla legittimità del soggiorno sono stati già verificati dal comune di provenienza. Si rimanda a quanto indicato per i cambi di residenza.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale).

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.



CITTÀ DI CATANZARO

Tempi: l'iter della pratica dovrà essere concluso entro 45 giorni dalla richiesta.

Costi: nessuno

Notizie utili:

La definizione del procedimento di che trattasi è subordinata all'accertamento dell'effettiva dimora presso il comune di Catanzaro da parte dei vigili urbani, nonché alla cancellazione da parte del comune di precedente residenza.

ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER I CITTADINI STRANIERI EXTRACOMUNITARI

1. CITTADINI EXTRACOMUNITARI PROVENIENTI DALL'ESTERO

Requisiti: avere la dimora abituale nel comune di Catanzaro.

Documenti necessari: Passaporto, regolare permesso di soggiorno.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale).

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'iter della pratica dovrà essere concluso entro 45 giorni dalla richiesta.

Costi: nessuno

Notizie utili

La definizione del procedimento di che trattasi è subordinata all'accertamento dell'effettiva dimora presso il comune di Catanzaro da parte dei vigili urbani.

2. CITTADINI EXTRACOMUNITARI PROVENIENTI DA ALTRO COMUNE

Requisiti: avere la dimora abituale nel comune di Catanzaro.

Documenti necessari: Passaporto, regolare permesso di soggiorno.

Dove rivolgersi: Ufficio Anagrafe - via Iannoni n. 68 (palazzo Comunale)

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Tempi: l'iter della pratica dovrà essere concluso entro 45 giorni dalla richiesta.

Costi: nessuno

Notizie utili:

La definizione del procedimento di che trattasi è subordinata all'accertamento dell'effettiva dimora presso il comune di Catanzaro da parte dei vigili urbani, nonché alla cancellazione da parte del comune di precedente residenza..



CITTÀ DI CATANZARO

RILASCIO TESSERINI VENATORI

DOVE: Segreteria ufficio anagrafe

Orario di apertura: da Lunedì a Venerdì dalle 9,00 alle 12,00; inoltre Lunedì e Mercoledì dalle 14,30 alle 16,30

Ubicazione: Via Jannoni, n°68 (Palazzo municipale).

Documentazione necessaria:

Richiesta in carta libera, il cui modello comunque può essere ritirato presso la sede anagrafica di via Jannoni, 64, presso la quale si presenterà la documentazione;

- **Copia** del libretto personale per Licenza di Porto di Fucile in corso di validità;
- **Copia della Polizza Assicurativa** per responsabilità civile verso terzi;
- **Copia ricevuta** del versamento sul c.c.p. n° 8003 di €. 173,16 Concessione governativa;
- **Copia ricevuta MAV elettronico per esercizio venatorio** **tassa regionale €.** 102,30 con la causale: Tassa venatoria stagione (esempio: 2019-2020);
- **Copia ricevuta** del versamento per accesso A.T.C. CZ1 di €. 15,00

Il tesserino deve essere riconsegnato all'ufficio che lo ha rilasciato entro la fine del mese successivo a quello in cui si conclude la stagione venatoria di riferimento.

