



COMUNE DI CATANZARO
(III^a CLASSE)

COMM. N. _____
DEL _____
Spazio riservato all'ufficio

SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI
VIA CARLO V, 174 – 88100 CATANZARO – TEL 0961/881561 – 881418 – FAX 0961/754289
EMAIL: settore.pubblicita-affissioni@comune.catanzaro.it

COMMISSIONE AFFISSIONE MANIFESTI

L. SOTTOSCRITT _____ NAT. IL _____

A _____ DOMICILIAT A _____

VIA _____ N. _____ C.A.P. _____

CELL _____ COD. FISC. _____

IN QUALITA' DI _____ DEL _____

CON SEDE IN _____ VIA _____ N. _____

TEL/FAX _____ COD. FISC./P. IVA _____

E-MAIL _____

IN NOME E PER CONTO _____

DICHIARA

AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMI 816 - 836 DELLA LEGGE N° 160/2019 E DELL'ARTICOLO 76 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DEL "CANONE UNICO PATRIMONIALE" VIGENTE (DELIBERA C.C. N° 34 DEL 13 APRILE 2021) DI COMMISSIONARE L'AFFISSIONE DEI MANIFESTI SOTTOINDICATI:

CONSEGNA MANIFESTI		Q.TA'	FORMATO	DATA INIZIO	DURATA	Q.TA' CAT. SPEC.
DATA	ORA					

DA AFFIGGERE NELLE VIE DEL TERRITORIO COMUNALE, AVENTI IL SEGUENTE TITOLO:

PRENDE ATTO

Ai sensi della Legge n. 160/2019, articolo 1, commi 816 – 836, recepita nel Regolamento Comunale di disciplina del "Canone Unico Patrimoniale" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 34 del 13 aprile 2021, **che l'ufficio affissioni garantirà l'espletamento del servizio sopra richiesto se:**

- A) Il pagamento del canone sulle pubbliche affissioni, da effettuarsi a mezzo c.c.p. n° 16883886 intestato a Comune di Catanzaro Pubblicità e Affissioni Servizio Tesoreria Comunale – 88100 Catanzaro e/o a mezzo bonifico bancario CODICE IBAN: IT48 1076 0104 4000 0001 6883 886, verrà effettuato contestualmente alla richiesta del servizio;
- B) I manifesti saranno consegnati all'ufficio affissioni, nell'orario di apertura, a cura del committente almeno tre giorni lavorativi prima della data prenotata per le affissioni;
- C) Nel giorno in cui dovrà essere eseguita l'affissione non si verificherà un caso di forza maggiore dovuto alle avverse condizioni atmosferiche. In tal caso, se il ritardo sarà superiore a 10 giorni dalla data di richiesta, l'ufficio affissioni provvederà a darne tempestiva formale comunicazione al committente, parimenti verrà comunicato l'eventuale indisponibilità di spazi. In queste circostanze il committente potrà annullare la commissione, o al contrario, manifestare l'interesse che essa venga eseguita in tempi e con modalità diverse da quelle indicate in precedenza e concordate con l'ufficio.

Infine che, dal giorno in cui è stata effettuata l'affissione dei manifesti e durante il periodo di esposizione degli stessi, l'ufficio affissioni in presenza di manifesti strappati, deteriorati o coperti da altri manifesti abusivi, provvederà alla sostituzione gratuita dei "manifesti" che il committente provvederà a mettere a disposizione del medesimo.

L'ufficio affissioni, qualora non disponga di altri esemplari dei manifesti da sostituire, manterrà a disposizione del committente i relativi spazi per il periodo stabilito nel presente modello.

Il sottoscritto dichiara infine, di essere stato informato ai sensi degli articoli 13 e seguenti del "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali" (2016/679/UE) e del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i. che i dati personali comunicati con la presente dichiarazione, saranno trattati solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla Legge.

IL COMMITTENTE

Catanzaro, li _____
