



CITTA' DI CATANZARO

SERVIZIO AA.GG.- CONTRATTI- PERSONALE E ORG. - SUAC

Via Jannoni – Tel. 0961/881304 – 1254 e 1374 – Tel. e Fax 0961/881254

Email: contratti@comunecz.it - pec: uff.contratti@certificata.comune.catanzaro.it

AVVISO DI RETTIFICA

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici e delle strutture comunali e degli uffici giudiziari da marzo 2014 al 31 dicembre 2014, a ridotto impatto ambientale, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 maggio 2012.

CODICE CIG:5431740DA2

Con riferimento alla procedura di gara indicata in oggetto (Determina Dirigenziale a contrarre n. 3781 del 20/11/2013)

SI PRECISA CHE

A pag. 3 del Capitolato d'Appalto

Anziché

La superficie complessiva interessata è di mq. 47.518,45 così distinti:

- a) Uffici e strutture comunali mq 21.240 per un minimo complessivo annuale di ore 18.727, di cui ore 17.102 che la ditta appaltatrice è obbligata a garantire per le pulizie ordinarie ed ore 1.625 per le pulizie periodiche.
- b) Uffici giudiziari mq 26.278,45 per un minimo complessivo annuale di ore 19.584 di cui ore 17.108 che la ditta appaltatrice è obbligata a garantire per le pulizie ordinarie ed ore 2.476 per le pulizie periodiche.

Leggasi:

La superficie complessiva interessata è di mq. 47.518,45 così distinti:

- a) Uffici e strutture comunali mq 21.240 per un minimo complessivo **per 10 mesi** di ore 18.727, di cui ore 17.102 che la ditta appaltatrice è obbligata a garantire per le pulizie ordinarie ed ore 1.625 per le pulizie periodiche.
- b) Uffici giudiziari mq 26.278,45 per un minimo complessivo **per 10 mesi** di ore 19.584 di cui ore 17.108 che la ditta appaltatrice è obbligata a garantire per le pulizie ordinarie ed ore 2.476 per le pulizie periodiche.

A Pag.7 del Capitolato Speciale d'Appalto,

anziché

I) PALAZZO DI GIUSTIZIA DI PIAZZALE FALCONE E BORSELLINO, PALAZZO DI GIUSTIZIA “FRANCESCO FERLAINO”, UFFICI GIUDIZIARI/SEZIONI P.G./GIUDICE DI PACE.

Leggasi:

H) PALAZZO DI GIUSTIZIA DI PIAZZALE FALCONE E BORSELLINO, PALAZZO DI GIUSTIZIA “FRANCESCO FERLAINO”, UFFICI GIUDIZIARI/SEZIONI P.G./GIUDICE DI PACE.

A pag.8 del Capitolato Speciale d’Appalto

Anziché

H) ARCHIVI – VANO SCALA UFFICI PROCURA

Leggasi:

I) ARCHIVI-VANO SCALA UFFICI PROCURA

A pag. 9 del Capitolato Speciale d’Appalto

Anziché

I) PIAZZALE ESTERNO PALAZZO DI GIUSTIZIA “FRANCESCO FERLAINO”

Leggasi:

J) PIAZZALE ESTERNO PALAZZO DI GIUSTIZIA “FRANCESCO FERLAINO

A pag. 20 del Capitolato Speciale d’Appalto e pag.28 del Disciplinare di gara

Anziché

B.2. Prodotti utilizzati.....Max punti 5/100

Il Piano dovrà inoltre indicare per ogni servizio:

- I prodotti utilizzati, suddivisi per tipologie, prestazioni, ecc. secondo quanto indicato nell’art.9 del Capitolato Speciale d’Appalto.

L’indicazione dei prodotti aggiuntivi dovrà avvenire, in relazione alla tipologia degli stessi, secondo le modalità indicate nello stesso art.9 del Capitolato Speciale d’Appalto.

Verranno valorizzate le offerte che prevedono l’utilizzo di un numero di prodotti con certificazione ambientale Ecolabel europeo o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (norma ISO 14024) i cui requisiti siano conformi ai criteri ambientali minimi, in numero superiore a quanto richiesto nel Capitolato d’appalto, nonché l’utilizzo di prodotti superconcentrati, multiuso, ricaricabili e/o a ridotto imballaggio. Inoltre verrà valorizzato l’utilizzo di sistemi di dosaggio per la riduzione del consumo di prodotti.

C.3. Macchinari e attrezzature.....Max punti 3

Il Piano dovrà indicare per ogni servizio:

Il tipo ed il numero di macchine ed attrezzature impiegate, suddivisi per tipologie, prestazioni, ecc. con allegate le relative schede tecniche e di sicurezza, secondo quanto indicato nell’art.9 del Capitolato Speciale d’Appalto

Per ogni macchinario dovrà esser indicato anche l’anno di acquisto (se già in dotazione), cantiere presso il quale verrà ricoverato se destinato a più cantieri, consumo energetico. Per quanto riguarda

le macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, batti moquette, spazzatrici industriali), vanno indicate le caratteristiche dei filtri, con riguardo alla capacità di trattenere PM10 e la periodicità di sostituzione dei filtri stessi.

Verranno valorizzati il numero e la qualità tecnologica dei macchinari nonché l'uso di macchinari di classe minima A o Energy Star. Verrà invece penalizzata la vetustà dei macchinari.

Leggasi:

B.2. Prodotti utilizzati.....Max punti 5/100

Il Piano dovrà inoltre indicare per ogni servizio:

- I prodotti utilizzati, suddivisi per tipologie, prestazioni, ecc. secondo quanto indicato **nell'art. 10.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.**

L'indicazione dei prodotti aggiuntivi dovrà avvenire, in relazione alla tipologia degli stessi, secondo le modalità indicate nello stesso **art.10.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.**

Verranno valorizzate le offerte che prevedono l'utilizzo di un numero di prodotti con certificazione ambientale Ecolabel europeo o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (norma ISO 14024) i cui requisiti siano conformi ai criteri ambientali minimi, in numero superiore a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto, nonché l'utilizzo di prodotti superconcentrati, multiuso, ricaricabili e/o a ridotto imballaggio. Inoltre verrà valorizzato l'utilizzo di sistemi di dosaggio per la riduzione del consumo di prodotti.

B.3. Macchinari e attrezzature.....Max punti 3/100

Il Piano dovrà indicare per ogni servizio:

Il tipo ed il numero di macchine ed attrezzature impiegate, suddivisi per tipologie, prestazioni, ecc. con allegate le relative schede tecniche e di sicurezza, secondo quanto indicato **nell'art.10.2 del Capitolato Speciale d'Appalto**

Per ogni macchinario dovrà esser indicato anche l'anno di acquisto (se già in dotazione), cantiere presso il quale verrà ricoverato se destinato a più cantieri, consumo energetico. Per quanto riguarda le macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, batti moquette, spazzatrici industriali), vanno indicate le caratteristiche dei filtri, con riguardo alla capacità di trattenere PM10 e la periodicità di sostituzione dei filtri stessi.

Verranno valorizzati il numero e la qualità tecnologica dei macchinari nonché le proposte in grado di dimostrare una minimizzazione dei consumi energetici (ad esempio dimostrazione di minor consumo di KWh/mq). Verrà invece penalizzata la vetustà dei macchinari.

A pag.20 del Capitolato Speciale d'Appalto e pag.28 del Disciplinare di gara

D) MIGLIORIE AI SERVIZI RICHIESTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Leggasi:

C) MIGLIORIE AI SERVIZI RICHIESTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

A pag. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto e pag.29 del Disciplinare di gara

Anziché

SCHEMA TABELLA VALUTAZIONE RIEPILOGATIVA

ELEMENTI QUALITATIVI (descrizione)	SUB ELEMENTI QUALITATIVI (descrizione)	SUB PESI PONDERALI ELEMENTI QUALITATIVI (max punti)	PESO PONDERALE (totale max punti)
<u>A.SISTEMA ORGANIZZATIVO DI E METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE</u>	Organigramma e logistica	6	35/100
	Piano degli interventi previsti per l'espletamento dei servizi	14	
	Descrizione delle modalità operative che il Concorrente intende adottare per garantire le sostituzioni per ferie e malattie	4	
	Formazione per il personale impegnato nell'appalto	5	
	Sistema di autocontrollo	6	
	Sequenza delle prestazioni di servizio	5/100	
<u>B.MISURE PER LA RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI</u>	Descrizione delle misure di gestione ambientale che l'offerente si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio riportate nel "Piano di gestione del servizio"	7/100	15/100
	Prodotti utilizzati	5/100	
	Macchinari e attrezzature	3/100	
<u>D.MIGLIORIE AI SERVIZI RICHIESTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO</u>	Le proposte migliorative ai servizi oggetto d'appalto	5/100	5/100

ELEMENTO PREZZO		PESO PONDERALE (totale max punti)
OFFERTA RIBASSO PERCENTUALE IMPORTO A BASE D'ASTA		40/100

Leggasi:

SCHEMA TABELLA VALUTAZIONE RIEPILOGATIVA

ELEMENTI QUALITATIVI (descrizione)	SUB ELEMENTI QUALITATIVI (descrizione)	SUB PESI PONDERALI ELEMENTI QUALITATIVI (max punti)	PESO PONDERALE (totale max punti)
<u>A.SISTEMA ORGANIZZATIVO DI E METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE</u>	Organigramma e logistica	6/100	40/100
	Piano degli interventi previsti per l'espletamento dei servizi	14/100	
	Descrizione delle modalità operative che il Concorrente intende adottare per garantire le sostituzioni per ferie e malattie	4/100	
	Formazione per il personale impegnato nell'appalto	5/100	
	Sistema di autocontrollo	6/100	
	Sequenza delle prestazioni di servizio	5/100	
<u>B.MISURE PER LA RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI</u>	Descrizione delle misure di gestione ambientale che l'offerente si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio riportate nel "Piano di gestione del servizio"	7/100	15/100
	Prodotti utilizzati	5/100	
	Macchinari e attrezzature	3/100	
<u>C.MIGLIORIE AI SERVIZI RICHIESTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO</u>	Le proposte migliorative ai servizi oggetto d'appalto	5/100	5/100

ELEMENTO PREZZO		PESO PONDERALE (totale max punti)
OFFERTA RIBASSO PERCENTUALE IMPORTO A BASE		40/100

D'ASTA		
--------	--	--

A pag.23 del Capitolato Speciale d'Appalto e pag.31 del Disciplinare di gara

Anziché

Per la valutazione di natura quantitativa (prezzo).

Il punteggio verrà calcolato applicando la seguente formula:

$$V_i = R_i/R_{max}$$

Dove: V_i è il punteggio da assegnare all'offerta economica in considerazione;

R_i è la percentuale di ribasso relativa all'offerta del concorrente in considerazione

R_{max} è il valore della percentuale di ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

La colonna del punteggio è calcolata nel modo seguente: $V_i * 30$

Leggasi:

Per la valutazione di natura quantitativa (prezzo).

Il punteggio verrà calcolato applicando la seguente formula:

$$V_i = R_i/R_{max}$$

Dove: V_i è il punteggio da assegnare all'offerta economica in considerazione;

R_i è la percentuale di ribasso relativa all'offerta del concorrente in considerazione

R_{max} è il valore della percentuale di ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

La colonna del punteggio è calcolata nel modo seguente: $V_i * 40$

All.B – Elenco Immobili Giudiziari.

Anziché

Archivio Tribunale	Via Fontana Vecchia	1277	1 volta a settimana
--------------------	---------------------	------	---------------------

Leggasi

Archivio Tribunale	Viale Emilia	1277	1 volta a settimana
--------------------	---------------------	------	---------------------

Le predette rettifiche, evidenziate in neretto, sono state approvate con Determina Dirigenziale n. 4594 del 24/12/2013.

Immutato il resto.

IL RUP
Dott.ssa Carolina Bianco

IL DIRIGENTE
Dott. Antonino Ferraiolo