

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' DA INDIVIDUARE TRA I SOGGETTI CHE PRESTANO E/O HANNO PRESTATO SERVIZIO NELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI CATANZARO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E DA UTILIZZARE PER L'ISTITUZIONE DI UN UFFICIO DI RENDICONTAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA PER GLI UFFICI COMUNALI NELLE FASI DI PROGETTAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI CON RISORSE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI.

LA CATANZARO SERVIZI S.P.A.

Visto il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

Vista la Legge n. 125/1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.Lgs n. 196/2003 che impone il corretto trattamento dei dati personali e gli obblighi di riservatezza;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 1, comma 5, della Legge n. 311/2004;

Visto l'art. 19, comma 1, della Legge n. 102/2009, che ha integrato l'art. 18 del D.L. n. 112/2008 come convertito dalla Legge n. 133/2008;

Visto il verbale della G.C.del 13/05/2011;

Indice una selezione per titoli e colloquio finalizzata all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di:

- n. 2 unità, da inquadrare per comparazione con i precedenti livelli posseduti e comunque ad insindacabile giudizio della Catanzaro Servizi S.p.A. in relazione all'attività da svolgere ed al C.c.n.l. vigente presso la Società.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai soggetti assunti verrà attribuito il trattamento economico derivante dall'inquadramento effettuato come previsto dal vigente C.c.n.l. "Imprese di pulizie e servizi integrati/multiservizi", nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego di seguito indicati:

- Idoneità fisica all'impiego;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali e comunque non trovarsi in posizione ostativa alle assunzioni nel Pubblico Impiego;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Patente di guida di categoria non inferiore alla "B";
- Possesso di Diploma di scuola superiore;
- Essere in servizio o avere prestato servizio in una delle Società partecipate dal Comune di Catanzaro per un periodo superiore all'anno solare.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, di cui al punto successivo.

La Catanzaro Servizi S.p.A. si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove di selezione ed all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. La Società disporrà l'esclusione dalla selezione, non darà seguito all'assunzione ovvero procederà alla risoluzione del rapporto lavorativo eventualmente instaurato, dei soggetti che risulteranno sprovvisti di uno o più requisiti previsti nel presente avviso. Le eventuali difformità riscontrate rispetto a quanto dichiarato o documentato dagli interessati verranno segnalate all'autorità giudiziaria.

3. PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta sul modello allegato in carta semplice, dovrà pervenire in busta chiusa con sopra apposta la dicitura "Selezione per titoli ed esami", a mezzo raccomandata A/R indirizzata a Catanzaro Servizi S.p.A., Corso G. Mazzini n. 90, 88100 Catanzaro oppure consegnata a mano direttamente presso l'Ufficio Protocollo della Società sito all'indirizzo di cui sopra, improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del 01 luglio 2011.

A tal fine, per le domande inviate tramite posta, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, le domande spedite oltre il termine perentorio suddetto, non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla selezione.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo della Catanzaro Servizi S.p.A. sono i seguenti:

- dalle ore 9,00 alle ore 12,00 da lunedì a venerdì;
- dalle ore 15,30 alle ore 17,00 nei soli lunedì e mercoledì.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato:

- Fotocopia di un documento di identità personale del candidato in corso di validità;

- Curriculum datato e debitamente sottoscritto, contenente le indicazioni della formazione scolastica, delle esperienze lavorative e di ogni altra informazione ritenuta significativa;
- Documentazione relativa a titoli, attestati, certificazioni, ecc. (con date, indicazione periodo, mansione svolta, ditta o ente utilizzatore) attinenti attività svolta in esperienze analoghe al profilo lavorativo richiesto per cui si concorre, che costituirà oggetto di valutazione per la selezione ad insindacabile giudizio da parte della Commissione;
- Fotocopia del titolo di studio specifico se richiesto per l'ammissione;
- Elenco in carta semplice degli allegati alla domanda, con particolare riferimento alla documentazione di cui al punto precedente, con dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 pena esclusione dalla selezione.

4. (DATA DI SVOLGIMENTO E MATERIE OGGETTO DEL COLLOQUIO)

Il colloquio previsto verterà sulle materie attinenti il profilo posto a concorso:

- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Elementi di Diritto degli Enti Locali;
- Elementi di Diritto Regionale;
- Elementi di Contabilità Pubblica;
- Normative in materia di gestione dei Fondi Europei, Nazionali e Regionali;
- Normative in materia di rendicontazione di progetti finanziati.

Il colloquio si svolgerà in data 5 luglio 2011 alle ore 10:00 presso gli uffici della Direzione della Catanzaro Servizi S.p.A. siti in Catanzaro, Corso Mazzini, 90 salvo diversa comunicazione, la mancata partecipazione al colloquio avrà l'effetto della rinuncia alla selezione da parte del candidato.

6. VALUTAZIONE

La valutazione dei titoli e del colloquio prevede un punteggio massimo di 80 punti così suddiviso:

- 40 punti massimo per il colloquio;
- 40 punti per i titoli abilitativi dichiarati ed il curriculum vitae di cui:
 - o massimo 10 per il curriculum
 - o 3 punti per ogni anno di servizio presso una Società partecipata dal Comune di Catanzaro nelle attività specifiche del profilo richiesto con un massimo di 30 punti e con esclusione dalla computazione delle frazioni di anno solare di servizio.

6.1 TITOLI VALUTABILI

- Esperienze lavorative svolte nell'ambito del profilo richiesto presso Società partecipate dal Comune di Catanzaro;
- Esperienze lavorative svolte nell'ambito del profilo richiesto;

- Altri titoli di studio.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dall'Amministratore Unico della Catanzaro Servizi S.p.A. .

8. GRADUATORIA - ELENCO DEGLI IDONEI

La Commissione redigerà la graduatoria con l'elenco degli idonei e trasmetterà il relativo processo verbale all'Amministratore Unico della Catanzaro Servizi S.p.A.. La graduatoria resterà efficace per un periodo di tre anni, dalla data della sua pubblicazione, per eventuali coperture di posti che entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Nell'ipotesi di non totale copertura dei posti richiesti, la procedura si intenderà comunque conclusa.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali saranno utilizzati dalla Società per le finalità di cui al presente avviso. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

10. NORMA FINALE

La Catanzaro Servizi S.p.A. si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Sig. Mario Della Porta.

Per qualsiasi chiarimento o informazione ulteriore rivolgersi agli uffici della Direzione della Catanzaro Servizi S.p.A., tel. 0961/709627

Il presente avviso viene affisso presso l'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro ed è consultabile sui siti internet del Comune www.comunedicatanzaro.it e della Società www.catanzaroservizi.it.

Catanzaro, 20/06/2011

L'Amministratore Unico
Arch. Giuseppe E. Grillo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' DA INDIVIDUARE TRA I SOGGETTI CHE PRESTANO E/O HANNO PRESTATO SERVIZIO NELLE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI CATANZARO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E DA UTILIZZARE PER L'ISTITUZIONE DI UN UFFICIO DI RENDICONTAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA PER GLI UFFICI COMUNALI NELLE FASI DI PROGETTAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI CON RISORSE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a prov. il
residente a prov. c.a.p.
via
telefono telefono cellulare
codice fiscale

chiede alla Catanzaro Servizi S.p.A.

di essere ammesso/a alla selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato di n.2 unità da individuare tra i soggetti che prestano e/o hanno prestato servizio nelle società partecipate dal Comune di Catanzaro con contratto a tempo indeterminato e da utilizzare per l'istituzione di un ufficio di rendicontazione ed assistenza tecnica per gli uffici comunali nelle fasi di progettazione, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000:

- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- Di godere dei diritti politici;
- Di non aver riportato condanne penali e comunque non trovarsi in posizione ostativa alle assunzioni nel Pubblico Impiego;
- Di possedere la patente di guida non inferiore alla "B";
- Di possedere il diploma di scuola Superiore.

Data/...../.....

Firma

Si autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per le finalità relative alla presente domanda.

Data/...../.....

Firma