



COMUNE DI CATANZARO

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

VIA IANNONI N 91 (PAL. EX CATASTO)

BANDO PUBBLICO per la presentazione della domanda relativa all'assegnazione provvisoria di 30 posteggi all'interno del mercato di Siano (di cui 2 riservati ai portatori di handicap)

IL DIRIGENTE

- Visto il D. Lgs. 31 marzo 1998 n.114;
- Vista la Legge Regionale 18 giugno 1999 n. 18 e s.m.i.
- Visto il Regolamento Comunale che disciplina l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche, approvato con deliberazione C/C n. 2/09;

RENDE NOTO

Gli interessati all'assegnazione in concessione di n. 30 posteggi provvisori all'interno del nuovo mercato di Siano che si svolgerà settimanalmente nella giornata di lunedì per come previsto dal Piano delle aree mercatali approvato con delibera del C.C. n. 02/2009.

I suddetti posteggi verranno così distribuiti:

n. 10 per gli operatori appartenenti al settore alimentare;

n. 1 per l'operatore appartenente al settore dei coltivatori diretti;

n. 19 appartenenti al settore non alimentare.

Potranno avanzare domanda al Comune secondo lo schema riportato in allegato al presente avviso. Con la stessa domanda dovrà essere richiesto il rilascio contestuale della autorizzazione di cui all'articolo 28, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 114/1998 e di cui all'art.5 della L. R. 18/99 e s. m.i. Il termine utile per la presentazione delle domande è di 30 giorni a partire dal primo giorno di pubblicazione del presente bando. Detto termine viene prolungato al giorno successivo se la data di scadenza del bando risulta essere

festivo. Le domande dovranno essere in bollo, e spedite a pena di esclusione esclusivamente a mezzo Raccomandata a/r . **Non è consentita la presentazione a mano.** La data di presentazione sarà considerata quella di spedizione della raccomandata con la quale vengono inviate le richieste. A tal fine farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio postale accettante. Le domande dovranno contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione in carta semplice, resa e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal soggetto concorrente, senza l'autenticazione della firma stessa in conformità al D.P.R. 445/2000, accompagnata da una copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, dello stesso istante, in cui si attesti: di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.5, comma 2, del D.Lgs. 114/1998 e limitatamente al settore alimentare di essere in possesso dei requisiti stabiliti dall'art.5, comma 5 lett. a), b), e c) del D. Lgs. 114/1998; di non avere, con l'Amministrazione Comunale di Catanzaro, pendenze per morosità nel pagamento della TOSAP e, in caso contrario, di impegnarsi a definire la propria posizione debitoria nel termine fissato dall'Amministrazione con apposita comunicazione; per i portatori di handicap dovrà essere acclusa valida documentazione attestante il relativo riconoscimento d'invalidità'. Le domande saranno esaminate ai fini della formulazione della graduatoria nel rispetto dei seguenti criteri e punteggi: maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche, attribuendo per ogni anno di iscrizione, o frazioni superiori a mesi sei, punti 1; ordine cronologico di spedizione delle domande per come rilevabile dal timbro postale o in mancanza la data ed il numero di acquisizione al protocollo generale dell'Ente Comunale o del settore Attività Produttive. L'ufficio Attività Produttive provvederà a redigere la graduatoria, secondo i criteri stabiliti entro il termine di 30 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande fissata dal bando. Nei successivi 7 giorni verrà pubblicata la relativa graduatoria che resterà affissa all'Albo Pretorio per giorni 15. **Per tutte le condizioni non previste nel presente bando si fa riferimento, per quanto applicabili, alle disposizioni delle leggi statali e regionali che regolano la materia nonché alle norme del Regolamento Comunale che disciplina l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche.**

Lo schema di domanda di cui al presente avviso è disponibile c/o l'Ufficio Attività Produttive settore Aree Pubbliche sito in via Iannoni n. 91 e sul sito

www.comunecatanzaro.it alla voce servizi per il cittadino, aree tematiche Attività Economiche – servizi e modulistica.

IL DIRIGENTE

DOTT. PASQUALE COSTANTINO

MARCA DA

BOLLO

AL SIG. SINDACO

DEL COMUNE DI CATANZARO

Competenza ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE

VIA IANNONI N. 91

88100 CATANZARO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DI UN POSTEGGIO ALL'INTERNO DEL MERCATO DI SIANO .

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
residente in via _____, n. _____ COMUNE di _____
codice fiscale n° _____ in qualita' di ditta individuale
oppure: legale rappresentante della società _____ con sede a
_____, via _____ n. _____ C. F. / P. IVA n° _____

CHIEDE

- che gli venga assegnato il posteggio provvisorio nel nuovo mercato del quartiere SIANO della superficie di mq.32 per lo svolgimento dell'attività di cui al settore merceologico _____.

- che gli venga rilasciata, contestualmente, l'autorizzazione di cui all'articolo 28, comma 1, lettera a), del D. Lgs. n° 114/1998;

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali derivanti da false dichiarazioni: di essere iscritto al registro imprese n. _____ dall'anno _____ per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche, di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 5, comma 2,

del D. Lgs. n. 114/1998, di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 5, comma 5, del D. Lgs. n.114/98 (solo per il settore alimentare), di non avere / di avere, con l'Amministrazione Comunale di Catanzaro, pendenze per morosità nel pagamento della TOSAP o di canoni e di impegnarsi a definire la propria posizione debitoria, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, prima del ritiro della concessione;

Allega alla presente:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

-copia del documento attestante il requisito professionale (per il solo settore alimentare)

-copia dell'Autorizzazione Amministrativa per l'esercizio di commercio itinerante rilasciata dal Comune di

_____ in data _____ n _____

Si impegna, inoltre, a produrre la necessaria documentazione eventualmente richiesta dal Comune.

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE