



Comune di Catanzaro
DIRETTORE OPERATIVO

Ufficio Controllo di Gestione

P.E.G./P.D.O./PERFORMANCE
ANNO 2011

CENTRO DI RESPONSABILITÀ:

10.03 SERVIZI FINANZIARI

RESPONSABILE: COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Obiettivo NR: 03 S.F. 01 - FUNZIONAMENTO SERVIZI FINANZIARI (all.scheda)

Obiettivo NR: 03 S.F. CED 01 - FUNZIONAMENTO CENTRO ELABORAZIONI DATI (all.scheda)

Obiettivo NR: 03 S.F. CED 02 - RINNOVO PARCO SERVER IN USO AL CED (all.scheda)

Obiettivo NR: 03 S.F. TRIBUTI 01 - FUNZIONAMENTO UFFICIO TRIBUTI (all.scheda)

Obiettivo NR: 03 S.F. TRIBUTI 02 - RISCOSSIONE DIRETTA ICI (all.scheda)

Obiettivo NR: 03 S.F. TRIBUTI 03 - AGGIORNAMENTO BANCA DATI ICI: SPERIMENTAZIONE MODELLO UNICO INFORMATICO (all.scheda)

03 S.F. 01 - FUNZIONAMENTO SERVIZI FINANZIARI
Descrizione: GARANTIRE LA CORRETTA GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DELL'ENTE NONCHÈ IL PIENO E CORRETTO UTILIZZO DA PARTE DELL'INTERA STRUTTURA COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO E LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI DELL'AMMINISTRARZIONE .
Tipologia: Routine/Mantenimento
Valido dal 01/01/2011 al 31/12/2011

Peso in relazione agli obiettivi del Settore: 35,00 %

Responsabili:

COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 40,00 %

BASILE GRAZIA (P.O.)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 100,00 %

ATTIVITA'

Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso (in % sull'ob.)
		e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
		n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
1 - PREDISPOSIZIONE E GESTIONE BILANCIO, RENDICONTO, MONITORAGGIO PATTO DI STABILITA', RELAZIONI CON I REVISORI E LA CORTE DEI CONTI	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
2 - SERVIZIO RAGIONERIA (GESTIONE ENTRATE: FITTI ATTIVI TICKET SERV. A DOMANDA INDIV. IMPOSTE E TASSE, TRASFERIMENTI REG.STAT.PROV. E VARI ENTI, PROVE.VARI, ONERI URBANIZZ. E CONDONI EDIL. MULTE, PROV SERV. PRODUTTIVI SERVIZIO IDRICO)	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
3 - SERVIZIO RAGIONERIA (GESTIONE SPESA: LL.PP., ENERGIA, TELEFONO,ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA,AUTOMAZIONE, RISCALDAMENTO, MUTUI, PROFESSIONISTI, FITTI PASSIVI, CONTRIBUTI E ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
4 - SERVIZIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO RILEVAZIONE PRESENZE, ATTIVITA' VARIE SUPPORTO AL SETTORE, ETC.	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %

INDICATORI

Indicatore n° 1	
N° MANDATI DI PAGAMENTO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 2	
TEMPO MEDIO DI EMISSIONE MANDATO ESPRESSO IN GIORNI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 10,00 a 30,00
<i>Peso</i>	5,00

Indicatore n° 3	
N° REVERSALI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 4	
N° ACCERTAMENTI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 5	
N° IMPEGNI DI SPESA	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 6	
N° MUTUI IN AMMORTAMENTO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 7	
N° RITENUTE D'ACCONTO AI PROFESSIONISTI (N° IMPEGNI ASSUNTI)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00

<i>Peso</i>	0,00
-------------	------

Indicatore n° 8	
N° REGISTRAZIONI IVA ACQUISTI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 9	
N° REGISTRAZIONI IVA VENDITE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 10	
GIORNI DI RITARDO PER IL DEPOSITO C/O UFFICIO DI PRESIDENZA DEL RENDICONTO DI GESTIONE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 30/03/2011 al 10/04/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5,00 a 100,00
<i>Peso</i>	20,00

Indicatore n° 11	
GIORNI DI RITARDO PER DICHIARAZIONE IVA RISPETTO I TERMINI DI LEGGE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/06/2011 al 30/11/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5,00 a 100,00
<i>Peso</i>	10,00

Indicatore n° 12	
GIORNI DI RITARDO PER MODELLO 770	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/07/2011 al 31/07/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5,00 a 100,00
<i>Peso</i>	10,00

Indicatore n° 13	
N° DI ATTI, LETTERE, ECC. IN ENTRATA	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 14	
N° DI ATTI, LETTERE, ECC. IN USCITA	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011

<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 15	
N° DETERMINE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 16	
N° DELIBERE DI G.M.	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 17	
N° DELIBERE DI C.C.	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

RISORSE

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Descrizione</i>	PREVISIONE: TUTTE LE RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO FINANZIARIO AD ESCLUSIONE DI QUELLE PREVISTE NEI SINGOLI OBIETTIVI SPECIFICI DI SETTORE
<i>Risorse Previste</i>	18,80

03 S.F. CED 01 - FUNZIONAMENTO CENTRO ELABORAZIONI DATI
Descrizione: GESTIRE IL SERVIZIO CED PER ASSICURARE LA FUNZIONALITÀ DEGLI STRUMENTI INFORMATICI UTILIZZATI NELL'ENTE DA DIPENDENTI, DIRIGENTI ED AMMINISTRATORI. PER L'ANNO 2011 SI DOVRÀ PROCEDERE A ROTTAMARE L'HARDWARE NON PIÙ IN USO, ALLA RIVISITAZIONE E MESSA A NORMA DEL SISTEMA DI SICUREZZA DEL CED ED A REALIZZARE LA COPERTURA WIRELESS PER LA SALA DEL CONSIGLIO COMUNALE, LA SALA DELLA GIUNTA E LE STANZE IN USO DELLA STRUTTURA DEL GABINETTO SINDACO.
Tipologia: Routine/Mantenimento
Valido dal 01/01/2011 al 31/12/2011

Peso in relazione agli obiettivi del Settore: 15,00 %

Responsabili:

COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 10,00 %

SAVARINO VINCENZO (P.O.)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 70,00 %

ATTIVITA'

Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso (in % sull'ob.)
		e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
		n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
1 - SERVIZIO DI CONSULENZA E MANUTENZIONE HARDWARE, SOFTWARE E RETE INTRANET DELL'ENTE. BACK-UP DATI CONTABILI , ANAGRAFICI E TRIBUTARI	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
2 - ROTTAMAZIONE HARDWARE NON PIÙ IN USO	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	10,00 %
3 - ATTIVAZIONE RETE WIRELESS CASA COMUNALE	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	10,00 %
4 - REVISIONE SISTEMA DI SICUREZZA CED	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	10,00 %

INDICATORI

Indicatore n° 1	
N° INTERVENTI MANUTENTIVI EFFETTUATI/ N° INTERVENTI RICHIESTI ESPRESSO IN VALORE %	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 90,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 30,00
Peso	40,00

Indicatore n° 2	
N° INTERVENTI MANUTENTIVI EFFETTUATI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

RISORSE

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Descrizione</i>	1 UNITÀ DI CAT D AL 25% 1 UNITÀ DI CAT. D AL 25% 1 UNITÀ DI CAT D AL 100% 1 UNITÀ DI CAT. C AL 100% DA 2,50 RISORSE UMANE SI È PASSATI A 2,66 COME DA DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 97683/10 DEL DIP. CELI CARMINE
<i>Risorse Previste</i>	2,66

03 S.F. CED 02 - RINNOVO PARCO SERVER IN USO AL CED	
<i>Descrizione:</i>	SOSTITUIRE I SEVER IN USO AL CED, DOTATI DEL VECCHIO SISTEMA OPERATIVO WIN2000 NON PIU' SUPPORTATO DA PARTE DI MICROSOFT, CON SERVER DI ULTIMA GENERAZIONE.
<i>Tipologia:</i>	Innovazione/Miglioramento
<i>Valido dal</i>	01/01/2011 al 31/12/2011

Peso in relazione agli obiettivi del Settore: 5,00 %

Responsabili:

COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 10,00 %

SAVARINO VINCENZO (P.O.)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 30,00 %

ATTIVITA'

Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso (in % sull'ob.)
		e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
		n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
1 - VERIFICA STATO DI OBSOLESCENZA DEI SERVER IN USO AL CED	<i>Previsto</i>							X	X	X				20,00 %
2 - VALUTAZIONE OPPORTUNITÀ ACQUISTO DI NUOVE APPARECCHIATURE HARDWARE DOTATI DI SISTEMI DI VIRTUALIZZAZIONE CHE CONSENTONO L'ACCORPAMENTO DEI DIVERSI SERVER OBSOLETI ATTUALMENTE IN USO	<i>Previsto</i>										X			30,00 %
3 - SOSTITUZIONE SERVER CED OBSOLETI ENTRO FINE DICEMBRE	<i>Previsto</i>											X	X	20,00 %

INDICATORI

Indicatore n° 1	
N° GIORNI DI RITARDO RISPETTO ATTIVITÀ N. 3	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 30,00
<i>Peso</i>	30,00

RISORSE

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Descrizione</i>	N1 UNITÀ DI CAT. D AL 10% (SAVARINO VINCENZO)
<i>Risorse Previste</i>	0,10

Azioni Correttive

Data	14/10/2011
Motivo	Modificate le Risorse Umane Previste
Descrizione	Da 0,00000 Risorse Umane si è passati a 0,40000
Tipo	NECESSARIA

Data	28/10/2011
Motivo	Modificati gli Indicatori
Descrizione	inserito indicatore
Tipo	NECESSARIA

03 S.F. TRIBUTI 01 - FUNZIONAMENTO UFFICIO TRIBUTI
Descrizione: GARANTIRE LA CORRETTA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI RISOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE DELL'ENTE (ACQUA, TOSAP, TARSU, ICI, IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E AFFISSIONI, ECC.). IN PARTICOLARE, DOVRA' ESSERE CURATA, IN CONTINUITÀ CON GLI ANNI PREGRESSI, L'EMISSIONE DEGLI ACCERTAMENTI ICI SULLE AREE EDIFICABILI PER L'ANNO 2009 E L'EMISSIONE - PER LA PRIMA VOLTA AUTOMATIZZATA - DEGLI ACCERTAMENTI ICI SUGLI IMMOBILI, IN "RETTIFICA" E "D'UFFICIO", RELATIVI AGLI ANNI 2007 E 2008.
Tipologia: Routine/Mantenimento
Valido dal 01/01/2011 al 31/12/2011

Peso in relazione agli obiettivi del Settore: 30,00 %

Responsabili:

COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 20,00 %

CHIRILLO ROSARIA (A.P.)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 40,00 %

ATTIVITA'

Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso (in % sull'ob.)
		e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
		n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
1 - SERVIZIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO, ATTIVITA' VARIE SUPPORTO AL SETTORE, ETC.	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %

2 - CONTROLLO PAGAMENTI TOSAP-EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO-EMISSIONE RUOLI, CONTATTI CON IL PUBBLICO, CORRISPONDENZA CON GLI UFFICI COMUNALI	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %
3 - GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO AFFISSIONE DEI MANIFESTI IN BASE ALLA TIPOLOGIA, ALLA DURATA, AL QUANTITATIVO E ALLA DISPONIBILITA' DEGLI SPAZI AFFISSIONISTICI. VERIFICA PAGAMENTO E RILASCIO RICEVUTA	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %
4 - ACQUISIZIONE DI DICHIARAZIONI ICI, VERIFICA CONTROLLO PAGAMENTI, CERTIFICAZIONI VARIE, GESTIONE CONTENZIOSO E RICEVIMENTO UTENZA	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %
5 - GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: IMMISSIONE INFORMATICA DELLE RILEVAZIONI ANNUAL, AGGIORNAMENTI, VOLTURE, CESSAZIONI, E VERIFICHE VARIE, EMISSIONE FATTURE, RISCOSSIONE DIRETTA, GESTIONE CONTENZIOSO E RICEVIMENTO UTENZA	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %
6 - EMISSIONE FATTURE CANCONI IDRICI FOGNE E DEPURAZIONE ANNO 2009	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X									5,00 %
7 - EMISSIONE SOLLECITI UTENTI MOROSI CANONI IDRICI ANNO 2006	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X		5,00 %
8 - RINNOVO SOLLECITI MOROSITÀ CANONI DIRICI ANNI 2001 E 1996	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X		5,00 %
9 - VERIFICA ISTANZE IN AUTOTUTELA ED EMISSIONE DEI CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI DI ACCERTAMENTO ICI AREE EDIFICABILI 2009	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %
10 - AUTOMAZIONE DELLA PROCEDURA DI CONFRONTO TRA I DATI CATASTALI ED I DATI DELLE DICHIARAZIONI ICI IMMOBILIARE ANNO 2007 E 2008, RILEVAZIONE OMISSIONI E CREAZIONE DICHIARAZIONI D'UFFICIO	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %

INDICATORI

Indicatore n° 1	
N° DICHIARAZIONI ICI PERVENUTE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 2	
N° ORE DI PRESENZA / N° ORE DI APERTURA SPORTELLO AL PUBBLICO SERVIZIO ICI ESPRESSO IN VALORE %	

Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 100,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	10,00

Indicatore n° 3 (N° RICORSI ICI ISTRUITI)/ (N° RICORSI ICI DISCUSSI) ESPRESSO IN VALORE %	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 100,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 4 N° RICORSI ICI PERVENUTI NELL'ANNO 2011	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 5 N° RICORSI ICI PREGRESSI GESTITI	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 6 N° ACCERTAMENTI ICI SUGLI IMMOBILI (ANNO 2007 E 2008) EMESSI	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 7 N° ACCERTAMENTI ICI SULLE AREE EDIFICABILI (ANNO 2009) EMESSI	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 8 N° ORE DI PRESENZA / N° ORE DI APERTURA SPORTELLO AL PUBBLICO SERVIZIO ACQUEDOTTO ESPRESSO IN VALORE %	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 100,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	5,00

Indicatore n° 9 N° UTENTI ACQUEDOTTO NELLE ORE DI APERTURA SPORTELLO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 10 N° VOLTURE CONTRATTI ACQUA	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 11 N° CESSAZIONI SERVIZIO ACQUEDOTTO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 12 N° CONTRATTI NUOVI SERVIZIO ACQUEDOTTO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 13 N° IMMISSIONI NELLA PROCEDURA DELLE RILEVAZIONI ANNUALI CONTATORI ACQUA	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 14 N° SOLLECITI UTENTI MOROSI CANONI IDRICI ANNO 2006 (1° SOLLECITO)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 15 N° SOLLECITI UTENTI MOROSI CANONI IDRICI ANNO 2001 ED ANNO 1996 (2° E 3° SOLLECITO)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00

Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 16	
N° ORE DI PRESENZA / N° ORE DI APERTURA SPORTELLO AL PUBBLICO SERVIZIO TARSU ESPRESSO IN VALORE %	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 100,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	5,00

Indicatore n° 17	
N° RICORSI TARSU	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 18	
N° RICORSI TARSU GESTITI / N° RICORSI TARSU PERVENUTI ESPRESSO IN %	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 90,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 20,00
Peso	10,00

Indicatore n° 19	
N° ACCERTAMENTI EMESSI/ N° AFFISSIONI ABUSIVE RILEVATE ESPRESSO IN %	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 100,00 a 100,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	5,00

Indicatore n° 20	
N° AFFISSIONI ABUSIVE RILEVATE	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 21	
N° DI ATTI, LETTERE, ECC. IN ENTRATA	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

Indicatore n° 22	
-------------------------	--

N° DI ATTI, LETTERE, ECC. IN USCITA	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 23 N° DETERMINE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 24 N° DELIBERE DI G.M.	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 25 N° DELIBERE DI C.C.	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 26 NR CONTROLLO RISCOSSIONI TOSAP PERMANENTE/NR TOSAP PERMANENTE ESPRESSO IN VALORE %	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/05/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 100,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00

Indicatore n° 27 NR TOSAP PERMANENTE CONTROLLATE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

Indicatore n° 28 NR CONTROLLO RISCOSSIONI TOSAP TEMPORANEA/NR TOSAP TEMPORANEA ESPRESSO IN VALORE %	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 100,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00

Indicatore n° 29	
NR TOSAP TEMPORANEA CONTROLLATE	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00

RISORSE

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	0,00

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	0,00

RISORSE UMANE	
Descrizione	PREVISIONE: TUTTE LE RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO TRIBUTI AD ESCLUSIONE DI QUELLE PREVISTE NEI SINGOLI OBIETTIVI SPECIFICI DI SETTORE (VEDASI ALLEGATO RISORSE UMANE)
Risorse Previste	20,60

03 S.F. TRIBUTI 02 - RISCOSSIONE DIRETTA ICI	
Descrizione:	ATTIVARE LA PROCEDURA DI RISCOSSIONE DEI VERSAMENTI ICI TRAMITE IL MODELLO F24 PER CONSENTIRE IL VERSAMENTO DA PARTE DELL'AGENZIA DELL'ENTRATE DIRETTAMENTE ALLA TESORERIA COMUNALE, SENZA L'ATTUALE INTERMEDIAZIONE DI EQUITALIA. L'ATTIVAZIONE DI TALE PROCEDURA PRODURRÀ NON SOLTANTO LA DISPONIBILITÀ DELLE SOMME QUASI NELL'IMMEDIATO, IN QUANTO L'AGENZIA RIVERSERÀ LE SOMME INCASSATE NELLA SETTIMANA SUCCESSIVA DIRETTAMENTE ALLA TESORERIA COMUNALE, QUANTO ANCHE IL RISPARMIO ECONOMICO DEL COMPENSO FINORA CORRISPOSTO AD EQUITALIA (PARI AD 1% DELLE SOMME RISCOSE), STIMATO IN € 60.000,00 ANNUALI.
Tipologia:	Innovazione/Miglioramento
Valido dal	01/01/2011 al 31/12/2011

Peso in relazione agli obiettivi del Settore: 10,00 %

Responsabili:
COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 10,00 %

CHIRILLO ROSARIA (A.P.)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 40,00 %

ATTIVITA'

Attività		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso (in % sull'ob.)
1 - INCONTRO E DEFINIZIONE DEI RAPPORTI E DELLE PROCEDURE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLA RISCOSSIONE DIRETTA ICI	Previsto			X										10,00 %
2 - ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE E DELL'APPLICATIVO IN USO PER LA GESTIONE DEI DATI FORNITI TELEMATICAMENTE DALL'AGENZIA ONDE CONSENTIRE LA SISTEMAZIONE CONTABILE (EMISSIONE REVERSALE ENTRATA) AL SERVIZIO FINANZIARIO	Previsto				X	X	X							20,00 %
3 - ATTIVAZIONE E VERIFICA DELLA PROCEDURA DI RISCOSSIONE DIRETTA	Previsto							X	X	X	X	X		40,00 %

INDICATORI

Indicatore n° 1 NUMERO GIORNI DI RITARDO PER ATTIVAZIONE PROCEDURA "RISCOSSIONE DIRETTA ICI" RISPETTO ATTIVITÀ N° 3	
Monitoraggio	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
Valore Ottimale	Da 0,00 a 30,00
Valore Critico	Da 60,00 a 90,00
Peso	30,00

RISORSE

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	0,00

SPESE	
Descrizione	

Importo Stanziato	0,00
-------------------	------

RISORSE UMANE	
Descrizione	N° 1 UNITÀ DI CAT. "D" AL 10% (CHIRILLO ROSARIA)
Risorse Previste	0,10

03 S.F. TRIBUTI 03 - AGGIORNAMENTO BANCA DATI ICI: SPERIMENTAZIONE MODELLO UNICO INFORMATICO

Descrizione:
ACQUISIRE LE VARIAZIONI IMMOBILIARI TRASMESSI DAI NOTAI ALLA AGENZIA DEL TERRITORIO TRAMITE IL MODELLO UNICO INFORMATICO (MUI). CIÒ CONSENTIRÀ DI PRODURRE AUTOMATICAMENTE LE DICHIARAZIONI ICI ATTRAVERSO I DATI MESSI IN DISPONIBILITÀ AL COMUNE, TELEMATICAMENTE, DALL'AGENZIA DEL TERRITORIO E DI FAR EMERGERE EVENTUALI EVASORI ICI. PER L'ANNO IN CORSO SI DOVRÀ SPERIMENTARE E TESTARE LA PROCEDURA DI ACQUISIZIONE E LAVORAZIONE DEI DATI MUI ONDE CONSENTIRE, GIÀ DAL PROSSIMO ANNO, L'EMISSIONE DEI RELATIVI ACCERTAMENTI D'UFFICIO.

Tipologia: Innovazione/Miglioramento

Valido dal 01/01/2011 al 31/12/2011

Peso in relazione agli obiettivi del Settore: 5,00 %

Responsabili:

COSTANTINO PASQUALE (DIRIGENTE AD INTERIM)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 10,00 %

CHIRILLO ROSARIA (A.P.)

Peso in relazione agli obiettivi del Responsabile: 20,00 %

ATTIVITA'

Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso (in % sull'ob.)
		e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	o	i	
		n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
1 - IMPLEMENTAZIONE DELL'APPLICATIVO IN USO AI TRIBUTI PER LAVORAZIONE DATI TELEMATICI MUI	Previsto					X	X	X	X					10,00 %
2 - ACQUISIZIONE E CONTROLLO DEI DATI FORNITI DALL'AGENZIA ENTRATE, SIA SULL'ACQUIRENTE CHE SUL VENDITORE	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	40,00 %
3 - AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI ANAGRAFICHE ED IMMOBILIARI ICI	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
4 - PRODUZIONE DICHIARAZIONE	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	10,00 %

D'UFFICIO ICI E VERIFICA AGEVOLAZIONI DI LEGGE PREVISTI																	
5 - VERIFICA FUNZIONAMENTO E VALIDITÀ DELLA PROCEDURA	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X				10,00 %

INDICATORI

Indicatore n° 1	
NR DICHIARAZIONI D'UFFICIO ICI PRODOTTE CON DATI MUI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2011 al 31/12/2011
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00

RISORSE

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Descrizione</i>	N° 1 UNITÀ DI CAT. "D" AL 10% (CHIRILLO ROSARIA) N° 1 UNITÀ DI CAT. "C" AL 30% (CANINO CARMELA) N° 1 UNITÀ ESTERNA (CATANZARO SERVIZI)
<i>Risorse Previste</i>	0,40