

Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

Nome	ROTUNDO Edoardo
Indirizzo	48, via A. Fares, 88100, Catanzaro, Italia
Telefono	0961.881446
Fax	0961.881416
E-mail	<u>Edoardo.rotundo@comunecz.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 settembre 1955

Esperienza lavorativa

- Date (da -a) dal 1982 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI CATANZARO
- Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione – ente locale
- Tipo di impiego
dipendente a tempo pieno e indeterminato a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami
- Principali mansioni e responsabilità
Istruttore direttivo contabile (D1) a seguito di progressione verticale per titoli ed esami. Ricopre l'incarico di Responsabile dell'Ufficio comunale controllo sulle società partecipate

Esperienza lavorativa

- Date (da -a) dal 1979 al 1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
GRAFICHE ABRAMO S.P.A.
- Tipo di azienda o settore
Azienda di primaria importanza nel settore tipografico
- Tipo di impiego
Ragioniere
- Principali mansioni e responsabilità
Addetto alla contabilità e al trattamento economico e previdenziale del personale

Istruzione e formazione

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto Tecnico Commerciale "B. Grimaldi" di Catanzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Contabilità generale
- Qualifica conseguita
Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito nel 1974
- data 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
INCOOP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Procedure informatiche
- Qualifica conseguita
Attestato di frequenza con valutazione BUONO

- data 1988
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO DI STUDI DI MANAGEMENT ROMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio la riforma degli assegni familiari
 - Qualifica conseguita Certificato di frequenza

- data 1989
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Catanzaro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Procedure amministrative e contabili delle Circoscrizioni
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- data 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CENTRO STUDI VALERIANO BERTI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La contabilità economica negli enti locali
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- data 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CENTRO STUDI VALERIANO BERTI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Rendicontazione generale
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- data 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SELFIN S.P.A - EURIST S.R.L.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione per funzionari
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- data 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCIFORM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio esperienze e metodologie sviluppate nei contratti di servizio delle amministrazioni comunali di Catanzaro e Reggio Calabria
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso che si è svolto dal 16 gennaio al 31 maggio 2001

- data 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARETÈ
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il rendiconto della gestione 2001
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- data 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITÀ BOCCONI DI MILANO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il controllo di gestione negli enti locali
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso svoltosi nei mesi di settembre e dicembre 2005

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2005
 POR CALABRIA 2000/2006 –MISURA 3.10 – AZIONE 3.10a</p> <p>Programma di Formazione destinato ai Quadri degli Enti locali</p> <p>Attestato di frequenza al ciclo formativo che si è svolto dal 3 giugno 2004 al 31 maggio 2005</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2005
 POR CALABRIA 2000/2006 –MISURA 3.10 – AZIONE 3.10a</p> <p>Seminario conclusivo del progetto di formazione Quadri PA – Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2005
 ARETÈ</p> <p>Il bilancio di previsione 2006</p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2006
 ANCI - ROMA</p> <p>Giornata di studio sulla Finanziaria 2006</p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2006
 COMUNE DI CATANZARO</p> <p>Percorso di formazione informatica sull'utilizzo di del sistema operativo Windows</p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2007
 MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – SEDE DI PALERMO</p> <p>Il patto di stabilità interno</p> <p>Attestato di partecipazione al corso svoltosi presso la DRE CALABRIA</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>2007
 SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITÀ BOCCONI DI MILANO</p> <p>Il controllo strategico sulle aziende partecipate</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per complessive 21 ore di lezione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>2008
 SCUDO</p> <p>Tesoreria comunale</p> |

• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso per complessive 14 ore di lezione

data 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SELENE SERVICE S.R.L.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tematiche sul diritto del lavoro, l'innovazione nella P.A., tematiche di carattere economico-contabile, appalti di opere pubbliche per una durata complessiva di 64 ore
• Qualifica conseguita Diploma di Master per City manager

Madrelingua **ITALIANA**

Altre lingua

INGLESE
• Capacità di lettura Buono
• Capacità di scrittura Sufficiente
• Capacità di espressione orale Sufficiente

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Svolge un incarico dove sono fondamentali le capacità relazionali e la partecipazione al lavoro di gruppo

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

direzione di unità organizzativa di particolare complessità con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.

Patente o patenti In possesso della patente di guida categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30/6/2003 e s.m.i.

Catanzaro, gennaio 2014

rag. Edoardo Rotundo

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: Comune di Catanzaro

Dipendente: EDOARDO ROTUNDO

Incarico ricoperto: Posizione Organizzativa "Controllo Partecipate" Area Economico-Finanziaria

stipendio tabellare	posizione parte fissa		retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 22.930,60	€ 6.300,00	€ -	€ 1.575,00	€ -	€ 30.805,60

* ogni altro emolumento retributivo non compreso nelle voci precedenti