

**COMUNE DI CATANZARO**
SETTORE AA.GG. - CONTRATTI - S.U.A.C.

**SETTORE PROPONENTE: SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO, EDILIZIA PRIVATA E SUE**
**tel. 0961-881915 - pec: ufficio.protocollo@certificata.comune.catanzaro.it**

# AVVISO DI PREINFORMAZIONE

## INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

## AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL PORTO DI CATANZARO MARINA E SUCCESSIVA GESTIONE DEL SERVIZIO

Il presente documento contiene le ulteriori informazioni relative alla modalità di presentazione della richiesta di sopralluogo.

La procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica dell'Ente disponibile all'indirizzo web https://gare.comunecatanzaro.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp., nella sezione *Avvisi pubblici in corso – Avviso A00075*

**La richiesta di sopralluogo deve essere presentata tramite la Piattaforma https://gare.comunecatanzaro.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.**

Data, ora e luogo dell'evento di presentazione dell'iniziativa pubblica durante il quale sarà effettuato il sopralluogo, sono comunicati ai concorrenti con almeno n. 15 (quindici) giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Non saranno prese in considerazione richieste di partecipazione al sopralluogo pervenute con modalità diverse ed oltre i termini indicati nell'avviso di preinformazione.

Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma sono contenute sinteticamente nel presente documento e sono dettagliate nel Manuale di procedura, composto da: *"Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*" reperibile all'indirizzo: https://gare.comunecatanzaro.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp e "*Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche*", disponibili all'indirizzo: https://gare.comunecatanzaro.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp , ove sono descritte, in particolare, le funzioni di registrazione e utilizzo della piattaforma.

Per l'utilizzo della modalità telematica è necessario:

- *essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione;*
- *essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata** (PEC);*
- *essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo* https://gare.comunecatanzaro.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp*, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;*
- *conclusa con successo la registrazione, l'operatore economico potrà inviare la propria istanza cliccando nella sezione "Avvisi pubblici in corso" ed in corrispondenza dell'avviso di cui in oggetto, su "Visualizza scheda" procedendo quindi alla presentazione dell'istanza cliccando su "Invia una nuova comunicazione" da "Comunicazioni riservate al concorrente"*
- *dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata, nella sezione Area personale che compare*

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario dalle 9:00 – 13:00 e dalle 14:30 – 18:00, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica";
- servizio di Help desk al numero +39 090 9018174 oppure mail all'indirizzo service.appalti@maggioli.it

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì

dalle 9:00 – 13:00 e dalle 14:30 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

| La Responsabile Ufficio SUAC<br>Dott.ssa Carolina Bianco | IL RUP<br>Arch. Laura Abramo | Il Dirigente Pianificazione Territorio/E. P./ SUE<br>Ing. Giovanni Laganà |
|---|---|---|
| Firmato digitalmente da: Carolina Bianco<br>Data: 16/11/2023 08:54:57 | Firmato digitalmente da:<br>Laura Abramo<br>Data: 16/11/2023 08:58:34 | Firmato digitalmente da: Giovanni Lagana'<br>Data: 16/11/2023 09:01:06 |